



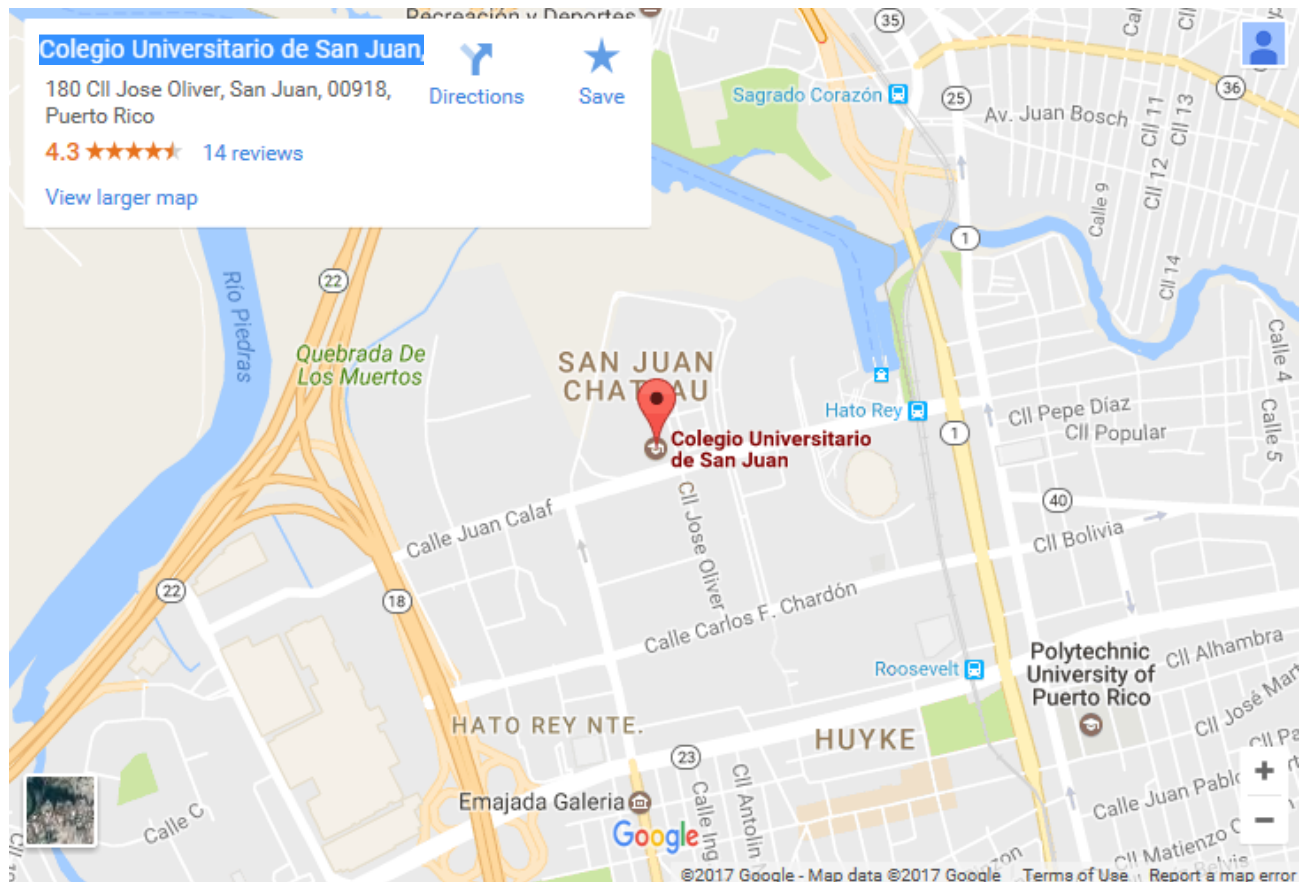
CATÁLOGO GENERAL 2021-2023

Para facilitar la lectura de este Catálogo y evitar la constante repetición de la mención de los géneros, se utiliza el término genérico al referirse a personas del género masculino y femenino. Este estilo de redacción no pretende, ni implica, la supremacía de un género sobre otro. La Real Academia Española (RAE) establece que "El masculino, por ser el no marcado, puede abarcar el femenino en ciertos contextos. No hay razón para pensar que el género masculino excluya a las mujeres en tales situaciones".

Revisión diciembre 2022



Este Catálogo ha sido publicado por el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ), **Urb. Industrial Tres Monjitas, Calle José Oliver 180, San Juan, PR 00918.**



El CUSJ se reserva el derecho de revisar o cambiar los reglamentos, cargos, derechos de matrícula, programas de estudio, cursos, requisitos para grado y cualquier otra reglamentación que afecte a los estudiantes cuando lo juzgue necesario o conveniente.

La admisión de los estudiantes al CUSJ implica el derecho de estos a continuar solo en los programas de grado académico establecidos en el Catálogo General del CUSJ al momento de la admisión. La Institución se reserva el derecho, sin embargo, de suprimir cualquier curso por matrícula insuficiente o de eliminar por etapas cualquier programa.

Al momento que un estudiante realice su matrícula oficial, deberá cumplir con todas las normas y reglamentos del CUSJ y será su responsabilidad leer todos los reglamentos, políticas institucionales y de los requisitos académicos de su programa académico, los cuales podrá cotejar en los documentos que se le entreguen en la matrícula o en el Decanato de Asuntos Estudiantiles. Toda sustitución, convalidación o exención de cualquier requisito o norma académica, requerirá de aprobación oficial escrita.

El CUSJ es un patrono con igualdad de oportunidades y no discrimina a las personas por razón de raza, color, sexo, matrimonio, orientación sexual, identidad de género, origen social o nacional, condición social, afiliación política, ideas políticas o religiosas, o por ser víctima o ser percibida como víctima de violencia doméstica, agresión sexual o acecho, o sin justa causa, por razón de edad, o por ser militar, ex militar, servir o haber servido en las Fuerzas Armadas de los Estados Unidos de América o por ostentar la condición de veterano.

Autorizados por:

- Junta de Instituciones Postsecundarias, Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación del Departamento de Estado de Puerto Rico (antes Consejo de Educación de Puerto Rico) para ofrecer Grados Asociados y de Bachilleratos
- Junta de Instituciones Postsecundarias, Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación del Departamento de Estado de Puerto Rico (antes Consejo de Educación de Puerto Rico) para los Programas de Certificado bajo la licencia V- 77-33
- Oficina de Reglamentación y Certificación de Profesionales de la Salud, División de Educación Continua, nos autoriza bajo el Número de Proveedor 00084 para la Junta Examinadora de Enfermería.

Acreditados por:

- *Middle States Commission on Higher Education (MSCHE)* – acreditación institucional
- *Accreditation Commission for Education in Nursing (ACEN)* para la acreditación profesional del Grado Asociado en Enfermería
- *Commission on Collegiate Nursing Education (CCNE)* para la acreditación profesional del Bachillerato en Ciencias en Enfermería

Dirección electrónica: www.cunisanjuan.edu

El directorio telefónico se encuentra en la página electrónica del CUSJ bajo la pestaña titulada Sobre Nosotros – Directorio Telefónico.

Todas las políticas, normas y procesos de este y todos los reglamentos del CUSJ tienen que confluir sin menoscabar ni contraponerse a todas las disposiciones del Catálogo General del CUSJ.

TABLA DE CONTENIDO

JUNTA DE SÍNDICOS DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN	9
AUTORIDADES INSTITUCIONALES	9
TRASFONDO HISTÓRICO	10
GOBIERNO	11
VISIÓN DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN	11
MISIÓN DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN	11
METAS Y OBJETIVOS DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN	12
LICENCIAS, ACREDITACIONES Y CERTIFICACIONES	14
ASOCIACIONES	15
PROGRAMAS ACADÉMICOS Y GRADOS	17
DECANATO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES – COMPONENTES	18
GERENCIA DE SERVICIOS DE LA MATRÍCULA	18
OFICINA DE ADMISIONES	18
NORMAS GENERALES DE ADMISIÓN	19
ADMISIÓN DE ESTUDIANTE NUEVO	19
ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EDUCADO EN EL HOGAR (<i>HOMESCHOOLING</i>)	21
ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EN TRANSFERENCIA	22
ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EXTRANJERO	23
ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EN READMISIÓN Y READMISIÓN EN TRANSFERENCIA	24
ADMISIÓN POR PERMISO ESPECIAL	25
ADMISIÓN DE ESTUDIANTES OYENTES	26
OFICINA DE REGISTRADURÍA	30
EXPEDIENTES DE ESTUDIANTES	30
CAMBIO DE INFORMACIÓN PERSONAL	31
TRANSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES	31
CONVALIDACIÓN DE CURSOS	32
CONVALIDACIÓN DE LAS PRUEBAS DEL PROGRAMA DEL NIVEL AVANZADO (PNA)	33
CONVALIDACIÓN DE CURSOS EN TRANSFERENCIA	33

NORMAS PARA RECLASIFICACIÓN O CAMBIO DE PROGRAMA ACADÉMICO.....	33
SUSTITUCIÓN DE CURSOS.....	34
CONSIDERACIONES ESPECIALES RESPECTO A LA CADUCIDAD DE CURSOS.....	35
NORMAS DE ASISTENCIA A CLASES.....	35
INFORME DE CALIFICACIONES.....	36
NORMAS PARA LA REPETICIÓN DE CURSOS.....	36
ELIMINACIÓN DE CURSOS.....	37
CARGA ACADÉMICA ESTUDIANTIL.....	37
POLITICAS Y NORMAS RELACIONADAS AL PORTAL DE ESTUDIANTES.....	38
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE.....	38
CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL.....	38
PORTAL DE ESTUDIANTES.....	38
TARJETA DE IDENTIFICACIÓN.....	39
POLITICA Y NORMAS RELACIONADAS AL PROCESO DE MATRÍCULA.....	39
PROCEDIMIENTO PARA MATRÍCULA.....	39
MATRÍCULA TARDÍA.....	40
PERÍODO DE CAMBIOS Y AJUSTES AL PROGRAMA AL COMIENZO DE CLASES.....	41
ADMISIÓN AL SALÓN DE CLASES.....	41
PERMISO ESPECIAL PARA ESTUDIOS EN OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.....	42
ESTUDIOS INDEPENDIENTES.....	42
DERECHOS DE MATRÍCULA, CUOTAS Y OTROS CARGOS.....	43
PRÓRROGAS.....	44
DESCUENTO DE MATRÍCULA.....	45
DEUDAS POR OTROS CONCEPTOS.....	45
BENEFICIOS A VETERANO.....	46
POLÍTICA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO PARA ESTUDIANTES VETERANOS.....	48
POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO DE REEMBOLSO A ESTUDIANTES.....	48

POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO DE REEMBOLSO DE FONDOS A ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE TÍTULO IV (BECA PELL) CON BAJAS	
TOTALES	49
POLÍTICA PARA BAJAS	50
SISTEMA DE CALIFICACIONES	51
SISTEMA DE ANOTACIONES ADMINISTRATIVAS	52
CALIFICACIÓN PROVISIONAL (INCOMPLETO)	52
INFORME DE CALIFICACIONES	52
CALENDARIO ACADÉMICO DEL CUSJ	53
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES	53
NOCHE DE LOGROS	53
GRADUACIÓN	53
DIPLOMAS	55
GRADO PÓSTUMO	55
HONORES Y DISTINCIONES	56
POLÍTICA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO	57
OFICINA DE ASISTENCIA ECONÓMICA	57
<input type="checkbox"/> FEDERAL PELL GRANT PROGRAM	58
<input type="checkbox"/> PROGRAMA DE ESTUDIO Y TRABAJO	58
<input type="checkbox"/> BECA FEDERAL SUPLEMENTARIA	58
<input type="checkbox"/> PROGRAMAS DE ASISTENCIA ECONÓMICA ESTATAL PARA ESTUDIANTES DE NIVEL POSTSECUNDARIO	58
GRADOS QUE CUBRE BECA FEDERAL TÍTULO IV (BECA PELL)	58
ESTUDIANTES DE ESCUELA SUPERIOR	59
ESTUDIANTES ADMITIDOS POR TRANSFERENCIA	59
NORMAS DE ASISTENCIA A CLASES	59
SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	59
CONSEJERÍA INSTITUCIONAL	60
CENTRO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA (COT)	61
INTEGRACIÓN LABORAL Y SOCIOCULTURAL	61
ACTIVIDADES RECREATIVAS DEPORTIVAS	62
ENFERMERÍA INSTITUCIONAL	62

RECAUDACIONES	62
ESTACIONAMIENTO	63
ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES.....	63
CONSEJO DE ESTUDIANTES	63
ASOCIACIONES ESTUDIANTILES	64
POLÍTICAS INSTITUCIONALES	64
DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS	65
MODALIDAD DE HORAS-CRÉDITO.....	65
CURSOS HÍBRIDOS EN CERTIFICADOS NO UNIVERSITARIOS	66
CENTRO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN.....	66
DIVISIÓN DE EXTENSIÓN EDUCATIVA.....	68
CURSOS CORTOS.....	68
PROGRAMAS DE CERTIFICADO UNIVERSITARIO Y NO UNIVERSITARIO	68
<input type="checkbox"/> Certificado de Guardia de Seguridad	69
<input type="checkbox"/> Certificado de Redes de Sistemas de Información.....	69
<input type="checkbox"/> Certificado Sistemas de Oficina con Facturación de Planes Médicos.....	69
<input type="checkbox"/> Certificado en Técnico de Escenas Criminales	69
<input type="checkbox"/> Certificado Técnico en Criminología	69
<input type="checkbox"/> Certificado Técnico en Investigación Criminal.....	69
<input type="checkbox"/> Certificado Técnico en Gerontología	69
<input type="checkbox"/> Certificado en Técnico Quirúrgico.....	70
<input type="checkbox"/> Certificado Técnico en Cuidado Infantil	70
<input type="checkbox"/> Certificado en Enfermería Práctica	70
<input type="checkbox"/> Certificado Profesional Subgraduado en Enfermería Forense	70
PROYECTOS ESPECIALES	70
DESCRIPCIÓN DE CURSOS DEL CERTIFICADO	72
DIVISIÓN NOCTURNA Y SABATINA	73
DEPARTAMENTO ACADÉMICO Y PROGRAMA ACADÉMICO	74
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN GENERAL.....	75
DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE EDUCACIÓN GENERAL	75
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	83
BACHILLERATO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN.....	83

BACHILLERATO EN CONTABILIDAD COMPUTADORIZADA.....	84
GRADO ASOCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE OFICINA	84
GRADO ASOCIADO EN CONTABILIDAD COMPUTADORIZADA.....	84
GRADO ASOCIADO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN	85
DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS.....	98
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS RELACIONADAS CON LA SALUD	
.....	110
BACHILLERATO EN CIENCIAS DE ENFERMERÍA	110
GRADO ASOCIADO EN ENFERMERÍA.....	110
AGENCIAS COOPERADORAS PARA LA EXPERIENCIA CLÍNICA PROGRAMA	
DE ENFERMERÍA.....	111
DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE ENFERMERÍA	115
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA	122
BACHILLERATO EN CIENCIAS EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA EN	
DESARROLLO SUSTENTABLE.....	122
GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INSTRUMENTACIÓN	122
GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA DE POTENCIA	
ELÉCTRICA.....	123
GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA	123
GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA	123
DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA.....	132
DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE PROFESIONES DE LA CONDUCTA	142
BACHILLERATO EN ARTES EN JUSTICIA CRIMINAL.....	142
GRADO ASOCIADO EN JUSTICIA CRIMINAL.....	142
DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE JUSTICIA CRIMINAL.....	149
MIEMBROS DE LA FACULTAD DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN	159

JUNTA DE SÍNDICOS DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN

Lcdo. Ricardo Aponte Parsi, Presidente

Sr. Juan P. Gutiérrez González, Vicepresidente

Prof. Maritza Crespo Figueroa, Secretaria

Ing. Jesús Del Valle Más

Lcdo. Héctor R. Ramos Díaz

Sr. John A. Regis, Jr

Profa. Yanid M. Rivera Mercado, Representante de la Facultad*

Sr. Eugene Paniagua Delgado, Representante Estudiantil*

* Electos anualmente

AUTORIDADES INSTITUCIONALES

Lcda. Deborah D. Drahus Capó, Rectora Interina

Prof. Mercy Falero Soto, Decana Interina de Asuntos Académicos

Dra. Haydée Zayas Hernández, Decana Interina de Asuntos Administrativos

Sr. Omar D. Rivera Meléndez, Decano de Asuntos Estudiantiles



TRASFONDO HISTÓRICO

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) es una institución de educación postsecundaria de nivel universitario y nivel no universitario técnico vocacional. Su propósito es ofrecer, a jóvenes y adultos, acceso a una institución de educación superior reconocida y acreditada. Es la primera institución de educación establecida por un gobierno municipal en Puerto Rico. El CUSJ abrió sus puertas a la comunidad el 10 de enero de 1972 en Santurce. Para entonces ofreció cursos vocacionales de certificados y grados asociados en Programación de Computadoras, Electrónica, Ciencias Secretariales, Arquitectura y Construcción y Enfermería. En el 1979, se inauguró el edificio que alberga las instalaciones físicas actuales en Hato Rey.

Fue acreditado por la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) en junio de 1978 cuya acreditación se mantiene. El Consejo de Educación Superior de Puerto Rico, conocido ahora como Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación Postsecundaria de Puerto Rico (ORLIE), adscrita al Departamento de Estado del Gobierno de Puerto Rico, le concedió licencia para ofrecer programas de Bachillerato, Grado Asociado y licencia para ofrecer Programas de Certificado. A nivel profesional, el programa de Grado Asociado en Enfermería está acreditado por la *Accreditation Commission on Education in Nursing* (ACEN), antes *National League for Nursing Accreditation Commission* (NLNAC) y el programa de Bachillerato en Ciencias de Enfermería está acreditado por la agencia *Commission on Collegiate Nursing Education* (CCNE). La Oficina de Reglamentación y Certificación de Profesionales de la Salud, División de Educación Continua, autorizó el Número de Proveedor 00084, para la Junta Examinadora de Farmacéuticos / Técnicos de Farmacia y la Junta de Enfermería. El Departamento de la Familia, Oficina de Licenciamiento, autorizó a la Institución como entidad educativa que permite ofrecer el curso de Capacitación para el Desarrollo de Competencias en el Cuidado de Personas de Edad Avanzada, mediante la Certificación Número 016-2021.

El CUSJ tiene entre sus ofertas académicas ocho (8) Grados Asociados, cinco (5) Grados de Bachillerato y diez (10) Certificados. Ofrece, además, Programas de Certificado a nivel postsecundario y un Certificado Profesional Subgraduado en Enfermería Forense. Por su tradición de servicio a la comunidad, su localización geográfica y por la atención que presta a las necesidades de sus estudiantes, el CUSJ es una alternativa atractiva y accesible para los estudiantes de San Juan y los pueblos limítrofes.

Está ubicado en la Urbanización Industrial Tres Monjitas, Calle José Oliver, Número 180 en Hato Rey, San Juan. Posee las siguientes instalaciones: un edificio de tres plantas ocupado por oficinas administrativas, salones de clases, laboratorios, el Centro de Acceso a la Información (Biblioteca), un anfiteatro con capacidad para 480 personas y una cafetería. Incluye estacionamiento gratuito: área principal para personal administrativo y la facultad, área posterior y anexo (Ave. Arterial B) para los estudiantes y visitantes. Hay un *Head Start* para los hijos de los estudiantes. Tiene un Complejo Deportivo, el cual ubica la cancha, el gimnasio, un Centro de Estudiantes, oficinas

administrativas y la División de Extensión Educativa. Además, de un anexo localizado al oeste del edificio principal que aloja las oficinas del Decanato de Asuntos Administrativos, el Centro de Informática y Telecomunicaciones, salones de clases, Recaudaciones y la Oficina de Asistencia Económica.

GOBIERNO

El cuerpo rector del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) es su Junta de Síndicos. La constituyen nueve (9) miembros. Siete (7) miembros son nombrados por el/la Alcalde(sa) de San Juan. La integran, además, un representante de la Facultad y un representante estudiantil. El representante de la Facultad en la Junta de Síndicos es elegido por el cuerpo docente conforme al procedimiento dispuesto en el Reglamento de la Facultad del Sistema de Rango y el Reglamento General del Colegio Universitario de San Juan. El/La representante de los estudiantes en la Junta de Síndicos es elegido por los estudiantes activos, según establecido en el Reglamento de Estudiantes del Colegio Universitario de San Juan y el Reglamento General del Colegio Universitario de San Juan.

Las facultades, poderes y atribuciones de la Junta de Síndicos están debidamente detalladas en el Código del Sistema de Educación del Municipio de San Juan, revisión del 2019, de la Legislatura Municipal de San Juan y en el Reglamento Interno de la Junta de Síndicos. El Rector del CUSJ es la funcionaria ejecutiva, administrativa y académica de mayor jerarquía en la Institución. Sus funciones aparecen descritas en el mencionado Código.

VISIÓN DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN

El Colegio Universitario de San Juan será la mejor universidad de su clase y tamaño, reconociendo al estudiante como la razón de nuestros esfuerzos. Proveremos una educación interdisciplinaria con visión humanística y social que transforme, en múltiples dimensiones, al educador y al educando.

MISIÓN DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN

El Colegio Universitario de San Juan ofrece oportunidades educativas transformadoras a nivel universitario y postsecundario. Nuestros programas académicos y de desarrollo profesional y ocupacional forman profesionales capaces de interactuar con su entorno. Somos agentes de cambio al servicio de desarrollo socioeconómico, tecnológico y cultural de Puerto Rico.

METAS Y OBJETIVOS DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN

META I : Fomentar el Desarrollo Integral del Estudiante

Objetivos:

1. Cultivar en el estudiante la autoestima, la confianza en sí mismo y la autodeterminación.
2. Desarrollar una persona con destrezas de comunicación.
3. Desarrollar una persona que establezca relaciones interpersonales positivas en su diario vivir.
4. Desarrollar una persona con destrezas de razonamiento lógico y cuantitativo.
5. Capacitar al estudiante para hacer juicios valorativos, tomar decisiones y adaptarse a cambios en la sociedad.
6. Desarrollar en el educando el aprecio por su patrimonio histórico cultural.
7. Cultivar el aprecio, la preservación y el mejoramiento del ambiente, el mundo natural y la salud personal.
8. Desarrollar una persona que asuma liderazgo, cumpla con sus deberes y derechos ciudadanos y contribuya a la economía de su país.
9. Desarrollar en el estudiante los conocimientos tecnológicos y sus aplicaciones.

META II : Proveer Programas Variados, Flexibles y Actualizados de Excelencia que Respondan a las Necesidades de la Comunidad

Objetivos:

1. Facilitar el acceso a los programas de estudio a estudiantes de la comunidad metropolitana y áreas limítrofes de Puerto Rico.
2. Ofrecer educación interdisciplinaria basada en competencias; en horarios diurnos, nocturnos y sabatinos.

3. Ofrecer a los estudiantes servicios dirigidos a reforzar sus conocimientos para que le permitan adelantar su formación y completar estudios de manera exitosa.
4. Ofrecer programas académicos en las áreas de Educación General, Administración de Empresas, Ciencias Relacionadas con la Salud, Ciencias y Tecnología, Profesiones de la Conducta y otros que surjan como resultado de estudios de necesidades.
5. Ofrecer la oportunidad para adelantar estudios universitarios a los estudiantes, fomentar el readiestramiento al personal de la Institución, egresados y miembros de la comunidad, preferentemente de San Juan, mediante la División de Extensión Educativa, Proyectos Especiales y actividades de mejoramiento profesional.
6. Dirigir la investigación hacia el mejoramiento de la calidad de la enseñanza en la Institución.
7. Promover la evaluación y revisión continua de los programas académicos y procesos administrativos.
8. Mantener normas de excelencia reconocidas por las agencias acreditadoras y las licenciadoras de educación superior.

META III : Mantener un Clima Académico y Profesional que Estimule un Constante Deseo de Superación entre toda la Comunidad Colegial

Objetivos:

1. Propiciar el diálogo entre miembros de la comunidad académica colegial y la externa.
2. Promover actitudes positivas que garanticen el respeto a opiniones divergentes y a los derechos del prójimo.
3. Promover la evaluación continua y sistemática del personal docente y no docente de la Institución.
4. Auspiciar eventos culturales, sociales y recreativos para la comunidad colegial y la externa.
5. Proveer seguridad dentro de la Institución a todos los miembros de la comunidad colegial.

LICENCIAS, ACREDITACIONES Y CERTIFICACIONES

La Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación (ORLIE) del Departamento de Estado de Puerto Rico, (antes Consejo de Educación de Puerto Rico, CEPR) le concedió al Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) la licencia para continuar operando como una institución de educación superior en Puerto Rico. La Institución tiene la acreditación institucional por la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) desde el año 1978. Además, el Programa de Grado Asociado de Enfermería tiene la acreditación profesional de la agencia *Accreditation Commission on Education in Nursing* (ACEN), conocida anteriormente como la *National League for Nursing Accreditation Commission* (NLNAC). El Programa de Bachillerato en Ciencias de Enfermería está acreditado por la agencia *Commission on Collegiate Nursing Education* (CCNE).

La Oficina de Reglamentación y Certificación de Profesionales de la Salud, División de Educación Continua, autorizó el Número de Proveedor 00084, para la Junta Examinadora de Farmacéuticos / Técnicos de Farmacia y la Junta de Enfermería. El Departamento de la Familia, Oficina de Licenciamiento, autorizó a la Institución como entidad educativa que permite ofrecer el curso de Capacitación para el Desarrollo de Competencias en el Cuidado de Personas de Edad Avanzada, mediante la Certificación Número 016-2021.

A continuación, las direcciones, teléfonos y páginas electrónicas de las agencias acreditadoras y licenciadoras:

Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación (ORLIE)
Departamento de Estado de Puerto Rico
P. O. Box 19900
San Juan, PR 00910-1900
Teléfono: (787) 641-7100
Dirección electrónica: www.ce.pr.gov

Middle States Commission on Higher Education - (MSCHE)
3624 Market Street
Philadelphia, PA 19104-2680
Teléfono: (267) 284-5000
Dirección electrónica: www.msche.org

Accreditation Commission for Education in Nursing - (ACEN)
3343 Peachtree Road, Suite 850
Atlanta, Georgia, 30326
Teléfono: (404) 975-5000
Dirección electrónica: www.acenursing.org

Commission on Collegiate Nursing Education (CCNE)
655 K Street, NW, Suite 750
Washington, DC 20001
P: (202) 887-6791
Dirección electrónica: www.aacnnursing.org

Oficina de Reglamentación y Certificación de Profesionales de la Salud
División de Educación Continua
Junta de Enfermeros(as)
Departamento de Salud
Estado Libre Asociado de Puerto Rico
San Juan, Puerto Rico
Teléfono: (787) 999-8989; (787) 765-2929, extensiones 3461-6605

ASOCIACIONES

- 1. Hispanic Association of Colleges and Universities (HACU)**
915 L Street # 1425, Sacramento, CA
95814, Estados Unidos
Tel: 1- 916-442-0392
- 2. Asociación de Registradores y Oficiales de Admisiones, Capítulo de Puerto Rico**
Presidente: Isander Velázquez White
Contacto: Sylvia Ramírez
sylviaramirez@gmail.com
www.pracrao.org
- 3. Puerto Rican Association of Student Financial Aid Administrators (PRASFAA)**
PO Box 70250 PMB 350
San Juan, Puerto Rico 00936
Contacto:
Felicita Ortiz, Presidenta
Webpage: www.prasfaa.org
- 4. National Association of Student Financial Aid Administration**
1101 Connecticut Avenue N.W., Suite 1100
Washington, DC 20036-4303
Tel. (202) 785-0453
Fax: (202) 785-1487
- 5. Asociación Caribeña de Programas de Oportunidades Educativas de Puerto Rico e Islas Vírgenes (ACPOE) (antes Asociación Caribeña de Programas TRIO)**
Contactos: Prof. Bethsaida Colón
Tel. 787-863-2390 Ext. 2267
Prof. Luz Elena Sánchez
Tel. 787-764-0000 Ext. 2259
email: info@trioacpt.org

6. **Hispanic Educational Technology Services (Consortio HETS)**
Contacto:
Dra. Yubelkys Montalvo,
Directora Ejecutiva
P: 1- (787) 250 - 1912 exts. 2372, 2373
Cel. (787) 616-3201
www.hets.org

7. **Council for Higher Education Accreditation (CHEA)**
One Dupont Circle NW, Suite 510
Washington, DC 20036-1135
Tel: 202-955-6126
Fax: 202-955-6129
www.chea.org

8. **College Entrance Examination Board (CEEB)**
Dirección Física
208 Ponce de León Ave.
Popular Center, Suite 1501
San Juan, PR 00918-1017
Dirección Postal
P.O. Box 71101
San Juan, PR 00936-8001
Cuadro telefónico: (787) 772-1200

PROGRAMAS ACADÉMICOS Y GRADOS

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) ofrece educación universitaria conducente a los siguientes grados académicos:

Bachillerato en:

1. Artes en Justicia Criminal
2. Ciencias de Enfermería
3. Contabilidad Computadorizada
4. Sistemas de Información
5. Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable

Grados Asociados en:

1. Justicia Criminal
2. Enfermería
3. Contabilidad Computadorizada
4. Sistemas de Información
5. Administración de Sistemas de Oficina
6. Tecnología de Ingeniería de Potencia Eléctrica
7. Tecnología de Ingeniería Electrónica
8. Tecnología de Instrumentación

Certificados en:

Nivel Postsecundario:

1. Guardia de Seguridad
2. Técnico de Escenas Criminales
3. Técnico en Criminología
4. Técnico en Investigación Criminal
5. Redes de Sistemas de Información
6. Sistemas de Oficina con Facturación de Planes Médicos
7. Técnico en Gerontología
8. Técnico Quirúrgico
9. Enfermería Práctica
10. Técnico en Cuidado Infantil

Nivel Universitario:

1. Profesional Subgraduado en Enfermería Forense

DECANATO DE ASUNTOS ESTUDIANTILES – COMPONENTES

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) está comprometido con desarrollar al individuo a través de una educación integral. Para cumplir con esta finalidad, el Decanato de Asuntos Estudiantiles es la división responsable de la coordinación y dirección de la vida estudiantil, para lo que provee los servicios de apoyo pertinentes y actividades complementarias a los programas académicos.

El Decanato de Asuntos Estudiantiles cuenta con dos componentes principales: Gerencia de Matrícula y Servicios de Apoyo al Estudiante.

La Gerencia de Matrícula se compone de las siguientes unidades: Admisiones y Registraduría. Los Servicios de Apoyo al Estudiante incorpora los servicios de Consejería Institucional; Centro de Orientación y Tutorías; Servicios al Estudiante Veterano; Oficina de Integración Laboral y Sociocultural; y, Actividades Recreativas y Deportivas.

GERENCIA DE SERVICIOS DE LA MATRÍCULA

En el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ), esta oficina es responsable de coordinar, dirigir y articular los procedimientos de matrícula para que sean más accesibles a los estudiantes. Proveer un servicio personalizado, eficiente y eficaz mediante el uso máximo de la tecnología a futuros estudiantes y a los estudiantes activos. Además, genera informes estadísticos.

OFICINA DE ADMISIONES

La Oficina de Admisiones recibe, evalúa y procesa todas las solicitudes de admisión, verifica los documentos, envía las cartas de aceptación o denegación, e inicia el proceso de convalidación de cursos para estudiantes de transferencia, enviando las solicitudes de convalidación a los Departamentos Académicos, según corresponda.

La solicitud de admisión y su cuota son válidas por un año académico. La cuota de admisión no es reembolsable. Cualquier información falsa que se provea en la solicitud de admisión será razón suficiente para rechazar dicha solicitud, a menos que el solicitante demuestre al Registrador o al área institucional de Admisiones que la información fue dada sin premeditación ni malicia.

Para solicitar admisión, el candidato deberá obtener la “Solicitud de Admisión” en la Oficina de Admisiones o comunicarse al siguiente número telefónico: cuadro (787) 480-2400, extensiones 2406, 2401, 2402, 2413. También pueden acceder a www.cunisanjuan.edu donde pueden

imprimir y completar la solicitud para remitirla a la Oficina de Admisiones con toda la documentación requerida. El periodo para radicar la “Solicitud de Admisión” para cada sesión académica es el siguiente:

1. Semestre - hasta un día después del comienzo del semestre y/o realizar matrícula antes que culmine el periodo de cambios al programa de clases, según establece el Calendario Académico del CUSJ.
2. Trimestre - un día antes del comienzo de clases establecido en el Calendario Académico del CUSJ.

Las solicitudes radicadas fuera de ese periodo serán evaluadas sujeto a la disponibilidad de espacio y cursos para la próxima sesión académica, además de cumplir con todos los requisitos y el promedio mínimo de ingreso al Programa Académico que solicita.

NORMAS GENERALES DE ADMISIÓN

1. Radicar la “Solicitud de Admisión” debidamente cumplimentada en la Oficina de Admisiones ubicada en el Decanato de Asuntos Estudiantiles.
2. Someter los documentos generales de admisión requeridos y los que competen a cada programa académico (Ver tabla de Requisitos específicos por programa).
3. Pagar la Cuota de Admisión vigente tanto para estudiantes nuevos como estudiantes en transferencia. Esta cuota no es reembolsable.
4. Solicitar los Formularios de Beca Pell (FAFSA), en la Oficina de Asistencia Económica para ser beneficiario de las ayudas económicas disponibles.

ADMISIÓN DE ESTUDIANTE NUEVO

Requisitos generales:

1. Haber completado los requisitos de Escuela Superior o su equivalente y presentar una transcripción oficial de créditos expedida por la Oficina de Registraduría de la Escuela Superior y/o informe de resultados de Exámenes de Aprovechamiento General (Exámenes Libres) expedido por el Departamento de Educación:

- a. El estudiante que haya tomado Examen de Equivalencia para el cuarto año en Estados Unidos de América (GED) se le adjudicará la puntuación de entrada mínima equivalente a 2.00 puntos de promedio, de no traer tabla con índice académico basado en la escala de 4.00 puntos.
 - b. Aquellos estudiantes extranjeros que deseen ingresar a la Institución deberán presentar una Certificación emitida por el Departamento de Educación donde se especifique la equivalencia al curso general de escuela superior en nuestro sistema educativo. A estos estudiantes se les adjudicará la puntuación de entrada mínima equivalente a 2.00 puntos de promedio basada en la escala de 4.00 puntos.
2. Cumplir con el promedio requerido de cada programa. (Ver tabla de Requisitos por Programa Académico de Estudios)
3. Presentar los siguientes documentos:
 - a. Resultados de la Prueba de Admisión Universitaria (PAA) ofrecidas por el *College Entrance Examination Board (CEEB)*, los resultados del *Scholastic Aptitude Test (SAT)* o los resultados de las Pruebas de Ubicación del Colegio Universitario de San Juan. Estos se requieren a los estudiantes menores de 21 años.
 - b. Formulario Médico (disponible en la Oficina de Admisiones).
 - c. Certificado de Nacimiento o Pasaporte vigente.
 - d. Certificado de Vacunas expedido por el Departamento de Salud (PVAC-3), si es menor de 21 años.
 4. Tener el resultado esperado y la evidencia correspondiente a una de las siguientes tres pruebas de admisión y promedio:
 - a. Prueba de Admisión Universitaria (PAA) ofrecidas por la Oficina del *College Entrance Examination Board (CEEB)*, si es menor de 21 años.

COLLEGE BOARD (PAA) DE AGOSTO DE 2018 EN ADELANTE: OBTENER MÍNIMO DE 1,200 PUNTOS	
Área Académica Evaluada	Puntuación
1. Lectura y Redacción	800
2. Matemáticas	800
3. Inglés	800

- b. *Scholarship Aptitude Test (SAT)* - la puntuación mínima requerida será de 1,500 puntos (500 en Matemáticas, 500 en Ensayo y 500 en Comprensión de lectura). Cumplir con el mínimo requerido en cualquiera de las pruebas ofrecidas por el PAA, o su equivalente en el *Scholastic's Aptitude Test (SAT)*, con una mínima de 800 puntos.

- c. Pruebas de Ubicación del Colegio Universitario de San Juan - si el solicitante no tomó ninguna de las pruebas anteriores o aún teniendo los resultados, no haya aprobado con el mínimo requerido en cualquiera de estas, debe tomar las pruebas de ubicación administradas por el CUSJ. Si obtiene 85% o más, pasará a ser matriculado en el curso de seguimiento de Español, Inglés o Matemáticas, según el examen administrado. En caso de que el estudiante no desee tomar las pruebas de ubicación, tiene que presentar el documento oficial del examen de ingreso a la universidad (PAA o SAT) para completar los requisitos de admisión.
 - d. El Director de Departamento Académico podrá reconsiderar casos excepcionales bajo ciertas circunstancias que no cumplan con el requisito de promedio mínimo de las pruebas de admisión.
5. El CUSJ ofrece a los estudiantes de nuevo ingreso Admisión Condicionada si tiene una de las siguientes condiciones:
- a. Un índice académico de escuela superior que sea mayor de 1.50 hasta 1.99 puntos basado en la escala de 4.00 puntos.
 - b. La siguiente puntuación en las siguientes pruebas:
 - i. *College Entrance Examination Board (CEEB)* sea inferior a 1,200 en PAA.
 - ii. *Scholastic Aptitude Test (SAT)* sea inferior a 800 puntos.
 - iii. Pruebas de Ubicación del Colegio Universitario de San Juan sea inferior a un 85% en una o más de las pruebas de Inglés, Español o Matemáticas.
 - c. La Admisión Condicionada consiste en un semestre académico de 12 créditos cuyo propósito es reforzar las áreas de Inglés, Español o Matemáticas donde el solicitante no obtuvo las puntuaciones mínimas requeridas. Al finalizar la sesión académica, el estudiante debe haber obtenido un promedio general de 2.00 puntos basada en la escala de 4.00 puntos, lo que permitirá que continúe sus estudios como estudiante regular en el programa académico seleccionado.
 - d. El estudiante debe cumplir con las normas institucionales y de progreso académico. El CUSJ se reserva el derecho de no aceptar a aquellos estudiantes de Admisión Condicionada que no evidencien el progreso académico requerido.
 - e. El estudiante de Admisión Condicionada firmará un documento donde certifica haber recibido esta información.

ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EDUCADO EN EL HOGAR (*HOMESCHOOLING*)

Todo solicitante que haya completado estudios bajo esta modalidad, deberá entregar el documento “Certificación de Estudiante Educado en el Hogar” provisto por la Oficina de Admisiones del CUSJ y notariado por un abogado. A la vez, someter evidencia de haber completado un programa

de estudios equivalentes a graduación de escuela superior certificado por el Departamento de Educación. Además, deberá completar los requisitos de admisión para estudiantes nuevos.

ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EN TRANSFERENCIA

Los estudiantes transferidos son aquellos que han estudiado en una institución de educación postsecundaria acreditada antes de comenzar sus estudios en el CUSJ. Para ser considerado como un estudiante de transferencia es necesario que el estudiante cumpla con los siguientes requisitos:

- Haber aprobado un mínimo de doce (12) créditos universitarios que puedan ser convalidados, de una institución acreditada por la Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación (ORLIE) de Puerto Rico y por Agencias Acreditadoras Nacionales. Estos cursos deben ser equivalentes en horas créditos y contenido curricular al programa académico que solicita y haber sido aprobados con nota de “C” o más.
- El solicitante debe tener un índice general acumulado no menor de 2.00 puntos en una escala de 4.00 puntos (ver Requisitos para solicitantes al Programa en Enfermería) y tener 12 créditos o más aprobados de la institución de procedencia.
- No debe estar en suspensión académica o disciplinaria de la institución de procedencia al momento de solicitar admisión. Esto puede ser motivo para la cancelación de la matrícula en caso de que el documento “Carta de Recomendación del Decano de Estudiantes” se reciba, una vez comience la sesión académica a la cual solicita.
- Cumplir con el promedio requerido de cada programa. (Ver tabla de Requisitos por Programa Académico de Estudios)
- De no cumplir con el requisito de promedio mínimo requerido, bajo circunstancias meritorias, la admisión será sometida a reconsideración académica del Director del Departamento Académico.
- Solicitar una (1) copia oficial del expediente académico a la Oficina de Registraduría de la institución de procedencia. Estas deberán ser enviadas por correo a la Oficina de Admisiones a la siguiente dirección: Urb. Industrial Tres Monjitas, 180 Calle José Oliver, San Juan, PR 00918.
- Someter junto con la transcripción de créditos, el documento de Recomendación del Decano de Estudiantes de la institución de procedencia.

- Pagar cuota de admisión en transferencia vigente. Esta cuota no es reembolsable.
- Comparecer a una entrevista con el Director de Departamento Académico del programa académico que solicite, de ser requerido.
- Presentar Certificado de Nacimiento o Pasaporte vigente.
- Presentar Certificado de Vacunas por el Departamento de Salud P-VAC3 (si es menor de 21 años).
- Entregar Formulario Médico (disponible en la Oficina de Admisiones).

ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EXTRANJERO

Todo estudiante extranjero que interese cursar estudios en el CUSJ, tanto como estudiante nuevo o como estudiante en transferencia, deberá cumplir con los siguientes requisitos:

Estudiante Extranjero Nuevo:

- Transcripción de Escuela Superior o su equivalente. Este documento debe ser legalizado y legitimado por vía diplomática por la agencia acreditadora de su país de origen junto a una Certificación del Departamento de Educación que certifique la equivalencia de la Escuela Superior.
- Ser residente de los Estados Unidos de América o en su lugar, poseer una Visa de Estudiante obtenida en el Servicio de Inmigración y Naturalización de los Estados Unidos de América. Esta Oficina está localizada en: San Patricio Office Center, Calle Tabonuco #7, Suite 100, Guaynabo, PR 00968.
- Cumplir con los requisitos de admisión para estudiantes procedentes de Escuela Superior.
- Presentar Certificado de Nacimiento o Pasaporte vigente.
- Presentar Certificado de Vacunas por el Departamento de Salud P-VAC3 (si es menor de 21 años).
- Entregar Formulario Médico (disponible en la Oficina de Admisiones).

- Cumplir con los requisitos específicos del programa académico que solicite. (ver Tabla de Requisitos por Programa Académico de Estudios.)
- Pagar la cuota de admisión vigente (no reembolsable).

Estudiante Extranjero en Transferencia:

- Transcripción oficial de la universidad de procedencia. Este documento debe ser legalizado y legitimado por vía diplomática por la agencia acreditadora de su país de origen y debe ser entregada en conjunto con una Certificación de una agencia que certifique su equivalencia (preferible de los Estados Unidos de América).
- Comparecer a una entrevista con el Director de Departamento Académico del programa académico que solicite, de ser necesario.
- Presentar Certificado de Nacimiento o Pasaporte vigente.
- Presentar Certificado de Vacunas por el Departamento de Salud P-VAC3 (si es menor de 21 años).
- Entregar Formulario Médico (disponible en la Oficina de Admisiones).
- Pagar la cuota de admisión vigente (no reembolsable)

ADMISIÓN DE ESTUDIANTE EN READMISIÓN Y READMISIÓN EN TRANSFERENCIA

Todo estudiante que haya interrumpido sus estudios por una sesión académica o más (ya sea semestre o trimestre) o haya completado un grado en el CUSJ, deberá radicar una “Solicitud de Readmisión” en la Oficina de Registraduría en o antes de la fecha estipulada para poder reiniciar sus estudios y realizar el pago estipulado, según corresponda.

La Oficina de Registraduría determinará la elegibilidad del estudiante para readmisión utilizando las normas de admisión vigentes establecidas en el CUSJ, el programa académico de estudio de interés vigente y aplicación de las Normas de Progreso Académico Satisfactorio vigentes. Además, la elegibilidad para recibir ayuda económica de fondos federales o estatales administradas por la Oficina de Asistencia Económica dependerá de su progreso académico.

La readmisión está condicionada a que el estudiante cumpla con todos los requisitos de admisión que le aplicarán y a la aprobación del Director del Departamento Académico correspondiente y del Decano de Asuntos Académicos. La decisión tomada le será informada por la Oficina de Registraduría. Ningún estudiante podrá matricularse sin antes haber sido oficialmente notificado por esta Oficina. El recibo de pago de la cuota vigente deberá acompañarse con la solicitud. Dicho pago no será reembolsable. Favor de referirse al “Manual de Normas y Procedimientos de la Oficina de Registraduría” para información adicional.

ADMISIÓN POR PERMISO ESPECIAL

Las personas que no estén interesadas en obtener un grado académico, sino tomar cursos para su mejoramiento profesional o personal y los estudiantes procedentes de otras instituciones de enseñanza superior que tengan autorización para tomar cursos en el CUSJ para satisfacer requisitos de su institución de procedencia, serán considerados como estudiantes por Permiso Especial. Estos recibirán calificación y créditos por los cursos matriculados. El estudiante es responsable de pagar el costo de los cursos que tome y no tendrá derecho a recibir ayuda económica para sufragar sus estudios. Los créditos que tome en nuestra Institución no garantizan que será aceptado en un programa académico regular. Si el estudiante desea cambiar su estatus a estudiante regular, debe llenar la “Solicitud de Admisión” y cumplir con todos los requisitos del programa académico al cual solicita.

Requisitos Generales:

1. Llenar la “Solicitud de Admisión”.
2. Pagar la cuota de admisión vigente (no reembolsable).
3. Entregar el Formulario Médico (disponible en la Oficina de Admisiones).

Requisitos para estudiantes provenientes de otras instituciones:

1. Solicitar una transcripción oficial de créditos en la Oficina de Registraduría de la universidad de procedencia. La transcripción debe ser enviada a la Oficina de Admisiones de nuestra Institución.
2. Traer un documento de la universidad de procedencia autorizando al candidato a tomar el o los cursos en nuestra Institución.

3. Si el estudiante es graduado de nuestra Institución, el o los cursos que tome, no cambiarán el índice de graduación obtenido. Este tipo de matrícula se limitará a dos sesiones académicas.

ADMISIÓN DE ESTUDIANTES OYENTES

Serán considerados como estudiantes oyentes todas las personas que soliciten este permiso con el propósito de mejorarse profesionalmente y estudiantes egresados de nuestra Institución que interesen ampliar conocimientos, pero que no deseen obtener un grado. No aplica a estudiantes activos de nuestra Institución.

Requisitos Generales:

1. Llenar la “Solicitud de Admisión”.
2. Pagar la cuota de admisión vigente (no reembolsable).
3. Matricularse en el curso o cursos que interese durante el período oficial de matrícula.
4. Pagar la matrícula por el curso o cursos deseados, la cual será una tercera parte (1/3) del costo total, sin incluir cuotas.
5. Cumplir con las normas y reglamentos del CUSJ.

Los estudiantes oyentes no obtendrán créditos universitarios y no se les asignará calificación cuantitativa en el curso matriculado. La Oficina de Registraduría adjudicará la anotación administrativa (AU) para indicar que el estudiante ha tomado un curso como oyente en el expediente del estudiante.

El estudiante es responsable de pagar el costo del curso o de los cursos que tome (una tercera parte (1/3) del costo del curso y la cuota total de laboratorio, si así fuere el caso) y no tendrá derecho a recibir ayuda económica para sufragar sus estudios. Los créditos que tome en nuestra Institución no garantizan que será aceptado en un programa académico regular.

Si el estudiante desea cambiar su estatus a estudiante regular, debe llenar la “Solicitud de Admisión” y cumplir con todos los requisitos del programa académico al cual solicita. Los estudiantes oyentes procesarán su matrícula dentro de las fechas establecidas en el Calendario Académico del CUSJ. No se incluirán cuotas fijas en el total de la matrícula.

Se presenta la tabla de requisitos específicos de los programas académicos del CUSJ:

TABLA DE REQUISITOS POR PROGRAMA ACADÉMICO DE ESTUDIOS

PROGRAMA ACADÉMICO	REQUISITOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bachillerato en Artes de Justicia Criminal ▪ Bachillerato en Contabilidad Computadorizada ▪ Bachillerato en Sistemas de Información 	<ul style="list-style-type: none"> a. El solicitante debe cumplir con las Normas Generales de Admisión. b. 2.00 de promedio general basado en la escala de 4.00 puntos.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bachillerato en Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable 	<ul style="list-style-type: none"> a. El solicitante debe cumplir con las Normas Generales de Admisión. b. Todo solicitante será evaluado por el Director del Departamento Académico de Ciencias y Tecnología o su representante. c. 2.00 de promedio general basado en la escala de 4.00 puntos. d. Todo solicitante deberá tener un Grado Asociado del Departamento Académico de Ciencias y Tecnología de nuestra Institución (Potencia Eléctrica, Instrumentación, Electrónica). e. Solicitantes transferidos de otras universidades deberán tener un Grado Asociado similar a los programas académicos del Departamento Académico de Ciencia y Tecnología.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Bachillerato en Ciencias de Enfermería 	<ul style="list-style-type: none"> a. El solicitante debe cumplir con las Normas Generales de Admisión. b. 2.80 de promedio general basado en la escala de 4.00 puntos (bajo circunstancias meritorias, la admisión será sometida a reconsideración académica al Director de Departamento Académico Ciencias Relacionadas con la Salud). c. Pasar entrevista del Departamento Académico Ciencias Relacionadas con la Salud. d. Los estudiantes en transferencia que solicitan ingreso al programa deben haber completado un Grado Asociado en Enfermería de una institución

TABLA DE REQUISITOS POR PROGRAMA ACADÉMICO DE ESTUDIOS	
PROGRAMA ACADÉMICO	REQUISITOS ESPECÍFICOS
(Continuación) Bachillerato en Ciencias de Enfermería	<p>postsecundaria acreditada y tener aprobados los cursos de Literacia de Computadoras y Farmacología. De lo contrario, deben tomarlos en nuestra Institución.</p> <p>Deben cumplir con los requisitos para Área Clínica</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Certificado negativo de antecedentes penales. 2. Evidencia de vacuna de Hepatitis B (se requiere perfil de Hepatitis B si tiene más de 10 años de administrada). 3. Evidencia de la vacuna de Varicela Zoster (en caso de que haya tenido varicelas). 4. Evidencia de vacuna de Influenza. 5. Certificado de Salud. 6. Evidencia de Certificación de curso de Resucitación Cardiopulmonar (CPR). 7. Registro de ofensores sexuales (Ley 300). 8. Cultivo de nariz - se solicitará de acuerdo con la institución hospitalaria que lo requiera para la experiencia clínica. 9. Certificado de Partículas Aspirables, el cual será ofrecido por el personal del Departamento Académico de Ciencias Relacionadas con la Salud. 10. Certificado de Ley HIPPA. <p>** Los requisitos para Área Clínica del 1 al 8 son compulsorios para las prácticas clínicas de cada semestre. Ningún estudiante podrá asistir a las áreas clínicas sin haber entregado todos los documentos.</p>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Grado Asociado en Enfermería 	<ol style="list-style-type: none"> a. El solicitante debe cumplir con las Normas Generales de Admisión. b. 2.80 de promedio general basado en la escala de 4.00 puntos (bajo

TABLA DE REQUISITOS POR PROGRAMA ACADÉMICO DE ESTUDIOS	
PROGRAMA ACADÉMICO	REQUISITOS ESPECÍFICOS
	<p>circunstancias meritorias, la admisión será sometida a reconsideración</p> <p>académica por el Director de Departamento Académico Ciencias Relacionadas con la Salud).</p> <p>c. Pasar entrevista con la facultad del Departamento Académico Ciencias Relacionadas con la Salud.</p> <p>d. Cumplir con los requisitos para Área Clínica especificados para los estudiantes de Bachillerato en Ciencias de Enfermería.</p>
<p>Grados Asociado en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Administración de Sistemas de Oficina ▪ Contabilidad Computadorizada ▪ Justicia Criminal ▪ Sistemas de Información ▪ Tecnología de Ingeniería de Potencia Eléctrica ▪ Tecnología de Ingeniería Electrónica ▪ Tecnología de Instrumentación 	<p>a. El solicitante debe cumplir con las Normas Generales de Admisión.</p> <p>b. 2.00 de promedio general basado en la escala de 4.00 puntos.</p>
<p>Certificados:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Guardia de Seguridad ▪ Redes de Sistemas de Información ▪ Sistemas de Oficina con Facturación de Planes Médicos ▪ Técnico de Escenas Criminales 	<p>a. El solicitante debe cumplir con las Normas Generales de Admisión.</p> <p>b. Haber completado los requisitos de Escuela Superior o su equivalente y presentar una transcripción de créditos oficial expedida por la Oficina de Registraduría de la Escuela Superior.</p> <p>c. Presentar Certificado de Nacimiento o pasaporte vigente.</p>

TABLA DE REQUISITOS POR PROGRAMA ACADÉMICO DE ESTUDIOS	
PROGRAMA ACADÉMICO	REQUISITOS ESPECÍFICOS
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Técnico en Criminología ▪ Técnico en Gerontología ▪ Técnico en Investigación Criminal ▪ Técnico Quirúrgico ▪ Técnico en Cuidado Infantil ▪ Enfermería Práctica 	<ul style="list-style-type: none"> d. Presentar certificado de vacunas P-VAC3 (si es menor de 21 años). e. Entregar Formulario Médico. f. El Certificado Profesional Subgraduado en Enfermería Forense exige como mínimo un Grado Asociado en Enfermería más cumplir con los requisitos anteriores.
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Certificado Profesional Subgraduado en Enfermería Forense (CPSEF) 	<ul style="list-style-type: none"> a. Haber obtenido el Grado Asociado en Enfermería de una Institución Postsecundaria acreditada.

OFICINA DE REGISTRADURÍA

Es la Oficina responsable de custodiar y mantener los expedientes académicos de todos los estudiantes que se han matriculado en el CUSJ y hace cumplir la reglamentación académica institucional por las autoridades universitarias. Es la responsable de la veracidad, confidencialidad y exactitud de los expedientes y de la documentación académica. Tramita solicitudes de certificaciones de estudios, transcripciones de créditos, certifica los candidatos a graduación, procesa readmisiones, cambios de programa, bajas, reconsideraciones de convalidaciones de créditos y aplica las normas de progreso académico.

EXPEDIENTES DE ESTUDIANTES

La Ley de Derechos Educativos y Privacidad de 1974 fue aprobada como parte de la legislación federal 93-380, Sección 438. Esta ley, conocida comúnmente como Enmienda Buckley o FERPA, garantiza el derecho del estudiante en cuanto a la privacidad de su expediente académico. La ley establece las normas a seguir por las instituciones al proporcionar a los estudiantes acceso a sus expedientes oficiales en lo que le concierne directamente. Esta ley provee los medios para objetar cualquier documento que el estudiante considere incorrecto o inadecuado.

También establece que el estudiante tiene que dar su consentimiento cada vez que la Institución provea información referente a su desarrollo académico. Establece, además, los medios para informar a los estudiantes sobre su derecho a la privacidad.

Esta ley tiene estos propósitos:

1. Garantizar, al estudiante de 18 años o más, acceso a su expediente académico.
2. Proteger el derecho de los estudiantes a la privacidad, al restringir el acceso a los expedientes sin consentimiento previo del estudiante.
3. Política Afirmativa del No Uso del Número de Seguro Social como identificación rutinaria, Ley 186 del 1 de septiembre de 2006.

Todo estudiante que desee información relacionada con su expediente académico debe contactar a la Oficina de Registraduría. Esta atenderá la solicitud de acuerdo con las normas establecidas por la Ley de Derechos Educativos y de Privacidad de la Familia de 1974.

CAMBIO DE INFORMACIÓN PERSONAL

Al momento de solicitar admisión al CUSJ, se requiere que el estudiante someta su información personal tales como: dirección postal y residencial, correo electrónico y teléfonos. La Institución proveerá a todos los estudiantes un correo electrónico institucional para efecto de comunicaciones internas. Luego de la matrícula, todo cambio en la información personal, incluyendo cambio de nombre y apellidos, deberá informarse directamente a la Oficina de Registraduría mediante el uso de un formulario escrito para esos efectos.

Si el estudiante no cumple con llenar el formulario para el cambio de su información personal, el CUSJ no se responsabilizará por las notificaciones o correspondencia no recibida. Se considerará como suficiente aviso toda notificación oficial que se envíe por el correo institucional o personal del estudiante, o el envío de la correspondencia a la última dirección postal que aparezca en el sistema.

TRANSCRIPCIONES Y CERTIFICACIONES

Las transcripciones de créditos serán expedidas mediante autorización escrita del estudiante. Las copias oficiales serán enviadas directamente por el CUSJ a otras instituciones, agencias y/o compañía, por solicitud del estudiante. Las copias de estudiantes serán expedidas para uso personal

del estudiante. Los estudiantes tienen acceso a transcripciones personales a través del portal de estudiantes.

La Oficina de Registraduría expide Certificaciones de Graduación y de Estudios para los siguientes propósitos: seguro social, planillas de contribución sobre ingresos, plan de asistencia nutricional, vivienda, préstamo estudiantil, entre otros. Las transcripciones confidenciales se envían directamente a otras instituciones postsecundarias, agencias certificadoras y patronos con el propósito de informar el progreso académico, cursos aprobados y grados obtenidos. Cualquier reclamación sobre el contenido de la transcripción de créditos debe informarse de inmediato a la Oficina de Registraduría, la cual procederá a su verificación y acción pertinente. Las certificaciones y transcripciones de créditos tendrán un costo establecido por la Institución, pagadero en efectivo o giro postal a nombre del Colegio Universitario de San Juan al momento de solicitarse la expedición del documento.

En el caso de autorización a segundas personas, sólo se entregarán documentos a personas identificadas mediante tarjeta de estudiante, licencia de conducir o tarjeta electoral y que traigan una carta original de consentimiento del estudiante. Las certificaciones y transcripciones no serán válidas sin el sello oficial de la Oficina de Registraduría y la firma del Registrador o su representante autorizado.

CONVALIDACIÓN DE CURSOS

Es el mecanismo mediante el cual se reconocen los cursos realizados en otras instituciones acreditadas a nivel superior por estudiantes transferidos o cursos aprobados en las Pruebas de Nivel Avanzado (PNA) del *College Entrance Examination Board* (CEEB). Los Directores de Departamento Académico evalúan las transcripciones de créditos o las Pruebas de Nivel Avanzado y establecen la equivalencia de los cursos utilizando el catálogo de nuestra Institución y el “Manual de Normas y Procedimientos de la Oficina de Registraduría”.

Luego, entran las convalidaciones al sistema CAMS. Una vez completado el proceso, la Oficina de Registraduría examina y valida las convalidaciones en el sistema y envía notificación al estudiante. Estos cursos no son tomados en cuenta para el cálculo del promedio general. Los estudiantes tienen acceso a ver las convalidaciones a través del portal de estudiantes o solicitar copia escrita a la Oficina de Registraduría.

Si el estudiante se matricula en un curso que tiene probabilidad de ser convalidado, prevalece la nota obtenida en nuestra Institución y el curso no podrá ser convalidado eventualmente.

CONVALIDACIÓN DE LAS PRUEBAS DEL PROGRAMA DEL NIVEL AVANZADO (PNA)

Las alternativas consisten en un sistema de exámenes de nivel avanzado ofrecidas por el *College Entrance Examination Board* (CEEB) sobre las materias de destrezas básicas que se requieren en el primer año universitario. Estas materias son Inglés, Matemáticas y Español. Se concederá crédito por examen de nivel avanzado a los estudiantes que los aprueben con 3 o más puntos de una escala de 5 puntos. Favor de referirse al “Manual de Normas y Procedimientos de la Oficina de Registraduría” para información adicional.

CONVALIDACIÓN DE CURSOS EN TRANSFERENCIA

Es el mecanismo en el cual se reconocen los cursos tomados en otras instituciones universitarias acreditadas. La convalidación se efectuará tomando en consideración cada uno de los cursos aprobados en la institución de procedencia con la evidencia en créditos y en contenido curricular al curso que se ofrece en el CUSJ, y una calificación mínima de “C”. El CUSJ se reserva el derecho de no convalidar cursos de otras instituciones y de establecer un tope de créditos a convalidar. Para más información, puede referirse al “Manual de Normas y Procedimientos de la Oficina de Registraduría”.

A los estudiantes que hayan tomado cursos en otras instituciones y que estén en suspensión en nuestra Institución no se les convalidará los cursos de la universidad de procedencia. Puede referirse al “Manual de Normas de Progreso Académico Satisfactorio”.

NORMAS PARA RECLASIFICACIÓN O CAMBIO DE PROGRAMA ACADÉMICO

Los estudiantes del CUSJ pueden solicitar reclasificación (cambio de nivel de Grado Asociado a Bachillerato y viceversa), o cambio de programa académico o modalidad en cualquier momento dentro de la sesión académica en que se encuentran matriculados.

Los requisitos son los siguientes:

- Radicar una “Solicitud de Cambio de Programa” en la Oficina de Registraduría antes del comienzo del próximo periodo académico.
- Pagar la cuota correspondiente establecida por el CUSJ, la cual no es reembolsable.

- Debe tener progreso académico satisfactorio, de lo contrario, no será aprobado el cambio. Bajo casos meritorios, y previa recomendación del Director de Departamento Académico, esta norma puede ser reconsiderada.
- No haber realizado cambio de programa en más de tres (3) ocasiones.
- Visitar la Consejera Institucional donde se le orientará sobre las implicaciones que conlleva el cambio.
- Cumplir con los requisitos específicos del programa académico y cumplir con los requisitos departamentales del programa académico que solicite.
- No haber completado más de la mitad de los cursos del programa académico en que se encuentra matriculado. No aplica a estudiantes que deseen hacer cambio de nivel (Grado Asociado a Bachillerato o viceversa).
- Una vez el estudiante es reclasificado, se tomarán en consideración para efectos de la Política de Progreso Académico Satisfactorio, los créditos ya aprobados que sean parte de la estructura curricular en el nuevo programa académico que escogió.

SUSTITUCIÓN DE CURSOS

El CUSJ, al igual que las demás instituciones de nivel superior, ofrece a sus estudiantes candidatos a graduación, estudiantes de readmisión y estudiantes reclasificados, la alternativa de solicitar una sustitución de cursos para completar sus requisitos de graduación.

Es el mecanismo utilizado por los estudiantes del CUSJ o egresados, con o sin grado otorgado, que solicitan readmisión o reclasificación y que no poseen el curso requerido en su expediente académico para que puedan convalidar otro curso con contenido curricular y créditos similares. La determinación de sustitución requiere de un análisis minucioso del expediente académico, las experiencias de trabajo habidas desde que el estudiante salió del CUSJ y entrevista con el Director de Departamento Académico y/o Facultad.

Los requisitos y normas que se desglosan en el “Manual de Normas de Convalidación” servirán de guía en el proceso; pero cada caso tiene que ser visto de forma individual y dentro del marco de los méritos de cada solicitud.

CONSIDERACIONES ESPECIALES RESPECTO A LA CADUCIDAD DE CURSOS

Aunque la norma general con respecto a la caducidad de los cursos en nuestra Institución es de diez (10) años para cursos generales y seis (6) años para cursos de concentración, tanto para estudiantes en transferencias, como readmisiones y readmisiones en transferencia, el Registrador puede someter una consulta al Director de Departamento Académico sobre casos específicos. El Director puede, a su vez, hacer las consultas necesarias para otorgar excepciones a esta norma bajo las siguientes premisas:

1. No ha habido cambios sustanciales en el contenido del curso.
2. El estudiante ha aprobado uno o más cursos de la misma materia en el mismo nivel o a nivel avanzado en los último cinco (5) años.
3. El estudiante se ha mantenido trabajando o practicando en un medio que conlleve el dominio de la materia del curso bajo análisis.
4. El impacto, la relevancia y la utilidad del contenido del curso caducado en relación con determinadas materias del nuevo programa académico, sobre todo, en cursos de concentración.
5. El Director de Departamento Académico evaluará cada caso en sus méritos para determinar los cursos que pueden ser excepciones y someterá su respuesta a la Oficina de Registraduría.

NORMAS DE ASISTENCIA A CLASES

La reglamentación federal 34 CFR 668.22 Sec.484 B, 485(a)(i)(f) establece que para que el estudiante pueda recibir ayuda económica de los programas federales, debe asistir regularmente a clases. Se le pagará por los días que asista a clases. La Beca Pell sólo pagará por los cursos descritos en el currículo en la cual el estudiante esté oficialmente matriculado y los cursos electivos descritos en su programa académico.

La asistencia a clases es obligatoria y el estudiante será responsable de cumplir con los requisitos del curso, según se estipule en el prontuario y guía de curso. Los profesores cotejarán la asistencia a clases diariamente y reportarán los estudiantes que no han asistido a los cursos en las primeras dos (2) semanas de clase en caso de semestres académicos y una (1) semana de clases en caso de trimestres académicos.

Si el estudiante es reportado ausente por su profesor en todas las ocasiones en que el curso se ha reunido, el Registrador procede a cancelar el o los cursos de la matrícula del estudiante y este

recibirá una notificación por escrito a su dirección postal o al correo electrónico institucional sobre la acción tomada. Bajo circunstancias especiales, el estudiante puede ser reinstalado nuevamente en el curso. Para esto, el profesor debe llenar el documento Formulario para Enmendar Asistencia solicitando que el estudiante sea matriculado nuevamente.

El CUSJ requiere a los profesores que informen la última fecha de asistencia o de actividad en el curso de los estudiantes que dejen de asistir a clases en cada término académico. Esta fecha será utilizada para la determinación del reembolso y/o deuda aplicable a los estudiantes que dejan de asistir y abandonan sus estudios sin procesar una baja oficial.

INFORME DE CALIFICACIONES

Al finalizar cada sesión académica, la Oficina de Registraduría enviará a través del Portal del Estudiante los informes de calificaciones finales a los estudiantes no deudores. También los estudiantes pueden solicitar copia de sus notas en la Oficina de Registraduría. El estudiante que considere que ha habido errores en sus calificaciones deberá notificarlo al Director de Departamento Académico, no más tarde de la segunda semana de la próxima sesión académica. Los estudiantes que no puedan acceder a ver sus calificaciones en el portal deberán pasar a la Oficina de Registraduría.

En el cómputo del índice académico acumulado del estudiante sólo se incluirán los cursos tomados en el CUSJ. Las calificaciones obtenidas en otras instituciones no se toman en consideración para el índice acumulado.

NORMAS PARA LA REPETICIÓN DE CURSOS

Los estudiantes podrán repetir los cursos con calificación de “D” “F”, “NP” y “WF” (D-Calidad deficiente; F-Fracaso; NP-No aprobado; WF-Baja no oficial; computable para el índice académico) todas las veces que sea necesario hasta aprobar el o los mismos, según definido por este catálogo. Esta repetición va en contra del 600% de uso de Beca. El Gobierno Federal (Beca Pell) no penaliza la cantidad de veces que el estudiante tome el curso, pero no pagará cursos considerados como aprobados. Los cursos con calificación de “B” y “C” se consideran aprobados satisfactoriamente y deberá tener autorización del Director de Departamento Académico y del Decano de Asuntos Académicos para repetirlos, en caso de querer mejorar la calificación. Los cursos tomados en el CUSJ deberán ser repetidos en nuestra Institución. No se considerarán para transferencia los cursos repetidos en otras instituciones.

En caso de haber eliminado el curso del currículo y el estudiante haya solicitado readmisión, el mismo podría ser sustituido por un curso equivalente del nuevo ofrecimiento curricular. Se computará la calificación más alta obtenida y en la calificación inferior se anotará con “R” (curso repetido). Los cursos repetidos luego de haber obtenido el grado no se considerarán para el cómputo del índice de graduación.

ELIMINACIÓN DE CURSOS

El CUSJ se reserva el derecho de eliminar cursos en la matrícula oficial del estudiante en los siguientes casos:

1. Cuando el curso es cancelado por el Decanato de Asuntos Académicos por falta de matrícula.
2. Cuando el estudiante no se presente en las primeras dos (2) semanas de clases.

CARGA ACADÉMICA ESTUDIANTIL

La carga académica máxima para los estudiantes de nivel subgraduado por sesión académica es de veinte (20) créditos y por sesión de verano es de seis (6) créditos. La carga académica para un estudiante regular de semestre o trimestre es:

1. Tiempo completo – 12 créditos o más.
2. Tiempo parcial – 11 créditos o menos.

Criterios para carga académica adicional:

Los estudiantes que deseen tomar más de veinte (20) créditos por semestre deberán obtener una autorización escrita del Decano de Asuntos Académicos. Los criterios para considerar serán los siguientes:

1. Promedio General de 3.00 puntos en adelante en una escala de 4.00 puntos.
2. Que el curso se ofrezca en el semestre académico.
3. Pago de matrícula correspondiente.

POLITICAS Y NORMAS RELACIONADAS AL PORTAL DE ESTUDIANTES

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL ESTUDIANTE

Cumpliendo con el propósito de la Ley 186 sobre la prohibición del uso del Número de Seguro Social como identificación y con la protección de su confidencialidad, y que solamente se utilice para los fines dispuestos y autorizados por la Legislación Federal, el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) asigna un número de identificación único a cada estudiante. Este número de estudiante será utilizado en todos los documentos que solicite en la Institución y en todos los procesos o trámites que realice. Esta asignación se hace al momento de realizar su admisión y matrícula. Como el número asignado es de carácter permanente, se le requerirá aun cuando se gradúe o interrumpa sus estudios.

CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL

La Institución proveerá a todos los estudiantes un correo electrónico institucional que deberá activar al inicio de cada sesión académica. Este correo se utilizará para comunicaciones oficiales y para comunicaciones internas.

PORTAL DE ESTUDIANTES

Nuestra Institución utiliza un sistema integrado con base en la *web*, CAMS (*Comprehensive Academic Management System*) el cual cuenta, entre una de sus funciones, con el Portal del Estudiante. Este Sistema ayuda a la Institución a manejar completamente el ciclo de vida estudiantil – Admisiones, Registraduría, Récord de Estudiantes, Ayudas Económicas, Estado Financiero, etc. El mismo es fácil de usar y ofrece un alto nivel de seguridad y confidencialidad con respecto a los datos sensitivos de los estudiantes. El Portal de Estudiantes provee a los estudiantes acceso a:

- Su información académica: horario de clases, transcripciones, reporte de asistencia a los cursos, calificaciones, cursos transferidos, etc.
- Su estado financiero y acceso a ver sus ayudas económicas.
- Lista de los cursos que se ofrecen en cada sesión académica y espacio para la realización de diversos procesos estudiantiles como matrículas, transcripciones no oficiales, estructuras curriculares atadas a un auditor de programa (*Degree Audit*), entre otros.

Los estudiantes pueden acceder al portal de estudiantes y a su correo electrónico a través de la página electrónica de la Institución: www.cunisanjuan.edu en el área de servicios en línea.

TARJETA DE IDENTIFICACIÓN

El CUSJ requiere que todo estudiante tenga una tarjeta de identificación, la cual se le requerirá en todos los procesos que realice en la Institución. Esta tarjeta será válida mientras el estudiante esté activo y conlleva un cargo establecido. En caso de pérdida, el estudiante debe obtener otra tarjeta de identificación pagando otro cargo por la misma.

POLITICA Y NORMAS RELACIONADAS AL PROCESO DE MATRÍCULA

El proceso de matrícula es el conjunto de políticas, procedimientos y actividades, que permiten organizar la continuidad de los alumnos activos y el ingreso de alumnos nuevos o estudiantes en estatus inactivo en el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ).

Este proceso se divide en las siguientes fases:

- Primera Fase - el estudiante separa los cursos a través del Portal de Estudiantes.
- Segunda Fase - la Institución oficializa los cursos, una vez el estudiante paga por los cursos, las cuotas y los servicios que recibirá en la sesión académica, ya sea a través de fondos de Título IV, préstamo o en efectivo.

Este proceso se efectuará dentro del período establecido en el Calendario Académico del CUSJ.

PROCEDIMIENTO PARA MATRÍCULA

La matrícula es el proceso en el cual los estudiantes separan los cursos para la próxima sesión académica. La matrícula se efectuará dentro del período establecido en el Calendario Académico del CUSJ.

- El primer paso, previo a la matrícula adelantada, es la asesoría académica. El estudiante deberá entrevistarse con su asesor y/o Director de Departamento Académico, quien le recomendará y aprobará el programa de clases para el próximo semestre. Los estudiantes tienen a su disposición la estructura curricular (*Degree Audit*) a través del portal el cual pueden utilizar para la selección de sus cursos.

- Los estudiantes serán responsables de elegir los cursos que tomarán en la siguiente sesión académica a través del portal del estudiante, conforme lo establecido en el Calendario Académico del CUSJ. Se accede a través de <http://stu-portal-cunisanjuan.edu>. En caso de tener problemas en la elección de sus cursos, puede acudir a la Oficina de Registraduría.
- El estudiante activo que no efectúe la separación de cursos por el portal, se le asignará una fecha dentro del Calendario Académico del CUSJ para ese propósito, aunque la Institución no le garantiza que pueda matricular todos los cursos. El estudiante que no efectúe su matrícula dentro de ese período podrá matricularse en el periodo de matrícula tardía, lo que conlleva un cargo estipulado por el CUSJ. La matrícula adelantada no sustituye la matrícula oficial.
- Si el estudiante es recipiente de fondos de Título IV y ha cumplido en su totalidad con los documentos requeridos por la Oficina de Asistencia Económica, recibirá la copia oficial de su matrícula en su correo electrónico. Aquellos estudiantes que reciben otros beneficios como Veteranos, Descuento del Municipio Autónomo de San Juan, Rehabilitación Vocacional, entre otros, deben acudir personalmente a oficializar su programa de clases en las fechas y horas designadas para ese propósito.
- Todo estudiante es responsable de verificar en su correo electrónico la copia de su matrícula oficial o verificar en el portal que aparezcan sus cursos oficializados.
- La matrícula final oficializada refleja el horario de cursos, los costos, las cuotas e información adicional que la Institución estime que los estudiantes deben conocer. La matrícula quedará oficialmente certificada una vez que el estudiante pague y el área institucional de Recaudaciones selle el formulario correspondiente.

MATRÍCULA TARDÍA

Periodo adicional designado en el Calendario Académico del CUSJ para aquellos estudiantes que no oficializaron durante el periodo de matrícula regular.

- Se proveerá un periodo de matrícula tardía sin cargo antes del comienzo de clases, el cual estará especificado en el Calendario Académico del CUSJ. No obstante, luego de transcurrido ese periodo, la matrícula tardía conlleva un cargo para aquellos estudiantes que no efectuaron matrícula adelantada o no se matricularon en la fecha correspondiente.
- El CUSJ no garantizará cursos separados a través del portal a los estudiantes que efectúen matrícula tardía.

- Una vez concluido el período de matrícula tardía, se cancelará la matrícula de todo estudiante que no haya confirmado ni pagado la misma.

PERÍODO DE CAMBIOS Y AJUSTES AL PROGRAMA AL COMIENZO DE CLASES

Periodo asignado en el Calendario Académico del CUSJ para que los estudiantes efectúen cambios y ajustes en su programa de clases y estos cambios no se reflejarán como bajas.

- Para cambios en el programa de clase, añadir o eliminar cursos o cambiar de secciones, el estudiante deberá obtener la autorización del Director de Departamento Académico, llenando el formulario correspondiente. También tendrá la facilidad de dialogar con el Consejero Institucional para recibir consejería al respecto, especialmente si son estudiantes que están bajo un plan académico.
- Tramitará el formulario en la Oficina de Registraduría para procesar y oficializar el cambio.
- El estudiante recibirá una copia sellada y oficializada de su cambio como evidencia para el profesor del curso.
- No será válido el formulario de autorización para cambio sin el sello oficial. En el caso que dicho cambio conlleve aumentar los créditos de la matrícula original, debe pasar al Recaudador para realizar el ajuste correspondiente.
- Concluido el período de cambios, se considerarán oficiales los créditos matriculados y todo cambio posterior se considerará como baja parcial o total y aplicarán los cargos correspondientes. Las mismas estarán reflejadas en el expediente académico del estudiante.

ADMISIÓN AL SALÓN DE CLASES

- El estudiante deberá presentar el formulario de matrícula oficial al profesor de cada curso al comienzo de cada sesión académica, quien a su vez verificará que el estudiante esté oficialmente matriculado en el curso y sección correcta e inicializará al lado del curso correspondiente la veracidad de la información.
- Los profesores admitirán solamente en su salón de clases a los estudiantes que aparezcan oficialmente en el curso y sección.

- La Oficina de Registraduría no será responsable de aceptar calificaciones en cursos donde el estudiante no esté oficialmente matriculado.

PERMISO ESPECIAL PARA ESTUDIOS EN OTRAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

El CUSJ podrá autorizar a sus estudiantes tomar cursos en otras instituciones de educación superior acreditadas. Se autorizarán hasta un máximo de nueve (9) créditos y estos se considerarán como cursados en la Institución. El estudiante debe solicitar una transcripción de créditos oficial en la institución donde le fue autorizado a tomar los cursos y enviarla a la Oficina de Registraduría para acreditar los cursos en su expediente académico.

El o los cursos tomados en otra institución aparecerán en la transcripción del estudiante como curso transferido y no será utilizado para el cómputo de su promedio general. El CUSJ no se hace responsable por cursos tomados sin autorización y se reserva el derecho de adjudicarlo.

Se otorgará autorización de estudios en otra institución bajo las siguientes circunstancias:

1. Necesidad de completar curso o cursos para graduarse que no se ofrezcan durante el semestre académico para el cual pide autorización.
2. Tener progreso académico satisfactorio.
3. Mediante acuerdos de intercambio.
4. El permiso de estudios será válido únicamente en el período que indique la autorización; de no utilizarlo, lo anulará.

ESTUDIOS INDEPENDIENTES

La modalidad de Estudios Independientes requiere que el estudiante y su profesor-mentor firmen un acuerdo sobre la forma en que se cumplirán los objetivos y el contenido de curso. El propósito es proveer al estudiante la oportunidad de completar los requisitos de graduación cuando el curso requerido no se esté ofreciendo y el estudiante haya cumplido fielmente con la estructura curricular de su programa.

Mediante este tipo de estudio el estudiante tiene el compromiso de realizar sus tareas de aprendizaje en forma independiente, bajo la dirección del profesor-mentor. Asimismo, asumirá la

responsabilidad de realizar todas las tareas asignadas en las fechas previamente acordadas con el profesor. El estudiante debe matricularse oficialmente en el curso.

Requisitos para Estudios Independientes:

1. Ser candidato a graduación con previa Certificación de la Oficina de Registraduría.
2. Que el curso requerido por el estudiante no se esté ofreciendo durante esa sesión académica o que esté programado en el mismo horario que otro de los cursos que el estudiante necesite para completar los requisitos de graduación.
3. El curso solicitado debe ser de Educación General, exceptuando los cursos de Ciencias Naturales y Matemáticas.
4. El curso solicitado debe ser aprobado por el Director de Departamento Académico con el visto bueno de la Decana de Asuntos Académicos.

DERECHOS DE MATRÍCULA, CUOTAS Y OTROS CARGOS

Los estudiantes de nuevo ingreso pagarán las siguientes cuotas de matrícula y cuotas especiales durante la vigencia de este Catálogo:

CANTIDAD	CUOTA
\$85.00	Crédito/año académico 2018-2023
\$15.00	Admisión (no reembolsable)
\$25.00	Transferencia (no reembolsable)
\$30.00	Solicitud de Prórroga
\$25.00	Readmisión en transferencia
\$18.00	Readmisión (no reembolsable)
\$75.00	Matrícula Tardía
\$30.00	Actividades Estudiantiles
\$50.00	Uso de Tecnología
\$25.00	Uso de Servicios Bibliotecarios
\$60.00	Mantenimiento Infraestructura

CANTIDAD	CUOTA
\$10.00	Tarjeta de Identificación
\$3.00	Permiso de Estacionamiento
\$100.00	Procesos administrativos de cancelación de matrícula
\$100.00	Procesos administrativos de baja total
\$75 - 225.00	Laboratorios (depende del Departamento)
\$225 - 275.00	Práctica Clínicas
\$1.00	Tardanza en la entrega de libros de la biblioteca
\$10.00	Solicitud de incompleto
\$6.00	Cambios de programa
\$60.00	Cuota de Juramentación Enfermería
\$75.00	Graduación
\$3.00	Trascripción de crédito
\$3.00	Certificaciones
\$100.00	Certificación de verificación académica
\$85.00	Estudios Independientes - costo por crédito

PRÓRROGAS

El CUSJ provee a los estudiantes adultos, padres o tutores que no reciben ayudas económicas o que al momento de matricularse su beca esté en proceso, la alternativa de Solicitar una Prórroga, para el balance de su deuda, una vez hayan satisfecho una quinta parte (1/5) del total de los cargos de matrícula.

El pago diferido del costo total de matrícula, cuotas y otros cargos del semestre vence y debe ser pagado según el Plan de Pago establecido para el semestre académico. No se concederán prórrogas por cantidades menores de \$100.00. Cada estudiante es responsable de conocer cuándo vencen los pagos y de tomar las medidas pertinentes para satisfacer su deuda.

Los estudiantes, que no cumplan con sus compromisos financieros dentro de la fecha señalada, no tendrán derecho a recibir todos los servicios del CUSJ hasta que salden su deuda. Los pagos pueden hacerse mediante cheques certificados, giros o cheques gerenciales librados a favor del Colegio

Universitario de San Juan, en efectivo, ATH o tarjetas de crédito Visa o Mastercard. No habrá plan de pago durante las sesiones de verano.

DESCUENTO DE MATRÍCULA

El CUSJ concede un descuento en el pago de créditos de matrícula a los empleados del Municipio Autónomo de San Juan, Ordenanza Número 8, Serie 1986-87:

“Para autorizar la concesión de una tarifa especial en el costo de los derechos de matrícula a los hijos de 25 años de edad o menos de los empleados y funcionarios del Municipio de San Juan”

Y a sus hijos dependientes mediante la Ordenanza Número 9:

“Para autorizar la concesión de una tarifa especial en el costo de los derechos de matrícula a los empleados y funcionarios del Municipio de San Juan.”

Para poder tener derecho al descuento, el empleado y/o dependiente debe solicitar el formulario correspondiente en el Decanato de Asuntos Administrativos y tramitarlo en su unidad de trabajo para las autorizaciones correspondientes. Para acreditar el descuento, éste debe ser entregado durante el proceso de matrícula. Los estudiantes dependientes de empleados municipales deben presentar una copia certificada de la última Planilla de Contribución Sobre Ingresos, en la que debe aparecer el nombre del estudiante como dependiente del empleado y copia oficial del Certificado de Nacimiento.

DEUDAS POR OTROS CONCEPTOS

Todo estudiante que ingrese al CUSJ por transferencia de otra universidad o colegio que tenga deuda con ésta por concepto de matrículas o préstamos estudiantiles, no será elegible para recibir ayudas económicas en el CUSJ.

Cuando un estudiante o exalumno tenga una deuda pendiente de pago con el CUSJ o por cualquier otro concepto que no sea por plan de pago a los que se refiere el Catálogo vigente, independientemente de cualquier plan de pago que se le conceda o de cualquier procedimiento de cobro que se inicie o se haya iniciado, dicho estudiante tampoco tendrá derecho a recibir servicio del CUSJ hasta que salde su deuda en su totalidad.

BENEFICIOS A VETERANO

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) está aprobado por la Agencia Aprobadora de Servicios Educativos a Veteranos para la Educación y Capacitación del Veterano como institución de educación superior elegible para veteranos que interesen estudiar y a la vez, recibir beneficios educativos bajo el programa de estudio *Montgomery GI Bill*®. Los capítulos son los siguientes:

1. Servicio Activo (Capítulo 30)
2. Reserva Seleccionada (Capítulo 1606)
3. *Veteran Readiness and Employment (VR&E)* (Capítulo 31)
4. Asistencia Educativa a Sobrevivientes y Dependientes (Capítulo 35)
5. *GI Bill*® *Post 9/11* (Capítulo 33)

El CUSJ ofrece servicios de enlace entre los estudiantes veteranos, cónyuges y sus dependientes con el Departamento de Asuntos al Veterano. Se les orienta en torno a sus derechos, beneficios y se procesan las diferentes certificaciones de estudios de los distintos capítulos. Se certificarán todos los créditos que sean conducentes al programa de estudio en el cual el estudiante esté oficialmente matriculado. No se certificarán aquellos cursos que no estén dentro de su programa académico de estudio.

La Institución es patrocinador de la Ley 203 (Carta de Derechos del Veterano Puertorriqueño del Siglo XXI del 14 de diciembre de 2007). Esta pieza legislativa radica en otorgar a todo veterano, cónyuges e hijos (hijos adoptivos) beneficios en el área de estudios. Deben completar su programa de estudios en el tiempo regular del mismo y mantener los índices académicos establecidos por la institución. Los veteranos que deseen matricularse deben entregar la Certificación de Elegibilidad de su capítulo o los documentos requeridos, según el beneficio solicitado en el Decanato de Asuntos Estudiantiles.

Certificamos que la siguiente política es correcta y verdadera:

Estudiantes con beneficios de la Administración de Veteranos se les cobrará una tarifa de matrícula que no excederá la tarifa de los residentes para propósitos de matrícula y cuotas según se establece en la Sección 1005 de P.L.166-315 (*Isakson and Roe Veterans Health Care and Benefits Improvement, Act of 2020*).

Efectivo el 1 de agosto de 2021, la Sección 1005 de P.L.116-315 (*Isakson and Roe Veterans Health Care and Benefits Improvement Act of 2020*) se elimina el requisito de tres (3) años a:

- ✓ Un Veterano utilizando asistencia educativa bajo el Capítulo 30 (G.I. Bill® de Montgomery – Programa de Servicio Activo) o el Capítulo 33 (Post-9/11 G.I. Bill®), del título 38 del Código de los Estados Unidos de América, que viva en Puerto Rico mientras asiste a una escuela en Puerto Rico (sin importar su estado de residencia formal) y se matricule en la escuela dentro de un periodo de tres años de haber sido dado de baja o eximido de un servicio activo de 90 días o más.
- Cualquiera que utilice los beneficios transferidos de GI Bill® Post-9/11 (38 U.S.C. § 3319) que viva en Puerto Rico mientras asiste a una escuela en Puerto Rico (sin importar su estado de residencia formal) y se matricule en la escuela dentro de un periodo de tres años luego de su baja o eximición de un servicio activo de 90 días o más.
- Cualquiera de los descritos anteriormente mientras permanezca matriculado continuamente (que no sea durante los tiempos regulares de vacaciones entre clases, semestres o periodos) en la misma escuela, esta persona debió matricularse en la escuela previo a la expiración del periodo de tres años que le sigue a la baja o eximición según descrito antes y debe estar utilizando los beneficios educativos bajo el Capítulo 30 o Capítulo 33 del título 38 del Código de los Estados Unidos de América.
- Cualquiera utilizando los beneficios transferidos de la Declaración G.I. Bill® Post-9/11 (38 U.S.C. § 3319) que vive en Puerto Rico, mientras asista a una escuela en Puerto Rico (sin importar su estado formal de residencia) y el que transfiere es miembro del servicio uniformado en servicio activo.
- Cualquiera utilizando los beneficios de la Beca (*Marine Gunnery Sergeant John David Fry*) (38 U.S.C. § 3311(b)(9)) que viva en Puerto Rico mientras asiste a una escuela en Puerto Rico (sin importar su estado de residencia formal).
- La política podría ser modificada según sea necesario para cumplir con los requerimientos de 38 U.S.C. 3679, según enmendada. *GI Bill® es una marca registrada de los Estados Unidos de América.*

POLÍTICA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO PARA ESTUDIANTES VETERANOS

De acuerdo con los criterios establecidos en el Código Federal del Título 38 de la Administración de Veteranos, específicamente, a base de los requerimientos de la Sección 21.4253 (d) (i) y de la 21.4254 (b) (i), los veteranos y sus beneficiarios deben completar su programa académico de estudios en el tiempo regular del mismo.

Aquel estudiante que se extienda más allá del tiempo regular del programa no podrá continuar recibiendo los beneficios por veteranos. Sin embargo, si fuera además beneficiario de la ayuda económica de Beca Pell, podrá acogerse al cincuenta por ciento (50 %) del tiempo adicional que estipulan los reglamentos de la beca, siempre y cuando cumpla con todos los requisitos de la misma.

POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO DE REEMBOLSO A ESTUDIANTES

En el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ), la política y procedimiento de reembolso será la siguiente:

1. Aplicará a todo estudiante que paga su matrícula en efectivo, con ayuda económica del Programa Título IV, Descuento del Municipio Autónomo de San Juan conforme a las Ordenanzas u otros programas de asistencia económica.
2. Las cuotas fijas y otros cargos no son reembolsables después del comienzo de clases.
3. Para los estudiantes que se dan de baja total oficial o dejan de asistir a clase, se aplicará un reembolso del costo de matrícula como sigue:

Por sesión de semestre o trimestre:

- 100 % de reembolso del costo de la matrícula antes del primer día de clases.
- 75 % de reembolso del costo de la matrícula en la primera semana de clases.
- 50 % de reembolso del costo de la matrícula en la segunda semana de clases.
- Luego de la segunda semana de clases no habrá reembolso de matrícula.

- Se cobrará la cantidad \$100.00 por concepto de gastos administrativos a todo estudiante que se dé de baja total en o antes de la segunda semana de clases.

Por sesión de verano:

- 100 % de reembolso del costo de la matrícula antes del primer día de clases.
 - 75 % de reembolso del costo de la matrícula el primer día de clases.
 - 50 % de reembolso del costo de la matrícula el segundo día de clases.
 - Luego del tercer día de clases no habrá reembolso de matrícula.
 - Se cobrará la cantidad \$100.00 por concepto de gastos administrativos a todo estudiante que se dé de baja total en o antes de la segunda semana de clases.
4. El Registrador identificará en sistema aquellos estudiantes que aparezcan con cuatro ausencias a partir del primer día de clases calendario (equivalente a dos semanas de clase). Se les cancelará el curso y se reembolsará el 100 % del costo del curso.
 5. Todo estudiante que radique baja parcial (mantiene uno o más cursos matriculados), se le cobrará el costo total del curso.
 6. Estudiantes que disfruten de Descuento del Municipio Autónomo de San Juan y procesen una baja total, no se le aplicará el descuento y pagarán el total de su matrícula de acuerdo con la ordenanza (Ordenanza Número 8 Secc. 3 y Ordenanza Número 9 Secc. 3) donde establece que el estudiante deberá cumplir con todos los requisitos de admisión.

POLÍTICA Y PROCEDIMIENTO DE REEMBOLSO DE FONDOS A ESTUDIANTES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE TÍTULO IV (BECA PELL) CON BAJAS TOTALES

Todo estudiante beneficiario de los fondos de Título IV que esté considerando una baja total oficial o no oficial (dejar de asistir a clases - WF) debe tener en cuenta una serie de datos:

- Según el Código de Reglamentación Federal (34. CFR 668.22) se les requiere a las instituciones determinar las porciones de Título IV que le corresponden y las que no le corresponden al estudiante.

- Un estudiante elegible que radique baja total en o antes del 60 % del término académico, se aplicará la fórmula que rige en el Departamento de Educación Federal.
 - ✓ Se determina la fecha de baja del estudiante.
 - ✓ Se calcula el por ciento completado del período.
 - ✓ Se determina la cantidad ganada aplicando el por ciento completado al total de las cantidades desembolsadas o pendientes a desembolsar.
 - ✓ Se devuelven los fondos no ganados a los programas de Título IV o pagar al estudiante el desembolso luego de la baja.
 - ✓ Se determinan sobrepagos de Título IV, si alguno.

- Estudiante que radique una baja total luego de haber transcurrido más del 60 % del término académico es elegible para recibir el 100 % de los Fondos de Título IV.

- Si la cantidad a la que el estudiante es elegible de los Fondos de Título IV excede la cantidad desembolsada, la diferencia correspondería al estudiante como un desembolso posterior a la baja.

- Los fondos de Título IV no ganados que son responsabilidad de la Institución, deben ser devueltos al Departamento de Educación Federal en o antes de 45 días a la fecha en que el estudiante haya radicado la baja total.

- El estudiante es responsable de toda deuda con la Institución luego de que se devuelvan los fondos no ganados (que no le corresponden) al Departamento de Educación Federal.

POLÍTICA PARA BAJAS

Todo estudiante tiene derecho a procesar una baja parcial o total durante la sesión académica en que se encuentre matriculado, siempre que cumpla con la fecha establecida en el Calendario Académico del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ). No se aceptarán solicitudes de bajas después de transcurrida la fecha estipulada en el Calendario Académico del CUSJ. La baja total o parcial no será válida sin el sello oficial de Registraduría o la firma del Registrador y/o su representante autorizado.

Una vez sellado oficialmente el documento de baja por la Oficina de Registraduría, puede ser revocada por el estudiante una vez pasen diez (10) días de la fecha en que sometió el documento. Esta revocación no aplica después del último día establecido en el Calendario Académico del CUSJ como fecha final para bajas totales y parciales.

Aquellos estudiantes que no se den de baja oficialmente o que no han sido dados de baja administrativamente, recibirán una calificación de “WF” en cada curso matriculado. Esta calificación aparecerá en su expediente académico y será considerada al computar su índice general. La baja oficial prevalecerá sobre cualquier calificación que el profesor pueda incluir al informar sus notas. Para más información, favor de referirse al “Manual de Normas y Procedimientos de la Oficina de Registraduría”.

1. Baja Parcial - es la separación voluntaria de uno o más cursos durante una sesión académica.
2. Baja Total - Proceso mediante el cual el estudiante elimina oficialmente la totalidad de los cursos de su carga académica. Si el estudiante tiene una sola clase matriculada y desea eliminarla, esta se considera una baja total. El estudiante que procese una baja total debe radicar una solicitud de readmisión para poder reanudar sus estudios.
3. Baja Administrativa - Es una baja adjudicada por la Institución por conducto de la Oficina de Registraduría a solicitud del Decano de Asuntos Académicos y el Decano de Asuntos Estudiantiles en situaciones o circunstancias definidas en la política institucional (ver el “Manual de Normas y Procedimientos de la Oficina de Registraduría”).

SISTEMA DE CALIFICACIONES

Las calificaciones que se obtienen en los cursos sirven para indicar el grado de aprovechamiento de los estudiantes en éstos. El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) ha establecido un Sistema de Puntuación que le permite computar el índice académico de los estudiantes. Este sistema sirve para determinar el grado mínimo de aprovechamiento general del estudiante para fines de continuar en el programa en que está matriculado, para graduación y para la concesión de honores especiales a estudiantes sobresalientes.

Las notas se asignan de acuerdo con el siguiente Sistema de Puntuación:

A	Calidad excelente	(4 puntos por crédito)
B	Calidad superior	(3 puntos por crédito)
C	Calidad promedio	(2 puntos por crédito)
D	Calidad deficiente	(1 punto por crédito) Calificación mínima para aprobar cursos que no son de concentración o especialidad.)
F	Fracaso	(No se concede puntuación alguna por crédito)
P	Aprobado	(No computable en el índice académico)
NP	No aprobado	(No computable en el índice académico)

SISTEMA DE ANOTACIONES ADMINISTRATIVAS

Para fines administrativos, el CUSJ ha establecido el siguiente sistema de anotaciones:

I	Incompleto
W	Baja oficial, después de finalizar el período de cambios
WA	Baja Administrativa
WF	Baja no oficial; computable para el índice académico
NR	Nota no informada por el profesor
R	Curso repetido
AU	Anotación utilizada para indicar que el estudiante ha tomado un curso como oyente. Esto no conlleva calificación cuantitativa y ni se acepta como crédito universitario.
K	Créditos caducados o expirados

CALIFICACIÓN PROVISIONAL (INCOMPLETO)

La calificación de “I” será adjudicada por el profesor cuando, por razones justificadas y aceptables, el estudiante haya cumplido con dos terceras (2/3) partes del curso. El profesor calculará el promedio con las calificaciones en récord y cero “0” en las que falten.

El estudiante llegará a un acuerdo con el profesor, pagará en la ventanilla de Recaudaciones la cantidad establecida por la Institución por la calificación de Incompleto. Llenará el “Formulario de Solicitud de Incompleto” el cual obtendrá en el Decanato Asuntos Académicos, y lo entregará al profesor. El profesor entregará el formulario en la Oficina de Registraduría.

Toda calificación de “Incompleto” deberá ser previamente autorizada por el Decano de Asuntos Académicos y el Director de Departamento Académico. La remoción del “Incompleto” debe efectuarse en o antes de la fecha indicada en el Calendario Académico del CUSJ. La responsabilidad de remover el incompleto recae sobre el estudiante, esté o no matriculado en el CUSJ en la siguiente sesión a la adjudicación del incompleto. En caso de que el “Incompleto” no se remueva, se adjudicará la nota provisional que llevaba como final.

INFORME DE CALIFICACIONES

Al finalizar cada sesión académica, los estudiantes pueden ver el informe de calificaciones o notas finales a través del portal del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ). La Oficina de Registraduría puede proveer copia a los estudiantes a solicitud del estudiante. El estudiante que considere que ha habido errores en sus calificaciones, deberá notificarlo al Director de

Departamento Académico no más tarde de la segunda semana de la próxima sesión académica. Los estudiantes que no puedan acceder a ver sus calificaciones en el portal deberán pasar a la Oficina de Registraduría. En el cómputo del índice académico acumulado del estudiante solamente se incluirán los cursos tomados en el CUSJ. Las calificaciones obtenidas en otras instituciones no se toman en consideración para el índice acumulado.

CALENDARIO ACADÉMICO DEL CUSJ

El Calendario Académico del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) establece las fechas, días y actividades más relevantes que el estudiante debe conocer durante cada sesión académica. Está disponible en el Portal del Estudiante, en la página electrónica cunisanjuan.edu y en la Oficina de Registraduría. El Calendario Académico del CUSJ está sujeto a cambios y es responsabilidad del estudiante acceder al mismo a través de los diferentes medios que se ofrecen.

ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

NOCHE DE LOGROS

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) celebra anualmente la actividad institucional Noche de Logros en el mes de abril. En la misma, se reconocen públicamente a los estudiantes que son merecedores de pertenecer al Cuadro de Honor del CUSJ por tener 3.50 a 4.00 puntos de promedio académico general en una escala de 4.00 puntos y posean 44 créditos o más aprobados en nuestra institución al mes de diciembre.

La Oficina de Registraduría entregará al Decano de Asuntos Estudiantiles una lista oficial con los nombres de los estudiantes con promedio sobresaliente. El estudiante debe estar matriculado en un programa conducente a un grado y no bajo Permiso Especial. La fecha de la Noche de Logros se incluye en el Calendario Académico del CUSJ.

GRADUACIÓN

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) confiere los grados una vez al año en el mes de junio. Todos los grados, certificaciones, honores y distinciones académicas se conferirán solamente en esta ocasión. Si un estudiante entiende que cumple con los requisitos para el grado en el cual se encuentra matriculado, procede a solicitar en la Oficina de Registraduría el formulario de Solicitud de Graduación dentro de la fecha estipulada en el Calendario Académico del CUSJ.

El no cumplir con este requisito puede posponer el otorgamiento del grado. El Registrador procede a evaluar el expediente académico del solicitante y emitirá una comunicación del resultado de la evaluación a la dirección postal del estudiante o al correo electrónico institucional. También el Registrador puede evaluar un expediente académico para otorgar un grado aún si el estudiante no solicita graduación.

Requisitos de Graduación:

Para ser considerado candidato a graduación, el estudiante debe satisfacer los siguientes requisitos:

1. Estar admitido oficialmente en el programa académico que solicita graduación.
2. Haber radicado la solicitud de graduación en la Oficina de Registraduría dentro de la fecha estipulada en el Calendario Académico del CUSJ.
3. Haber aprobado la totalidad de cursos o créditos correspondiente a la estructura curricular en la que se encuentre matriculado.
4. Los estudiantes que no completen sus estudios en un tiempo estipulado, se les podrá requerir que repita cursos caducados. La Oficina de Registraduría emitirá la lista de cursos caducados del estudiante, previa consulta con el Director de Departamento Académico y el Decano de Asuntos Académicos.
5. Tener un índice de graduación y/o índice general acumulado de 2.00 puntos o más, en una escala de 4.00 puntos.
6. No tener calificaciones de “D” o “F” en los cursos de concentración.
7. Haber satisfecho todas las deudas u obligaciones con el CUSJ.
8. Pagar la cuota de graduación correspondiente, la cual no es reembolsable.

Los estudiantes que completan los requisitos de grado después del evento de la graduación serán evaluados por el Registrador. A solicitud del estudiante, se emitirá una transcripción donde aparece el grado, la concentración obtenida y la fecha en que completó los requisitos del grado. También pueden solicitar una Certificación donde se indica que completó los requisitos del grado y la fecha en que se le conferirá el mismo.

La fecha de graduación se incluye en el Calendario Académico del CUSJ. La Oficina de Registraduría se reserva el derecho de certificar el grado cuando el estudiante haya cumplido con

todos los requisitos de graduación. Ningún estudiante podrá repetir cursos con miras a mejorar su índice académico general, una vez completado el grado correspondiente.

DIPLOMAS

La Oficina de Registraduría del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) enviará notificación al graduado cuando el diploma esté disponible. Al pasar a recogerlo, el estudiante debe completar el formulario de “Liquidación de Deudas”, el cual está disponible en la Oficina de Registraduría.

Los diplomas no se enviarán por correo. Aquellos estudiantes que por alguna razón no puedan buscar su diploma, podrán enviar a un familiar, con identificación con foto y autorización escrita del estudiante.

GRADO PÓSTUMO

En caso de ocurrir el deceso de un estudiante, el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) podrá otorgar un grado póstumo basándose en las siguientes premisas:

1. Al momento del deceso, el estudiante era estudiante activo de la Institución.
2. Que al momento del deceso haya completado tres cuartas (3/4) partes del grado académico, o sea, que solamente le falte por aprobar una sesión académica conducente al grado y que su expediente académico refleje una ejecutoria académica satisfactoria. Esta evaluación y recomendación será hecha por el Registrador.
3. Que al momento del deceso haya cumplido con todas las deudas contraídas con la Institución.

El grado se otorgará en la siguiente colación de grado de la Institución. Se hará entrega del homenaje póstumo a los familiares o representantes que asistan al Acto de Graduación. Se solicitará a los familiares o representantes una copia del Acta de Defunción para ser guardada en el expediente académico.

Si el estudiante no cumple con los requisitos para el grado póstumo, el Rector tendrá la potestad de otorgar el grado, bajo circunstancias excepcionales.

HONORES Y DISTINCIONES

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) concede los siguientes honores y distinciones académicas:

- **Summa Cum Laude:** Se confiere a aquellos estudiantes que cumplan con todos los requisitos de graduación cuyo índice final de graduación fluctúe entre los 3.90 y 4.00 puntos en una escala de 4.00 puntos.
- **Magna Cum Laude:** Se confiere a aquellos estudiantes que cumplan con todos los requisitos de graduación y cuyo índice final de graduación fluctúe entre los 3.50 y 3.89, en una escala de 4.00 puntos.
- **Cum Laude:** Se confiere a aquellos estudiantes que cumplan con todos los requisitos de graduación y cuyo índice final de graduación fluctúe entre los 3.32 y 3.49, en una escala de 4.00 puntos.
- **Medalla Florence Nightingale:** Esta distinción académica se otorga al graduando del Departamento Académico de Ciencias Relacionadas con la Salud, Programa de Enfermería, que haya alcanzado un índice académico superior, que haya demostrado un acercamiento efectivo y positivo hacia sus pacientes y que, a juicio de la Facultad de Enfermería, emule a la “Enfermera de Enfermeras”, Florence Nightingale. Para ser acreedor de esta distinción, el graduando debe poseer, además, las características de lealtad a la profesión, excelencia en sus actuaciones, calidad humana en grado óptimo, bondad, fidelidad y confiabilidad.
- **Medalla Dr. José Ferrer Canales:** Medalla de superación académica que se otorga al estudiante de Grado Asociado admitido al CUSJ por Matrícula Condicionada y que se gradúe con un promedio superior académico y es ejemplo de una persona que asume liderazgo, tuvo participación destacada en las organizaciones estudiantiles y realizó aportaciones a la comunidad.
- **Medalla Alcalde de San Juan:** Medalla de superación académica que se otorga al estudiante de Bachillerato admitido al CUSJ por Matrícula Condicionada y que se gradúe con un promedio superior académico y es ejemplo de una persona que asume liderazgo, tuvo participación destacada en las organizaciones estudiantiles y realizó aportaciones a la comunidad.
- **Lista del Decano:** El Decano de Asuntos Estudiantiles, previa Certificación de la Oficina de Registraduría, preparará la lista de los estudiantes que hasta el semestre anterior hayan obtenido 3.50 o más de promedio, en una escala de 4.00 puntos, para su publicación.

POLÍTICA DE PROGRESO ACADÉMICO SATISFACTORIO

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ), conforme a sus normas y a las regulaciones del Departamento de Educación Federal (34 CFR 668.34), establece unas Normas de Progreso Académico Satisfactorio (refiérase al Manual de Normas de Progreso Académico Satisfactorio). Esta ley que regula el uso de fondos asignados a los distintos programas de Asistencia Económica requiere a todo estudiante elegible que cumpla con las Normas de Progreso Académico Satisfactorio establecidas por la Institución

El propósito de las Normas de Progreso Académico Satisfactorio es lograr que los estudiantes que se benefician con dichas ayudas hagan buen uso de estas, demostrando continuamente que están realizando una labor constante y progresiva para completar los requisitos de su programa académico. Los estudiantes serán responsables de saber cuál es su estado o condición académica. Las Normas de Progreso Académico Satisfactorio están sujetas a revisión continua, por lo que debe referirse a la página electrónica institucional www.cunisanjuan.edu “Información al Estudiante: Normas de Progreso Académico Satisfactorio”, donde encontrará la información más reciente respecto a su estatus académico.

OFICINA DE ASISTENCIA ECONÓMICA

La Oficina de Asistencia Económica del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) provee orientación sobre los distintos programas de asistencia económica disponibles para los estudiantes, así como los requisitos de elegibilidad para recibir los mismos. Se brinda asistencia o ayuda a los estudiantes para completar el formulario federal en línea, se realizan las correcciones necesarias en el SAR (*Student Aid Report*).

Administra los programas de Ayudas Federales y las Estatales Estudiantiles que se reciben en el CUSJ; esto incluye Beca Pell, Programa de Estudio y Trabajo, Programas de la Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones Educativas (ORLIE), entre otros. Las becas son otorgadas de acuerdo con la necesidad económica del estudiante y al progreso académico. En el Programa de Estudio y Trabajo, se asigna el lugar de trabajo a los participantes de acuerdo con las necesidades del servicio y del participante. La Oficina expide certificaciones de las ayudas económicas recibidas para el estudiante que lo solicite.

Los programas de ayuda económica del CUSJ se dividen en dos categorías: becas del Gobierno Federal, las cuales incluyen “*Federal Grant Program*” (Pell), Programa de Estudio y Trabajo (Federal Work Study Program-FWSP), “*Federal Supplemental Educational Opportunity Grant*” (FSEOG) y las ayudas de los Programas de Asistencia Económica Estatal para Estudiantes de

Nivel Postsecundario que administra ORLIE. A continuación, los programas de ayuda económica del CUSJ:

- **FEDERAL PELL GRANT PROGRAM** - Programa de asistencia económica federal autorizado por el Título IV del Higher Education Act of 1965, según enmendado. Es la ayuda fundamental de los programas de asistencia económica que puede solicitar todo estudiante subgraduado con necesidad económica. Se solicita anualmente a través de la página federal www.fafsa.ed.gov. Cubre el período comprendido entre el 1 de julio de un año al 30 de junio del próximo año. La aprobación de la solicitud de esta beca es fundamental para recibir o ser candidato a recibir otras ayudas económicas.
- **PROGRAMA DE ESTUDIO Y TRABAJO** (Federal Work Study Program-FWSP) - Fondos federales disponibles para compensar a los estudiantes por trabajar durante sus horas libres en una dependencia dentro o fuera del CUSJ. Para ser elegible el estudiante tiene que haber llenado la FASFA y estar matriculado en, por lo menos, 6 créditos durante el semestre.
- **BECA FEDERAL SUPLEMENTARIA** (Federal Supplemental Educational Opportunity Grant (FSEOG) - Fondos federales disponibles para los estudiantes subgraduados cuya contribución familiar sea limitada o mínima, o que demuestren necesidad económica extrema y un promedio mínimo de 2.00 puntos, en una escala de 4.00 puntos.
- **PROGRAMAS DE ASISTENCIA ECONÓMICA ESTATAL PARA ESTUDIANTES DE NIVEL POSTSECUNDARIO** - Ayudas por ORLIE que estén disponibles al momento.

Para la selección de los estudiantes que cualifican para estas ayudas económicas se eligen estudiantes matriculados a tiempo completo (12 créditos o más).

Los Programas de Asistencia Económica Estatal para Estudiantes de Nivel Postsecundario son administrados por ORLIE y se rigen por el Reglamento General para la Administración de Programas de Asistencia Económica para Estudiantes de Nivel Postsecundario. Estas ayudas están disponibles sujeto a disponibilidad de fondos.

GRADOS QUE CUBRE BECA FEDERAL TÍTULO IV (BECA PELL)

Para poder recibir ayuda federal, el estudiante debe estar admitido en el CUSJ en un programa académico que conduzca a un grado académico. El estudiante tiene derecho a un 600% equivalentes a 6 años de uso de Beca Pell para terminar su grado académico, siendo un Bachillerato el máximo nivel permitido por el Departamento de Educación Federal de Estados Unidos de América.

ESTUDIANTES DE ESCUELA SUPERIOR

Los estudiantes admitidos de escuela superior o sin grado alguno conferido, tendrán derecho a obtener dos grados asociados, siempre y cuando estén dentro del tiempo máximo de elegibilidad establecido por el gobierno federal (600% o 6 años). Para el segundo grado bajo el mismo Departamento Académico, el Director le recomendará la lista de cursos adicionales que debe tomar para terminar su nueva disciplina.

Clases que no sean equivalentes no serán sustituidas. Los estudiantes que cambien de Departamento Académico o de objetivo educacional deben cumplir con todos los requisitos establecidos del programa al momento de admisión al mismo.

ESTUDIANTES ADMITIDOS POR TRANSFERENCIA

Estudiantes transferidos con grados académicos otorgados de otros colegios o universidades tendrán derecho a la aprobación del grado para el cual se les aceptó. Su admisión estará sujeta a las normas establecidas por el CUSJ. El estudiante matriculado en grados de Bachillerato podrá estudiar con Beca Pell hasta completar el tiempo de elegibilidad establecido por el gobierno federal y/o los créditos para obtener su grado.

NORMAS DE ASISTENCIA A CLASES

La reglamentación federal 34 CFR 668.22 Sec.484 B, 485(a)(i)(f) establece que para que el estudiante pueda recibir ayuda económica de los programas federales, este debe asistir regularmente a clases. La otorgación de las ayudas económicas a los estudiantes se hará considerando la asistencia a clases de los cursos descritos en el currículo en la cual el estudiante esté oficialmente matriculado y los cursos electivos descritos en su programa.

SERVICIOS DE APOYO AL ESTUDIANTE

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) ofrece a los estudiantes los siguientes servicios de apoyo:

1. Consejería Institucional
2. Centro de Orientación y Tutoría

3. Servicios al Estudiante Veterano (Ver Beneficios a Veterano)
4. Integración Laboral y Sociocultural
5. Actividades Recreativas y Deportivas
6. Enfermería Institucional
7. Recaudaciones
8. Estacionamiento

CONSEJERÍA INSTITUCIONAL

El servicio de Consejería Institucional es uno de los componentes del Decanato de Asuntos Estudiantiles en el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ). Donde se provee servicios de orientación académica, vocacional y personal a toda la comunidad estudiantil. Además, coordina servicios externos que propendan a mejorar la estabilidad emocional, social y económica del estudiantado.

Estos servicios facilitan la adaptación e integración de los estudiantes a la vida universitaria. Se provee información que ayuda al estudiante a tomar decisiones necesarias para seguir su carrera universitaria exitosamente. Estos servicios incluyen:

1. **Consejería Académica:** ayuda a crear conciencia de los factores que afectan el progreso académico y de aquéllos que contribuyen a la adaptación.
2. **Consejería Vocacional:** provee ayuda para definir la meta ocupacional y seleccionar una carrera que esté de acuerdo con los intereses y habilidades; para llegar a esa decisión el consejero:
 - a. Ayuda en el análisis objetivo de sus intereses, habilidades, cualidades personales y potencial.
 - b. Ayuda a determinar sus preferencias vocacionales mediante entrevistas y administración e interpretación de pruebas vocacionales.
3. **Consejería Personal:** va encaminada a identificar, analizar y entender la forma más efectiva de controlar, resolver o aceptar situaciones que tienen impacto en el desarrollo personal. Se realizan referidos, cuando la situación lo amerite, a agencias de la comunidad u otras.

4. **Servicio al Estudiante con Impedimento:** se coordinan los servicios necesarios para proveer a los estudiantes con impedimentos la modificación razonable que necesiten.
5. **Procedimiento de Querellas:** proceso que se presenta por escrito cuando se entiende que se ha violentado los derechos, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Estudiantes del Colegio Universitario de San Juan.
6. La Consejera es a la vez, la Coordinadora de Título IX.

La Oficina de Consejería Institucional ofrece servicios en horario diurno y nocturno. También colabora ofreciendo servicios de enlace con diferentes oficinas del CUSJ y actividades.

CENTRO DE ORIENTACIÓN Y TUTORÍA (COT)

El Centro de Orientación y Tutoría (COT) o *TRIO Student Support Services Program* es un programa del Departamento de Educación Federal. La misión del programa es aumentar los porcentajes de retención y graduación, proveyendo oportunidades de desarrollo a estudiantes universitarios con necesidad académica en la Institución.

Los servicios que ofrece el COT van dirigidos a asistir a los estudiantes para que finalicen con éxito su grado universitario y motivarlos a continuar estudios postgraduados. Los participantes reciben servicios de consejería académica, personal y vocacional; al igual que tutorías individuales y grupales en las materias de Inglés, Español, Matemáticas, Contabilidad y Ciencias.

Además de otorgar ayuda económica a los participantes que cualifiquen, el COT ofrece actividades culturales y educativas y provee materiales educativos para sus participantes. Para conocer si cualifica para recibir los servicios del COT, el estudiante debe pasar por las oficinas del programa localizadas en el Decanato de Asuntos Estudiantiles.

INTEGRACIÓN LABORAL Y SOCIOCULTURAL

Esta área institucional identifica fuentes de empleo y recomienda para ubicar a estudiantes y egresados en estos. Desarrolla instrumentos de promoción, realiza coordinaciones con agencias de empleo y organiza ferias de empleo. Elabora estadísticas de empleabilidad de los egresados.

Coordina los trabajos y actividades de HETS (*Hispanic Educational Technology Services*); actividades culturales, Asociación de Exalumnos y Egresados, y es responsable de actuar como

consejera del Consejo de Estudiantes. Coordina las actividades que promueven el acercamiento y contacto de los exalumnos y egresados con la Institución.

En las actividades socioculturales, organiza, planifica y patrocina las actividades culturales y sociales para el año académico en coordinación con el Consejo de Estudiantes. Estas actividades fomentan el enriquecimiento personal y brindan la oportunidad de desarrollar el liderazgo estudiantil, mediante la cooperación mutua y el énfasis en ideales de servicios, la buena ciudadanía y la cooperación.

ACTIVIDADES RECREATIVAS DEPORTIVAS

El CUSJ tiene una oficina que organiza y desarrolla un programa Atlético y Deportes, en el cual los estudiantes representan a la Institución en deportes tales como: baloncesto, volibol, tenis de mesa, ajedrez y otros. Existe un programa intramural de Deportes, proporcionando la oportunidad de competencia a estudiantes que no sean atletas de alto rendimiento. Este programa promueve la confraternización. Las actividades recreativas desarrollan el sentido de pertenencia complementando el propósito educativo en la comunidad colegial.

ENFERMERÍA INSTITUCIONAL

Esta área institucional ofrece servicios de primera ayuda y preventivos de salud. Brinda charlas y orientaciones, entre otros, a la comunidad universitaria sobre diferentes aspectos de la salud, prevención de uso de drogas, alcohol y asuntos del SIDA, entre otros. Tiene a su cargo el control de estudiantes activos y mantiene las estadísticas del cumplimiento institucional de éstos con el COVID-19. Prepara el Informe de Vacunas y de la Ley 238; provee un espacio para la lactancia materna.

RECAUDACIONES

Esta área institucional recibe y procesa todos los recaudos del CUSJ y los relacionados con servicios al estudiante, matrícula, instalaciones, cuotas de matrícula y otros ingresos: tales como: transcripciones y certificaciones, entre otros.

Elabora informes diarios de todos los ingresos y los entrega al oficial autorizado de Finanzas del Municipio Autónomo de San Juan, imprime los balances de las cuentas de los estudiantes y hace la entrada de los pagos de los estudiantes al sistema computadorizado.

ESTACIONAMIENTO

El CUSJ tiene normas internas de estacionamiento de vehículos de motor, las que se complementan con la Ley de Tránsito de Puerto Rico. Todo estudiante que desee obtener un permiso de estacionamiento deberá mostrar los siguientes documentos y seguir las normas establecidas para el estacionamiento en nuestras instalaciones:

1. Licencia de conducir
2. Licencia del vehículo
3. Programa de clases activo

Se le dará un permiso de acceso numerado. La obtención de este permiso no es garantía de un espacio de estacionamiento. Será responsabilidad del estudiante observar y cumplir con las reglas de tránsito y conducir con responsabilidad. La Institución no será responsable por daños que puedan sufrir los vehículos estacionados en los predios ni de la propiedad u objetos de valor dejados dentro de los mismos. Cualquier daño a personas o a la propiedad que sea provocado por un estudiante mientras conduce dentro de los predios del CUSJ, será de la entera responsabilidad del estudiante.

ORGANIZACIONES ESTUDIANTILES

El Reglamento General de Estudiantes del Colegio Universitario de San Juan provee para que los estudiantes puedan organizarse en un Consejo de Estudiantes y en Asociaciones Estudiantiles. El Decanato de Asuntos Estudiantiles tiene la responsabilidad de orientar y supervisar el buen funcionamiento de las organizaciones estudiantiles registradas y acreditadas en el CUSJ. Además, vela por que se cumpla con el Manual de Normas y Procedimientos de las Organizaciones Estudiantiles.

CONSEJO DE ESTUDIANTES

El Consejo de Estudiantes en el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) es el cuerpo estudiantil donde se eligen sus funcionarios entre los estudiantes activos que cualifiquen, según los procedimientos establecidos. Se le asigna un fondo para organizar actividades que promuevan un sano ambiente de convivencia estudiantil y que, a su vez, complementen la labor académica. A través del Consejo de Estudiantes se canalizan las preocupaciones del estudiantado. Este cuerpo

se reúne regularmente con las autoridades del CUSJ y recibe información de interés para la Institución.

ASOCIACIONES ESTUDIANTILES

El Reglamento General de Estudiantes del Colegio Universitario de San Juan provee para que los estudiantes puedan organizarse en asociaciones estudiantiles. Los mismos pueden representar asuntos académicos, extracurriculares o de índole institucional.

POLÍTICAS INSTITUCIONALES

Las políticas institucionales forman parte esencial para el funcionamiento de nuestra Institución. Estas están publicadas en la página electrónica del Colegio Universitario de San Juan en www.cunisanjuan.edu.

DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) tiene una misión transformadora mediante la prestación de servicios educativos a nivel de Bachillerato, Grado Asociado, Certificado y Cursos Cortos. Está compuesto por las siguientes áreas institucionales:

- Centro de Acceso a la Información (CAI)
- Departamento Académico de Educación General
- Departamento Académico de Ciencias y Tecnología
- Departamento Académico de Profesiones de la Conducta
- Departamento Académico de Administración de Empresas
- Departamento Académico de Ciencias Relacionadas con la Salud
- División de Extensión Educativa

MODALIDAD DE HORAS-CRÉDITO

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) ha establecido el uso de horas-crédito para sus programas académicos de Grado Asociado y Bachillerato en sus periodos académicos de acuerdo con la regulación 34 CFR 600.2 para la modalidad de semestres y trimestres.

Durante un periodo de un año académico hay dos semestres académicos. Los semestres académicos son periodos de quince (15) semanas de clases con una semana para exámenes finales. Los trimestres académicos son periodos de once (11) semanas de clase con una semana de exámenes finales.

La determinación de cuántos créditos debe matricular el estudiante depende del total de horas de clase más la cantidad de horas disponibles para dedicarle a estudiar fuera del salón de clases. Para los cursos teóricos cada hora-crédito corresponde a una (1) hora de instrucción didáctica el cual requiere, de al menos, dos (2) horas de estudio.

- Si el curso es de tres (3) horas-crédito requiere, de al menos, seis (6) horas de estudio. La mayor parte de los cursos tienen tres (3) horas-créditos.

- Para los cursos de laboratorio cada hora-crédito corresponde a tres (3) horas de instrucción didáctica el cual requiere de, al menos, seis (6) horas de estudio.
- Para los cursos de práctica cada hora-crédito corresponde a cuarenta (40) horas de tareas, labor o trabajo aplicado relacionado a su aprendizaje y ejecución de destrezas que forman al estudiante durante sus estudios académicos.

	Horas en cursos de teoría	Horas en cursos de laboratorio
1 hora-crédito	1	3
Horas de estudio	2	6

CURSOS HÍBRIDOS EN CERTIFICADOS NO UNIVERSITARIOS

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) incluye como una de sus metodologías de enseñanza el ofrecimiento de Cursos Híbridos en los cursos de Certificados postsecundarios no universitarios. Los Cursos Híbridos son cursos que combinan la enseñanza tradicional y presencial en el salón de clases con actividades didácticas que se ofrecen en línea para reforzar, elaborar, complementar y ampliar la diversidad de acercamientos a la enseñanza.

CENTRO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

El Centro de Acceso a la Información (CAI) del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) integra la tecnología educativa y de información con la unión de la Biblioteca y el recurso de Audiovisual. El CAI tiene como meta satisfacer la necesidad de información que complemente la docencia y enriquezca la vida de los usuarios sirviendo de apoyo a la Institución para el desarrollo intelectual y social. El objetivo es orientar y dirigir a los estudiantes en la tarea de investigación que se desarrolle fuera del salón de clases mediante el acceso a una colección de recursos educativos variados.

Se enfoca en el desarrollo de la literatura de la información, la investigación, el pensamiento crítico y se atienden las necesidades de información actualizada. La Colección posee temas relevantes a los programas académicos de Administración de Sistemas de Oficina, Contabilidad Computadorizada, Sistemas de Información, Estudios Generales, Enfermería, Justicia Criminal e Industria y Tecnología y a la Referencia en general. Se ofrece acceso al catálogo en línea.

Estos son los componentes de los recursos informativos impresos y no impresos del CAI:

1. **Circulación:** Su función primordial es el préstamo de libros para llevarse a casa o utilizarse dentro de la Biblioteca.
2. **Reserva:** La colección está formada por materiales que los profesores asignan como lectura suplementaria. Se compone de libros, folletos, fotocopias, revistas y otros.
3. **Referencia:** Se compone de enciclopedias, diccionarios, manuales, atlas y otras publicaciones. La finalidad es utilizarse como obras de consulta.
4. **Revistas:** Ofrece la oportunidad al usuario de obtener la información reciente sobre temas relacionados con el currículo, así como a los temas de actualidad. Cuenta con Bases de Datos que contiene miles de títulos de publicaciones periódicas con reproducciones, índices y texto completo.
5. **Periódicos:** Contiene información actualizada y noticias de interés general. Se mantiene la edición completa sólo 2 meses. Las noticias importantes se colocan en el Archivo de Información.
6. **Colección General:** Es una de las principales unidades de servicio, porque la función primordial es el préstamo de los libros a los usuarios que lo soliciten para llevarse a sus hogares. Esta colección incluye libros de todas las materias. La Colección General está organizada por el Sistema de Clasificación Decimal Dewey.
7. **Catálogos:** El catálogo es en formato electrónico Mandarín, con el cual el usuario puede hacer sus búsquedas utilizando la computadora.
8. **Sala de Información Electrónica:** Es otra alternativa que ofrece el CAI para la búsqueda de información mediante computadoras. Tiene programas y CD's de temas variados para la búsqueda de información. Se ofrece acceso en línea.
9. **Recursos en Línea:** La Bases de Datos disponible contiene miles de títulos de publicaciones periódicas con reproducciones, índices y texto completo. El estudiante puede hacer sus búsquedas desde dentro o fuera de la Institución. Contamos, además, con un catálogo unionado.
10. **Consortios:** Pertenece al Consorcio de Bibliotecas Metropolitanas, COBIMET, que incluye las siguientes instituciones: Universidad Central de Bayamón, American University of Puerto Rico, Atenas College, Albizu University, Centro Sol Isolina Ferré, Conservatorio de Música de Puerto Rico, Emma's Beauty Academy, Escuela de Enfermeras(os) Anestésistas de Puerto

Rico, International Technical College, Universal Technology of Puerto Rico, EDP University, D'Mart Institute, Cambridge Technical Institute y American Educational College (AMEDCO). Es un acuerdo cooperativo que busca mejorar el acceso a la información al compartir recursos de información en línea: <http://cobimet.org>

11. **Audiovisual:** Los servicios del recurso audiovisual proveen una variedad de equipo y materiales no impresos para uso de la comunidad académica. Posee computadoras portátiles, proyectores de datos, verticales, televisores, video casetera y otros.
12. **Salas Grupales de Estudio:** Son dos (2) salas grupales que acomodan cuatro (4) estudiantes y sirven para estudio individual o grupal.

HORARIO:	lunes a jueves	7:00 a.m. a 10:00 p.m.
	viernes	7:00 a.m. a 9:00 p.m.
	sábados	9:00 a.m. a 1:00 p.m.

DIVISIÓN DE EXTENSIÓN EDUCATIVA

La División de Extensión Educativa (DEE) del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) está contenida en los siguientes tres (3) componentes:

CURSOS CORTOS

Está dirigido a personas que necesiten, deseen o se les requiera la adquisición, actualización y el refinamiento de conocimientos para su mejoramiento personal y profesional. Ofrece, además, las actividades educativas para la recertificación de profesionales de la salud con la Junta Examinadora de la Oficina de Reglamentación y Certificación de los Profesionales de la Salud. Estas actividades educativas se realizan conforme a la autorización emitida a la institución por el Departamento de Salud, mediante el Número de Proveedor 00084.

Incluye los profesionales de la Junta Examinadora de Enfermería de Puerto Rico. El Departamento de la Familia, Oficina de Licenciamiento, autoriza como entidad educativa para ofrecer el curso de Capacitación para el Desarrollo de Competencias en el Cuidado de Personas de Edad Avanzada, mediante la Certificación Número 016-2022.

PROGRAMAS DE CERTIFICADO UNIVERSITARIO Y NO UNIVERSITARIO

No Universitario:

Está dirigido a desarrollar programas de adiestramiento en profesiones que tengan demanda de empleo. Tiene Licencia de Renovación del Colegio Universitario de San Juan (V 77-33), para ofrecer el nivel Postsecundario Técnico-Vocacional de la Junta de Instituciones Postsecundarias, Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación del Gobierno de Puerto Rico. Su oferta académica provee:

- ✓ **Certificado de Guardia de Seguridad** - presenta la aplicación de los derechos civiles y constitucionales en esta profesión; aspectos éticos y legales; defensa personal; uso y manejo de armas de fuego; y prácticas en escenarios de guardia de seguridad.
- ✓ **Certificado de Redes de Sistemas de Información** - provee experiencias en sistemas de redes locales; laboratorios de comunicación de datos y redes; sistemas operativos; reparación de computadoras con aspectos generales de principios de administración.
- ✓ **Certificado Sistemas de Oficina con Facturación de Planes Médicos** - incluye el manejo del teclado y conocimiento de diversos programas de computadoras; administración de documentos; procedimientos modernos de oficina; relaciones humanas y personalidad, procedimiento de planes médicos y principios de administración.
- ✓ **Certificado en Técnico de Escenas Criminales** - incluye derecho penal, procesal y evidenciario; aspectos del sistema mono dactilar; fotografía forense; planos y bocetos; peritaje forense; y reconstrucción de escenas criminales.
- ✓ **Certificado Técnico en Criminología** – se adquieren conocimientos con respecto al sistema de justicia criminal; profesionalismo, liderazgo y ética; derecho penal, procesal y evidenciario; problemas sociales contemporáneos; y prevención como alternativa a la criminalidad.
- ✓ **Certificado Técnico en Investigación Criminal** - se presenta el proceso de investigación y recolección de materiales fungibles y no fungibles; criminalística; entrevista e interrogatorio; estudio y análisis de casos criminales; peritaje forense; y reconstrucción de escenas criminales.
- ✓ **Certificado Técnico en Gerontología** - se presentan las funciones y responsabilidades de los técnicos en gerontología; aspectos particulares del cuidado del paciente; el contexto familiar y comunitario ---; el cuidado en el hogar; acercamiento educativo al tema de la muerte; seguridad y protección; y actividad y ejercicios.

- ✓ **Certificado en Técnico Quirúrgico** - se adiestra en los fundamentos de la instrumentación quirúrgica y los tipos de cirugías; conocimiento en la anatomía y fisiología humana; la bioética y la seguridad en el ambiente quirúrgico; preparación de campos estériles y esterilización quirúrgica; preparación de bandejas; terminología y microbiología.
- ✓ **Certificado Técnico en Cuidado Infantil** - se adiestran para dar los servicios requeridos a la población infantil y para impartir el desarrollo de destrezas básicas en un Centro de Cuido de Niños.
- ✓ **Certificado en Enfermería Práctica** - se instruye al estudiante en toma de signos vitales del paciente; aplicar vendas estériles; educar al paciente sobre su salud; y asistir en exámenes y tratamientos.

Universitario:

Está dirigido a desarrollar programa académico, de formación continua dirigido a profesionales que deseen especializarse en un determinado campo. Tiene Licencia de Renovación del Colegio Universitario de San Juan, Certificación Número 2021-288 para continuar como Institución de Educación Superior de la Junta de Instituciones Postsecundarias, Oficina de Registro y Licenciamiento de Instituciones de Educación del Gobierno de Puerto Rico. La oferta académica incluye:

- ✓ **Certificado Profesional Subgraduado en Enfermería Forense** - se adiestra a personas que deben tener un Grado Asociado en Enfermería de una institución postsecundaria acreditada o grado mayor para atender, manejar e intervenir en los servicios de salud a víctimas de agresión sexual o violencia doméstica. Asimismo, provee cuidado directo a individuos en la Sala de Emergencias, y en diferentes escenarios de salud, proveyendo cuidado a familias, grupos y comunidades. Ver adelante la Secuencia Curricular y la Descripción de Cursos del Certificado Profesional Subgraduado en Enfermería Forense.

PROYECTOS ESPECIALES

Atiende programas de adiestramientos mediante propuestas subsidiadas por fondos federales, estatales, municipales o privados, a petición de agencias gubernamentales o privadas.

CERTIFICADO PROFESIONAL SUBGRADUADO EN ENFERMERÍA FORENSE

Todo estudiante que ingrese al Certificado Profesional debe tener un Grado Asociado en Enfermería.

CURSOS	TÍTULO DEL CURSO	CRÉDITOS	HORAS TEORÍA	HORAS LAB
PRIMER SEMESTRE				
8 semanas				
CPEF 5001	Introducción a las Ciencias Forenses en Enfermería	2	30	0
CPEF 5002	Investigación Criminal y el Derecho en Enfermería Forense	2	30	0
8 semanas				
CPEF 5003	Desarrollo de Destrezas en Enfermería Forense	2	30	0
CPEF5004	Procedimiento Criminal y Reglas de Evidencia	2	30	0
SEGUNDO SEMESTRE				
8 semanas				
CPEF 5005	Modelos Teóricos de Enfermería Forense	2	30	0
CPEF 5006	Leyes Especiales y la Enfermería Forense	2	30	0
8 semanas				
CPEF 5007	Protocolo y Procedimientos Clínicos de Enfermería Forense Parte I	2	30	0
CPEF 5008	Protocolo y Procedimientos Clínicos de Enfermería Forense Parte II	2	30	0
CPEF 5009	Práctica en Enfermería Forense	3	0	45
Total de Créditos		19	240	45

DESCRIPCIÓN DE CURSOS DEL CERTIFICADO

CPEF 5001- INTRODUCCIÓN A LAS CIENCIAS EN ENFERMERÍA FORENSE

El curso pretende ilustrar y transmitir los conocimientos básicos de la historiografía del Peritaje Forense y sus fundamentos básicos como instrumento de asistencia a los procesos jurídicos y psicosociales. Se discuten las variables intervinientes socio jurídicas e históricas relacionadas. Además, se analizan los diferentes roles, sus limitaciones, beneficios, desventajas y ejecutorias generales de las habilidades periciales.

CPEF 5002- INVESTIGACIÓN CRIMINAL Y EL DERECHO EN ENFERMERÍA FORENSE

El curso pretende transmitir los conocimientos básicos de las diferentes técnicas de intervención en investigación criminal y modelos teóricos asociados al delito, victimología, criminalística y penología. Se discuten el estudio del delito como conducta humana, la investigación de las causas de la delincuencia, la prevención del delito, consecuencias para las víctimas y el rol del/la Perito Forense relacionado a estas variables.

CPEF 5003 -DESARROLLO DE DESTREZAS EN ENFERMERÍA FORENSE

El curso pretende transmitir los conocimientos básicos de los requerimientos del perfil profesional del enfermero forense. Se discuten la formación académica, habilidades, destrezas, cursos de educación continua, certificaciones, etc. que puedan asistir en la credibilidad y el desarrollo sustancial de la asesoría, consultorías, evaluaciones y diagnósticos realizados por el/la perito.

CPEF 5004 -PROCEDIMIENTO CRIMINAL Y REGLAS DE EVIDENCIA

El curso pretende ilustrar y transmitir los conocimientos básicos de las diferentes reglas de evidencia establecidas por la jurisprudencia del Estado Libre Asociado de Puerto Rico. Se discuten los criterios, premisas, exigencias y cumplimientos estrictos de las reglas de evidencia como instrumento de desarrollo y capacitación del enfermero forense al manejar los casos jurídicos.

CPEF 5005 -MODELOS TEÓRICOS DE ENFERMERÍA FORENSE

Pre – requisitos: CPEF 5001; CPEF 5002; CPEF 5003; CPEF 5004

El curso pretende transmitir los conocimientos y modelos principales que pueden aplicar y enfatizar un enfermero forense. El curso le da énfasis a la intervención y aspectos psicosociales del ser humano y su relación con la asistencia del enfermero forense. Se presentan las diferentes teorías asociadas y su aceptación por la comunidad científica. A través del curso, el participante tendrá la oportunidad de aplicar el proceso de enfermería al intervenir en casos clínicos forenses.

CPEF 5006 - LEYES ESPECIALES Y ENFERMERÍA FORENSE

El curso pretende describir, ilustrar y capacitar en las leyes especiales más importantes, reglamentos y procedimientos socio jurídicos que pueden confrontar un/a Enfermero/a Forense.

CPEF 500- PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS CLÍNICOS DE ENFERMERÍA FORENSE PARTE I

Pre- requisitos: CPEF 5001; CPEF 5002; CPEF 5003; CPEF 5004; CPEF 5005, CPEF 5006,

Correquito: CPEF 5008

El curso pretende ilustrar, explicar y capacitar en los protocolos y procedimientos establecidos y exigidos por ley en el manejo de víctimas de agresión sexual. Tendrá oportunidad de mantenerse actualizado en la utilización de los protocolos y guías al intervenir con las víctimas de agresión sexual en diferentes escenarios de salud.

CPEF 5008- PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS CLÍNICOS DE ENFERMERÍA FORENSE II

Prerequisitos: CPEF 5001; CPEF 5002; CPEF 5003; CPEF 5004; CPEF 5006; Co–requisito:

CPEF 5007

El curso pretende ilustrar, explicar y capacitar en los protocolos y procedimientos establecidos y exigidos por ley en el manejo de víctimas de violencia doméstica. Tendrá la oportunidad de mantenerse actualizado en la utilización de los protocolos y guías al intervenir con las víctimas de violencia doméstica en diferentes escenarios de salud.

DIVISIÓN NOCTURNA Y SABATINA

El Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) ofrece sus programas académicos en las sesiones nocturnas y algunas sabatinas donde esta área institucional es el enlace responsable de identificar las funciones, servicios y procedimientos que regirán la administración de los Departamentos académicos y programas que sirven de apoyo al Decanato de Asuntos Académicos, así como a otros Decanatos, según sea requerido.

La función primordial es coordinar para extender y mejorar los servicios directos al personal administrativo, personal académico, personal docente y en especial a los estudiantes de los programas nocturnos y sabatinos.

1. **Funciones:** Servir de enlace con el Rector, Decanos y Directores para fortalecer los servicios a la facultad y estudiantes. Identificar funciones, servicios y procedimientos que regirán la administración de la División en beneficio de toda la comunidad universitaria.

2. **Servicios:** Entre los servicios que se ofrece a los estudiantes están la supervisión y coordinación de todos los servicios Académicos, Estudiantiles y Administrativos como: Orientación y Consejería, Tutorías, Registraduría, Actividades Socioculturales, Asistencia Económica, Recaudaciones, Seguridad y Mantenimiento.

DEPARTAMENTO ACADÉMICO Y PROGRAMA ACADÉMICO

Los Departamentos Académicos con sus correspondientes programas académicos del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ) se presentan a continuación:

1. Departamento Académico Educación General
2. Departamento Académico Ciencias y Tecnología
 - ✓ Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica
 - ✓ Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación
 - ✓ Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería de Potencia Eléctrica
 - ✓ Bachillerato en Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable
3. Departamento Académico Profesiones de la Conducta
 - ✓ Grado Asociado en Justicia Criminal
 - ✓ Bachillerato en Artes en Justicia Criminal
4. Departamento Académico Administración de Empresas
 - ✓ Grado Asociado en Administración de Sistemas de Oficina
 - ✓ Grado Asociado en Contabilidad Computadorizada
 - ✓ Grado Asociado en Sistemas de Información
 - ✓ Bachillerato en Contabilidad Computadorizada
 - ✓ Bachillerato en Sistemas de Información
5. Departamento Académico Ciencias Relacionadas con la Salud
 - ✓ Grado Asociado en Enfermería
 - ✓ Bachillerato en Ciencias de Enfermería

DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN GENERAL

El Departamento Académico de Educación General es un departamento interdisciplinario que ofrece los cursos generales o medulares de idiomas: Inglés y Español, Ciencias Sociales, Humanidades, Ciencias Naturales y Matemáticas para todos los programas académicos del Colegio Universitario de San Juan (CUSJ). Los cursos de idiomas están diseñados para contribuir al desarrollo de destrezas sociales y profesionales en el ámbito de la comunicación oral y escrita. El propósito primordial de los cursos de Humanidades y los de Ciencias Sociales es ayudar al estudiante a entender el mundo que habita y le rodea. Con esta perspectiva podrá participar de forma consciente en los procesos históricos y sociales de los cuales es parte. En los cursos de Ciencias Naturales y Matemáticas se enseñan los conceptos y teorías propios de estas áreas de estudio y se demuestra el rigor y la disciplina con los compañeros inseparables del conocimiento verdadero, amparado en el método científico.

DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE EDUCACIÓN GENERAL

ADAP 1101 - ADAPTACIÓN A LA VIDA UNIVERSITARIA

1 crédito, 1 hora de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Estudio, discusión y evaluación de los conceptos, las destrezas y las actitudes que facilitan el ajuste y la integración de la población estudiantil a la vida universitaria. Se discuten, entre otros, los siguientes temas: la misión, las normas y los servicios que ofrece la Institución, uso del Centro de Acceso a la Información, técnicas de estudio, motivación. Se da énfasis al desarrollo de las destrezas de trabajo en equipo, a la presentación de informes orales y escritos, así como a la planificación vocacional u ocupacional, al pensamiento crítico, la solución de problemas y la toma de decisiones. El curso es requerido para toda la población estudiantil que comienza sus estudios universitarios.

BIOL 1001 - BIOLOGÍA APLICADA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

En este curso el estudiante de Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación analizará los resultados de pruebas biológicas que determinan la validación del instrumento especializado en su área de trabajo.

BIOL 1101 - INTRODUCCIÓN A LA BIOLOGÍA

3 créditos y 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Curso diseñado para cubrir las necesidades especiales del programa de Justicia Criminal y programas no inmersos en áreas de ciencias biológicas. Se estudian y discuten los principios que sustentan el concepto de la vida. El mismo presenta los conceptos de anatomía y fisiología humana desde una perspectiva general con un enfoque médico-legal.

BIOL 1103 - ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA HUMANA I

4 créditos, 3 horas de clase y 3 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Estudia el cuerpo humano desde el punto de vista estructural y funcional, su relación con la salud y el análisis de los componentes o diseño de éste. Analiza el desarrollo integral del organismo y su organización. Abarca aspectos tales como: niveles químicos, celulares y tisulares. Además, estudia los principios de la armazón corporal, sistemas integumentario, esquelético y muscular. Se estudian los diferentes temas presentados en el tiempo de la teoría y se realizan, además, ejercicios prácticos relacionados con los conceptos estudiados.

BIOL 1104 - ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA HUMANA II

4 créditos, 3 horas de clase y 3 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: BIOL 1103

Teniendo como base el conocimiento de la estructura y función de la armazón corporal, el curso profundiza en el análisis de regulación e integración del cuerpo humano y la continuidad de éste tomando como base el conocimiento de la estructura y función de la armazón corporal. Se estudian los diferentes temas presentados en el tiempo de la teoría y se realizan, además, ejercicios prácticos relacionados con los conceptos estudiados.

CISO 1101 - CIENCIAS SOCIALES I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Los principios y conceptos básicos de las Ciencias Sociales: su desarrollo histórico, terminología y características. El curso incluye una introducción a la investigación científica, a la antropología, psicología y sociología como ciencias sociales; las teorías, características y metodología de cada una de ellas.

CISO 1102 - CIENCIAS SOCIALES II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: CISO 1101

La geografía, ciencias políticas y economía, su trayectoria histórica, la terminología y metodología de cada una vista a través de textos clásicos y contemporáneos.

ESCO 2283 - ESPAÑOL COMERCIAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: ESPA 1101, ESPA 1102

En este curso se presentan y discuten los principios, teorías y estrategias de la comunicación oral y escrita en español. Se aplica la gramática, la ortografía y el vocabulario técnico para producir y editar diferentes tipos de textos comerciales.

ESPA 0100 - ESPAÑOL BÁSICO

3 créditos, 3 horas de a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Se presenta y se discute la adquisición de conceptos y desarrollo de destrezas y actitudes mediante la comprensión e interpretación de lecturas variadas y el enriquecimiento de vocabulario; el uso del diccionario y la ortografía correcta en la redacción de párrafos y composiciones breves.

ESPA 1101 - ESPAÑOL I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Se adquieren destrezas de escritura relacionadas con los aspectos morfo-sintácticos y léxico-semánticos de la lengua española mediante la interpretación de diversos géneros literarios, como cuento, novela, ensayo y poesía.

ESPA 1102 - ESPAÑOL II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ESPA 1101

Se presenta y discute la historia del idioma español como elemento definitorio de la cultura hispánica. Se estudia la aportación cultural hispánica a través de la lectura de los géneros literarios y la redacción de composiciones críticas.

ESTA 2255 - ESTADÍSTICA BÁSICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana – Prerrequisitos:

MATE 1106, LICO 1101 para estudiantes de Justicia Criminal

MATE 1106, INFO 1115 para estudiantes de Administración de Empresas

Se estudia estadística descriptiva e inductiva y la teoría de probabilidad: recopilación de gráficas, organización de datos, distribución normal estándar y uso de calificaciones Z, uso de tablas de proporciones bajo la curva, apreciación de la R de Pearson para correlaciones de frecuencia, medidas de tendencia central y dispersión para datos agrupados y no agrupados y probabilidad, incluyendo el modelo binomial y normal.

ESTA 2260 - ESTADÍSTICA GERENCIAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: ESTA 2255

Se profundizan temas relacionados con el mundo de la estadística y la administración de las empresas. También, la necesidad de la estadística en la toma de decisiones de las industrias hoy día y las implicaciones positivas que provee la implantación en las ramas gerenciales. Se presentan los conceptos de hipótesis nula, alterna y de investigación, su aceptación y rechazo, usando distintas pruebas en la toma de decisiones gerenciales.

FISI 2013 - FÍSICA I

3 créditos, 3 horas a la semana - Prerrequisito: Ninguno Co-requisito: MATE 1117

Introducción a los principios fundamentales y leyes básicas de la mecánica clásica. Se incluye los siguientes temas: sistemas de unidades, medición técnica y vectores, suma vectorial, aceleración uniforme, equilibrio traslacional y fricción, leyes de movimiento de Newton, trabajo, energía y potencia.

FISI 2013L - LABORATORIO DE FÍSICA I

1 crédito, 3 horas a la semana - Prerrequisito: Ninguno Co-requisito: MATE 1117

Este curso provee la experiencia práctica de los experimentos básicos de Física I. Los laboratorios cubren los temas de: técnicas de medición experimental; medida, precisión y exactitud; densidad y volumen de líquidos y sólidos; introducción a las funciones trigonométrica y vectores; fuerzas concurrentes en equilibrio; análisis gráfico del movimiento, movimiento uniformemente acelerado de un cuerpo en caída libre y movimiento armónico simple; el péndulo simple; equilibrio trasnacional; coeficientes de fricción y fuerzas de fricción; fuerza y movimiento: segunda ley de Newton, máquina de Atwood, conservación y energía mecánica.

FISI 2014 - FÍSICA II

3 créditos, 3 horas a la semana - Prerrequisito: FISI 2013 Co-requisito: MATE 1118

Se discutirán los conceptos básicos y fundamentales de la termodinámica, ondas mecánicas y sonido, electricidad, magnetismo y óptica.

FISI 2014L - LABORATORIO DE FÍSICA II

1 crédito, 3 horas a la semana - Prerrequisito: FISI 2013, FISI 2013L Co-requisito: MATE 118

Este curso de laboratorio contiene los experimentos básicos de Física II. Las experiencias prácticas del laboratorio cubren los temas de: campo eléctrico y líneas equipotenciales; verificación de la ley de ohms; circuitos DC y medición de la resistencia interna; puente de Wheastone; osciloscopio; inducción magnética; circuitos RC; circuitos RCL; resonancia en una columna de aire; espectro electromagnético; reflexión y refracción; espejos y lentes; índice de refracción; espectro de línea y constante de Rydberg; e interferencia de luz.

HIST 1103 - HISTORIA DE PUERTO RICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Puerto Rico desde la perspectiva histórica y social. Los eventos más significativos en nuestro devenir histórico, desde la colonización hasta el presente. La historia vista a través de documentos históricos y literatura representativa de cada período.

HUMA 1101 - ESTUDIO DE LA CIVILIZACIÓN OCCIDENTAL I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

La civilización occidental desde sus orígenes orientales en Egipto y Mesopotamia hasta la Grecia clásica y el Imperio Romano. Explora las raíces de nuestras aspiraciones, inquietudes, valores y conflictos. Además, se estudia el lugar de la mujer en cada una de las culturas estudiadas y sus aportaciones.

HUMA 1102 - ESTUDIO DE LA CIVILIZACIÓN OCCIDENTAL II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: HUMA 1101

La Edad Media y el Renacimiento; la época de los descubrimientos; la Ilustración; la Revolución Francesa y de las Trece Colonias; la revolución industrial; el nacionalismo y la Primera Guerra Mundial; la Revolución Bolchevique; la Segunda Guerra Mundial; el Holocausto y el Nuevo Orden Mundial. Se da énfasis a la forjación de ideas, aspiraciones y conflictos del ser humano, y a las aportaciones de la mujer en estas épocas.

INCO 2283 - INGLÉS COMERCIAL

3 créditos, 3 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: INGL 1101, INGL 1102

Se estudian las teorías, principios y estrategias de la comunicación oral y escrita en inglés. La aplicación correcta de las reglas de gramática, ortografía, puntuación, división de palabras y la terminología técnica en la redacción de diferentes tipos de comunicación comercial.

INGL 0100 - INGLÉS BÁSICO

3 créditos, 3 horas de clase y 1 hora de laboratorio a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Desarrollo de las destrezas básicas en el idioma inglés, con énfasis en la adquisición de vocabulario, la gramática y la práctica de destrezas a través de la pronunciación y entonación, comprensión e interpretación de lecturas variadas y la redacción de párrafos sencillos.

INGL 1101 - INGLÉS I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana – Prerrequisito: Ninguno

Adquisición de la gramática y el vocabulario de inglés como segundo idioma a través de la interpretación y análisis de lecturas en forma oral y escrita, así como el uno del proceso de la redacción.

INGL 1102 - INGLÉS II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: INGL 1101

Este curso está diseñado para continuar desarrollando los conceptos, destrezas y actitudes del inglés como segundo idioma. Se da énfasis a la lectura crítica y al proceso de redacción en particular de ensayos más variados y complejos.

INGL 2107 – INGLÉS TÉCNICO Y COMERCIAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: INGL 1101

Este curso está diseñado para proporcionar a los estudiantes los principios que rigen la comunicación eficaz en los negocios, así como las estrategias para escribir documentos especializados en Inglés para la industria y la tecnología. Enfatiza la redacción de cartas, correspondencia laboral, correspondencia interna, informes y propuestas comerciales e inventarios, integrando la gramática, ortografía, puntuación y vocabulario del idioma Inglés utilizados en el citado campo de conocimiento. Este curso brinda la capacitación necesaria para

ayudar a los estudiantes a desarrollar competencia y competencia en el uso del idioma en el entorno empresarial.

INGL 2285 - INGLÉS CONVERSACIONAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: INGL 1101, INGL 1102

Inglés Conversacional a nivel intermedio para el desenvolvimiento práctico en el mundo profesional y del trabajo; pronunciación, vocabulario, frases idiomáticas, conversación formal e informal. Preparación de presentaciones a través de una variedad de recursos audiovisuales.

MATE 0100 - MATEMÁTICA BÁSICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Estudio de las operaciones fundamentales con números cardinales, fracciones y decimales. Incluye, además, los siguientes temas: por ciento, razón, proporción, operaciones con números enteros y ecuaciones de primer grado.

MATE 1106 - FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Solución de problemas a través del razonamiento deductivo e inductivo, números naturales, racionales, reales, operaciones fundamentales del álgebra; ecuaciones con una variable y su aplicación a través del razonamiento lógico y cuantitativo en la solución de problemas. Desarrollo de conceptos básicos de estadísticas y finanzas. Uso de calculadora científica.

MATE 1108 - MÉTODOS CUANTITATIVOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: MATE 1106

Repaso de álgebra, ecuaciones lineales, cuadráticas y aplicaciones de ecuaciones. Ecuaciones lineales con dos variables y sus gráficas, sistemas de ecuaciones, aplicaciones al análisis en la administración; oferta y demanda. El concepto de función y las funciones lineales, cuadráticas, exponenciales y logarítmicas con sus respectivas gráficas y aplicaciones. Incluye, además, temas de matemáticas financieras como interés compuesto, planes de ahorro, amortizaciones y anualidades. Solución de sistemas de ecuaciones por matrices.

MATE 1117 - PRE – CÁLCULO I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: MATE 1106

Se discutirán los siguientes temas: funciones y sus gráficas, funciones racionales y polinomiales, funciones exponenciales y logarítmicas, Trigonometría y trigonometría analítica.

MATE 1118 - PRE – CÁLCULO II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: MATE 1117

Se discutirán los siguientes temas: sistema de ecuaciones y desigualdades, matrices y determinantes, sucesiones, series y probabilidad, geometría analítica.

MATE 2000 - CÁLCULO I

3 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: MATE 1118

Curso que presenta los conceptos de límites y continuidad; derivación; reglas de derivación; derivación de funciones algebraicas, trigonométricas, exponenciales y logarítmicas; máximos y mínimos; trazados de curvas; integral definida; teorema fundamental del cálculo; y áreas bajo las curvas.

QUIM 1010 – QUÍMICA GENERAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno Co-requisito: QUIM 1010L

Se discuten los aspectos fundamentales de la química general y se estudia la estructura y composición de la materia y los principios básicos que relacionan a la materia con la energía, además de la abundancia de los elementos en el universo, en la corteza terrestre y en los organismos vivos. Se discute la organización de la tabla periódica, la estructura atómica, las propiedades y los metales, metaloides y no metales. Se estudia la naturaleza de los enlaces químicos, la nomenclatura y las propiedades de los compuestos inorgánicos (iónicos y covalentes). Se discute el concepto de mol, transición y balanceo de ecuaciones químicas y estequiometría.

QUIM 1010L – LABORATORIO DE QUÍMICA GENERAL

1 crédito, 3 horas de clase a la semana – Prerrequisito: Ninguno Co-requisito: QUIM 1010

Curso que ofrece las herramientas básicas para el desempeño del educando en un laboratorio de ciencias naturales. Se desarrollan las destrezas fundamentales para el uso, manejo y conservación del equipo de laboratorio. Se ofrecen prácticas cualitativas para la identificación de sustancias y otras que envuelvan cambios físicos y químicos. Determinación de fórmula química de compuestos, densidad de sólidos y líquidos, separación de mezclas en sus componentes, soluciones y unidades de concentración: práctica de ácidos, bases y PH de soluciones. El curso se complementa con un curso de laboratorio (QUIM 1010L). En las prácticas de laboratorio se ofrecen las herramientas básicas para el desempeño del educando en un laboratorio de ciencias naturales. Se desarrollan las destrezas fundamentales para el uso, manejo y conservación del equipo de laboratorio. Práctica en torno a cambios físicos y químicos, determinación de fórmulas químicas de compuestos, densidad de sólidos y líquidos, separación de mezclas en sus componentes, rendimiento teórico estequiométrico y rendimiento experimental de productos.

REHU 1101 - RELACIONES HUMANAS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Los aspectos socioculturales y psicológicos que afectan el ambiente de trabajo. Análisis y evaluación de problemas comunes que se enfrentan en las organizaciones y cómo los procesos de evaluación en las empresas influyen sobre la dinámica de los grupos, las iniciativas personales y colectivas. Provee las herramientas para cultivar relaciones interpersonales saludables y efectivas en el escenario laboral.

SAAM 1101 - SALUD Y AMBIENTE

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Se presenta una visión interdisciplinaria de cómo la salud y la calidad de vida sufren alteraciones por el deterioro del ambiente a nivel local y mundial. Se analizarán y evaluarán: las causas de la contaminación de los recursos suelo, aire y agua; la política pública; la ética y la justicia ambiental dentro del marco del desarrollo sustentable. Incluye actividades del laboratorio sin paredes, tales como: viajes de campo y recorridos ecológicos.

SICO 1101 – INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

La psicología como disciplina y ciencia, su trayectoria histórica y terminología; las fuerzas que influyen en los procesos mentales y la conducta. Desarrollo de la personalidad, las etapas de crecimiento y desarrollo humano desde la etapa prenatal hasta la ancianidad; el concepto de salud y las psicopatologías a través del DSM y terapias.

SICO 1102 - PSICOLOGÍA DE CRECIMIENTO Y DESARROLLO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: ENFE 1006

La trayectoria del crecimiento y desarrollo humano, visto a través de las principales teorías o teorizantes en torno al tema; las características de cada etapa desde la concepción hasta la muerte, desde los puntos de vista biológico, social, psicológico y espiritual.

SICO 1104 - PSICOLOGÍA SOCIAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: SICO 1101

Enfatiza el estudio de las teorías que caracterizan a esta disciplina, así como los procesos de percepción social, socialización, formación de actitudes e identidad personal, influencias y relaciones sociales, violencia y agresión, y su aplicación a los estilos de vida modernos de la sociedad. En términos generales, se analizan las explicaciones del comportamiento de las personas con relación a su contexto social actual.

SOCI 1101 – SOCIOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

La estructura de la sociedad, sus características generales y particulares; las fuerzas que actúan sobre los grupos y las condiciones que transforman la vida social. Se enfatiza en el desarrollo, por parte de la población estudiantil, de una definición propia y bien fundamentada entorno a la naturaleza de su sociedad y el lugar que ocupa en la misma.

DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

El Departamento Académico de Administración de Empresas tiene cinco (5) programas académicos con el propósito de cumplir las necesidades y exigencias del mundo empresarial. En sus programas académicos de (1) Bachillerato en Sistemas de Información, (2) Bachillerato en Contabilidad Computadorizada, (3) Grado Asociado en Administración de Sistemas de Oficina, (4) Grado Asociado en Contabilidad Computadorizada y (5) Grado Asociado en Sistemas de Información se adquieren los conocimientos y destrezas necesarias para poder desenvolverse en el mundo laboral y empresarial del Siglo 21.

Todos los cursos de cada programa académico del Departamento Académico de Administración de Empresas integran, en forma interdisciplinaria y basado en competencias, los conceptos esenciales de Educación General: auto-concepto, relaciones interpersonales, comunicación, conciencia cívica, política y económica, patrimonio histórico cultural, razonamiento lógico y cuantitativo, valores éticos y estéticos, el aprecio por la preservación y mejoramiento del ambiente, el mundo natural, la salud y la tecnología.

Los cursos de concentración deberán aprobarse con una calificación mínima de “C” en todos los programas académicos. El Departamento Académico de Administración de Empresas posee un Director, quien es responsable de dirigir, planificar, coordinar y evaluar el funcionamiento del Departamento Académico.

BACHILLERATO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN

El **Bachillerato en Sistemas de Información** prepara profesionales en las áreas de los sistemas de información para que estén capacitados a trabajar en las organizaciones como: ensamblador de computadoras, programador de computadoras, analista de sistemas, procesador de datos, administrador de banco de datos, vendedor de equipo de computadoras, diseñador de sistemas de redes, entre otros. Además, a través de su profesión podrán contribuir en el desarrollo socioeconómico. El contenido curricular cubre mayormente las siguientes áreas: procesamiento de datos, operación de computadoras, sistemas de redes, administración de base de datos, análisis y diseño de sistemas, lenguaje de computadoras, auditoría de sistemas de información, diagnóstico y reparación de computadoras. El total de créditos requeridos para el Bachillerato en Sistemas de Información es de 123-124 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Bachillerato en Sistemas de Información.

BACHILLERATO EN CONTABILIDAD COMPUTADORIZADA

El **Bachillerato en Contabilidad Computadorizada** prepara profesionales que estén capacitados a trabajar en las organizaciones como: Contador, Auditor, Gerente de Contabilidad, Analista de Cuentas, Ejecutivo de Cuentas, entre otros. Además, a través de su profesión podrán contribuir en el desarrollo socioeconómico.

El contenido curricular cubre mayormente las siguientes áreas: Contabilidad Financiera, Contribuciones, Economía, Derecho Civil y Mercantil, y, la Aplicación de la Tecnología de Informática. En un periodo de ocho (8) semestres académicos para un total de créditos requeridos de 131-133 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Bachillerato en Contabilidad Computadorizada.

GRADO ASOCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE OFICINA

El **Grado Asociado en Administración de Sistemas de Oficina** prepara al estudiante egresado con los conocimientos y las destrezas en los procedimientos de oficina, las relaciones interpersonales, valores cívicos, éticos y los principios básicos del mundo laboral del Siglo 21 y los efectos de la globalización en su profesión.

El contenido curricular cubre las áreas de administración y supervisión, gerencia, procesamiento de palabras, aplicaciones integradas de computadoras, escritura rápida, transcripción de escritura rápida y comunicación comercial. El total de créditos requeridos es de 75-76 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Grado Asociado en Administración de Sistemas de Oficina.

GRADO ASOCIADO EN CONTABILIDAD COMPUTADORIZADA

El **Grado Asociado en Contabilidad Computadorizada** prepara al egresado con el conocimiento en la aplicación de transacciones contables siguiendo las teorías, principios, conceptos y regulaciones de la contabilidad y la aplicación de la tecnología de informática en los procesos contables. El total de créditos requeridos para el Grado Asociado en Contabilidad Computadorizada es de 70-71 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Grado Asociado en Contabilidad Computadorizada.

GRADO ASOCIADO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN

El **Grado Asociado en Sistemas de Información** prepara al egresado con los conocimientos técnicos para desarrollar programas, operación y diagnóstico de computadoras, conceptos básicos sobre redes, planificación, administración y seguridad de una red entre otros. El total de créditos requeridos es para el Grado Asociado en Sistemas de Información de 71-72 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Grado Asociado en Sistemas de Información.

Departamento de Administración de Empresas

BACHILLERATO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Revisada y aprobada mayo 2015

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
INFO 1110	Procesamiento de Datos I	4	4	0	--
INFO 1115	Aplicaciones Comerciales	4	4	0	--
ADMI 1101	Principios de Administración	3	3	0	--
Total		18	18	0	

Segundo Semestre					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
MATE 1108	Métodos Cuantitativos	3	3	0	MATE 1106
INFO 1120	Procesamiento de Datos II	4	4	0	INFO 1110 INFO 1115
INFO 1130	Sistema de Redes Locales	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
INFO 2235	Administración de Base de Datos	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
Total		16	16	0	

Verano					
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
HUMA 1101	Estudios de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
INCO 2283 / INGL 2285	Inglés Comercial / Inglés Conversacional	3	3	0	INGL 1101 INGL 1102
CONT 1121	Contabilidad Básica I	4	4	0	--
INFO 2240	Procesamiento de Datos III	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	INFO 1115 MATE 1106
INFO 2255	Procesamiento de Datos IV	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
Total		16	16	0	

Cuarto Semestre					
INFO 2260	Análisis y Diseño de Sistemas	3	3	0	INFO 1120 INFO 2235 INFO 2240
INFO 2270	Procesamiento de Datos V	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
INFO 2280	Reparación de Computadoras	3	3	0	INFO 1115
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
Total		15-16	15-16	0	

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
--------	------------------	----------	-------------	------------	----------------

Quinto Semestre					
INFO 3355	Procesamiento Estructurada SQL	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115 INFO 2235
MTEC 1101	Introducción a Mercadeo	3	3	0	--
ESCO 2283	Español Comercial	3	3	0	ESPA 1101 ESPA 1102
CONT 1122	Contabilidad Básica II	4	4	0	CONT 1121
HUMA 1102	Estudio de la Civilización Occidental II	3	3	0	HUMA 1101
Total		16	16	0	

Sexto Semestre					
INFO 3350	Auditoría de Sistemas de Información	3	3	0	INFO 2260
CISO 1101	Ciencias Sociales I	3	3	0	--
SAAM 1101	Salud y Ambiente	3	3	0	--
ECON 1120	Introducción a la Economía	3	3	0	--
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3	3	0	**
Total		15	15	0	

Verano					
ESTA 2260	Estadística Gerencial	3	3	0	ESTA 2255
CISO 1102	Ciencias Sociales II	3	3	0	CISO 1101
Total		6	6	0	

Séptimo Semestre					
HIST 1103	Historia de Puerto Rico	3	3	0	--
INFO 4560	Práctica en Centros de Procesamiento de Datos (Bachillerato)	3	***	0	***
INFO 4566 (antes INFO 2266)	Proyecto de Implementación	3	3	0	INFO 1120 INFO 2235 INFO 2240 INFO 2260
FINA 2201	Fundamentos de Finanzas	3	3	0	--
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3	3	0	**
Total		15	15	0	
Total de créditos para el Programa		123-124	123-124	0	

ELECTIVAS DIRIGIDAS**					
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
INFO 3430	Laboratorio de Comunicación de Data y Redes	3	3	0	INFO 1130
INFO 4435	Sistemas Operativos	3	3	0	INFO 1115
INFO 4545	Diseño Página WEB	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

- * Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso del *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.
- ** Electivas
Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.
- *** Se requiere para este curso que el (la) estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración hasta el tercer semestre según la estructura curricular y sea candidato a graduación. El curso conlleva 120 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante deberá asistir a las reuniones en el salón de clase. Prácticas de otras universidades no se convalidan por INFO 4566.

Los siguientes cursos podrán ser convalidados si el estudiante posee las siguientes certificaciones y las mismas no exceden 2 años de expedidas:

INFO 1115 (3 crds.)	por la certificación “MOS” ó Microsoft Specialist” de Microsoft
INFO 1130 (3 crds.)	por la certificación “Network+ de Comp TIA
INFO 2235 (3 crds.)	por la certificación MCDBA de Microsoft
INFO 3355 (3 crds.)	por la certificación MCDBA de Microsoft
INFO 2240 (3 crds.)	por las certificaciones “MCTS/MCPD” de Microsoft
INFO 2280 (3 crds.)	por la certificación “A+” de Comp TIA
INFO 4435 (3 crds.)	por las certificaciones – MCP/MCSA/MCDST/MCSE de Microsoft

Departamento de Administración de Empresas

GRADO ASOCIADO EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Revisada y aprobada mayo 2015

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
INFO 1110	Procesamiento de Datos I	4	4	0	--
INFO 1115	Aplicaciones Comerciales	4	4	0	--
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
Total		18-19	18-19	0	

Segundo Semestre					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
MATE 1108	Métodos Cuantitativos	3	3	0	MATE 1106
INFO 1120	Procesamiento de Datos II	4	4	0	INFO 1110 INFO 1115
INFO 1130	Sistema de Redes Locales	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
INFO 2235	Administración de Base de Datos	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
Total		16	16	0	

Verano					
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
HUMA 1101	Estudios de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
INGL 2285	Inglés Conversacional	3	3	0	INGL 1101 INGL 1102
CONT 1121	Contabilidad Básica I	4	4	0	--
INFO 2240	Procesamiento de Datos III	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	INFO 1115 MATE 1106
INFO 2255	Procesamiento de Datos IV	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
Total		16	16	0	

Cuarto Semestre					
INFO 2260	Análisis y Diseño de Sistemas	3	3	0	INFO 1120 INFO 2235 INFO 2240
INFO 2270	Procesamiento de Datos V	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
INFO 2280	Reparación de Computadoras	3	3	0	INFO 1115
INFO 2265	Práctica en Centros de Procesamiento de Datos (Grado Asociado)	3	***	0	Todos los cursos de concentración
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Total		15	15	0	
Total de créditos para el Programa		71-72	71-72	0	

ELECTIVAS DIRIGIDAS**					
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
INFO 4545	Diseño Página Web	3	3	0	INFO 1110 INFO 1115
CONT 1122	Contabilidad Básica II	4	4	0	CONT 1121
CONT 1124 (antes CONT 2224)	Programas de Contabilidad para Microcomputadoras	3	3	0	CONT 1122 INFO 1115

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

* Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso del *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.

** Electivas
Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.

*** Se requiere para este curso que el (la) estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración hasta el tercer semestre según la estructura curricular y sea candidato a graduación. El curso conlleva 120 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante deberá asistir a las reuniones en el salón de clase. Prácticas de otras universidades no se convalidan por INFO 2265.

Los siguientes cursos podrán ser convalidados si el estudiante posee las siguientes certificaciones y las mismas no exceden 2 años de expedidas:

INFO 1115 (3 crds.)	por la certificación "MOS" ó Microsoft Specialist" de Microsoft
INFO 1130 (3 crds.)	por la certificación "Network+ de Comp TIA
INFO 2235 (3 crds.)	por la certificación MCDBA de Microsoft
INFO 2280 (3 crds.)	por la certificación "A+" de Comp TIA

Departamento de Administración de Empresas

BACHILLERATO EN CONTABILIDAD COMPUTADORIZADA

Revisada y aprobada mayo 2017

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
CONT 1121	Contabilidad Básica I	4	4	0	--
INFO 1115	Aplicaciones Comerciales	4	4	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
Total		18	18	0	

Segundo Semestre					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
MATE 1108	Métodos Cuantitativos	3	3	0	MATE 1106
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
CONT 1122	Contabilidad Básica II	4	4	0	CONT 1121
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	MATE 1106 INFO 1115
Total		16	16	0	

Tercer Semestre					
INGL 2285	Inglés Conversacional	3	3	0	INGL 1101 INGL 1102
ESCO 2283	Español Comercial	3	3	0	ESPA 1101 ESPA1102
ADMI 1101	Principios de Administración	3	3	0	--
CONT 2242	Contabilidad Intermedia Computadorizada I	4	4	0	CONT 1122
CONT 1124 (antes 2224)	Programas de Contabilidad para Microcomputadoras	3	3	0	CONT 1122 INFO 1115
Total		16	16	0	

Cuarto Semestre					
DEME 2271	Derecho Mercantil	4	4	0	CONT 1122
ECON 1120	Introducción a la Economía	3	3	0	--
CONT 2243	Contabilidad Intermedia Computadorizada II	4	4	0	CONT 2242
HUMA 1101	Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
CONT 2143 (antes 2144)	Contribuciones de Puerto Rico I	3	3	0	CONT 1122
Total		17	17	0	

Verano					
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3	3	0	**
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
Total		6-7	6-7	0	

Quinto Semestre					
ESTA 2260	Estadística Gerencial	3	3	0	ESTA 2255
ECON 3220	Desarrollo Económico y Social de Puerto Rico	3	3	0	ECON 1120

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
CONT 3146	Contabilidad Avanzada Computadorizada I	3	3	0	CONT 2243
CONT 3244	Contribuciones de Puerto Rico II	3	3	0	CONT 2143
HUMA 1102	Estudio de la Civilización Occidental II	3	3	0	HUMA 1101
Total		15	15	0	

Sexto Semestre					
HIST 1103	Historia de Puerto Rico	3	3	0	--
CISO 1101	Ciencias Sociales I	3	3	0	--
MTEC 1101	Introducción a Mercadeo	3	3	0	--
CONT 3245	Contribuciones de Estados Unidos	3	3	0	CONT 1122
CONT 3647	Contabilidad de Costos Computadorizada	4	4	0	CONT 1122 CONT 3146
Total		16	16	0	

Séptimo Semestre					
CISO 1102	Ciencias Sociales II	3	3	0	CISO 1101
SICO 1101	Introducción a la Psicología	3	3	0	--
FINA 2201	Fundamentos de Finanzas	3	3	0	--
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3-4	3-4	0	**
CONT 4110	Auditoría	3	3	0	CONT 2243
Total		15-16	15-16	0	

Octavo Semestre					
SAAM 1101	Salud y Ambiente	3	3	0	--
INCO 2283	Inglés Comercial	3	3	0	INGL 1101 INGL 1102
ADMI 1102	Ética Comercial	3	3	0	**
CONT 3256	Práctica de Bachillerato en Contabilidad	3	***	0	Todos los cursos de concentración hasta el tercer semestre y ser candidato a graduación
Total		12	12	0	
Total de créditos para el Programa		131-133	131-133	0	

ELECTIVAS DIRIGIDAS**					
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
CONT 3150	Sistema de Información de Contabilidad	3	3	0	CONT 2243
CONT 3247	Contabilidad Avanzada Computadorizada II	3	3	0	CONT 3146
CONT 3248	Contabilidad Forense	3	0	0	Todos los cursos concentración y ser candidato a graduación
CONT 4104	Contabilidad para Organizaciones Sin Fines de Lucro	3	3	0	CONT 2243

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

- * Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso del *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.

- ** Electivas
Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.

- *** Se requiere para este curso que el (la) estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración hasta el séptimo semestre según la estructura curricular y sea candidato a graduación. El curso conlleva 120 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante deberá asistir a las reuniones en el salón de clase. Prácticas de otras universidades o la del Grado Asociado (CONT 2256) no se convalidan por CONT 3256.

Departamento de Administración de Empresas

GRADO ASOCIADO EN CONTABILIDAD COMPUTADORIZADA

Revisada y aprobada mayo 2015

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Pre requisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
CONT 1121	Contabilidad Básica I	4	4	0	--
INFO 1115	Aplicaciones Comerciales	4	4	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
Total		18	18	0	

Segundo Semestre					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
CONT 1122	Contabilidad Básica II	4	4	0	CONT 1121
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	MATE 1106 INFO 1115
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
Total		16-17	16-17	0	

Verano					
HUMA 1101	Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
ESCO 2283	Español Comercial	3	3	0	ESPA 1101 ESPA 1102
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
INGL 2285	Inglés Conversacional	3	3	0	INGL 1101 INGL 1102
ECON 1120	Introducción a la Economía	3	3	0	--
ADMI 1101	Principios de Administración	3	3	0	--
CONT 2242	Contabilidad Intermedia Computadorizada I	4	4	0	CONT 1122
CONT 1124 (antes 2224)	Programas de Contabilidad para Microcomputadoras	3	3	0	CONT 1122 INFO 1115
Total		16	16	0	

Cuarto Semestre					
DEME 2271	Derecho Mercantil	4	4	0	CONT 1122
CONT 2243	Contabilidad Intermedia Computadorizada II	4	4	0	CONT 2242
CONT 2143 (antes 2144)	Contribuciones de Puerto Rico I	3	3	0	CONT 1122
CONT 2256	Práctica de Grado Asociado en Contabilidad	3	***	0	***
Total		14	14	0	
Total de créditos para el Programa		70-71	70-71	0	

ELECTIVAS DIRIGIDAS SUGERIDAS					
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
MTEC 1101	Introducción a Mercadeo	3	3	0	
CONT 3245	Contribuciones de Estados Unidos	3	3	0	CONT 1122
CONT 4110	Auditoría	3	3	0	CONT 2243
FINA 2201	Fundamentos de Finanzas	3	3	0	--

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

- * Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso del *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.
- ** Electivas
 Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
 Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.
- *** Se requiere para este curso que el (la) estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración hasta el tercer semestre según la estructura curricular y sea candidato a graduación. El curso conlleva 120 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante deberá asistir a las reuniones en el salón de clase. Prácticas de otras universidades no se convalidan por CONT 2256.

Departamento de Administración de Empresas

GRADO ASOCIADO EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE OFICINA

Revisada y aprobada mayo 2017

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
ADSI 1154	Procesamiento de Palabras I	3	3	0	--
ADSI 1101	Escritura Rápida en Español	3	3	0	--
INFO 1115	Aplicaciones Comerciales	4	4	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
Total		17	17	0	

Segundo Semestre					
ADMI 1101	Principios de Administración	3	3	0	--
ADSI 1102	Transcripción de Escritura Rápida en Español	3	3	0	ADSI 1101 INFO 1115
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
ADSI 2255	Procesamiento de Palabras II	3	3	0	ADSI 1154 INFO 1115
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
ADSI 2222 / ADSI 2224	Facturación Médica / Documentos Legales	3	3	0	ADMI 1101 INFO 1115
Total		18	18	0	

Verano					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
ESCO 2283	Español Comercial	3	3	0	ESPA 1101 ESPA 1102
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
INCO 2283	Inglés Comercial	3	3	0	INGL 1101 INGL 1102
ADMI 2201 (antes ADSI 2201)	Fundamentos de Gerencia	3	3	0	ADMI 1101
ADMI 1102	Ética Comercial	3	3	0	--
ADSI 2230	Administración y Supervisión de Sistemas de Oficina	3	3	0	ADMI 1101
ADSI 1131	Administración de Documentos	3	3	0	--
MTEC 1101	Introducción a Mercadeo	3	3	0	--
Total		18	18	0	

Cuarto Semestre					
ADSI 2257	Aplicaciones Integradas en Computadora	3	3	0	ADSI 2255
ADSI 3242	Práctica en Administración de Sistemas de Oficina	3	3	0	***
CONT 1121	Contabilidad Básica I	4	4	0	--
REHU 1101	Relaciones Humanas	3	3	0	--
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3-4	3-4	0	**
Total		16-17	16-17	0	
Total de créditos para el Programa		75-76	75-76	0	

ELECTIVAS DIRIGIDAS					
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
ADSI 2232	Récord Médico Electrónico	4	4	0	--
CONT 1124 (antes 2224)	Programas de Contabilidad para Microcomputadoras	3	3	0	CONT 1122 INFO 1115

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

- * Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso del *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.
- ** Electivas
Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.
- *** Se requiere para este curso que el (la) estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración hasta el tercer semestre según la estructura curricular y sea candidato a graduación. El curso conlleva 120 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante deberá asistir a las reuniones en el salón de clase. Prácticas de otras universidades no se convalidan por ADSI 3242.

DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

ADMI 1101 - PRINCIPIOS DE ADMINISTRACIÓN

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

El curso comprende el estudio de los procesos administrativos de planificación, organización, dirección y control de la conducta humana; y del comportamiento de grupos de trabajo en la organización a fin de capacitar al estudiante con un enfoque analítico y crítico en la solución de problemas administrativos.

ADMI 1102 – ÉTICA COMERCIAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Este curso tiene el propósito de promover los conocimientos, valores y destrezas requeridas en un ambiente laboral adecuado. Se fomenta el desarrollo de una visión global capaz de manejar conflictos mediante la integración de acciones éticas que brinden espacio a diversidades funcionales y características de ambientes de trabajo.

ADMI 2201 - FUNDAMENTOS DE GERENCIA (antes ADSI 2201)

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ADMI 1101

En este curso se persigue fomentar el interés en el estudiante y la comprensión acerca de los componentes de la gerencia y sus teorías. Además, pretende que el estudiante pueda transferir estos principios teóricos a problemas que se presentan a diario en las empresas. En el mismo se estudiarán los tipos de gerentes y sus roles dentro de la planificación.

ADSI 1101 - ESCRITURA RÁPIDA EN ESPAÑOL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Estudio de abreviaturas de palabras y frases en español. Desarrollo de la destreza de escribirlas con fluidez y haciendo uso correcto de las reglas gramaticales y de puntuación del idioma. El estudiante tomará dictado de cartas, memorandos y otros documentos con una rapidez mayor a la escritura regular conocida.

ADSI 1102 - TRANSCRIPCIÓN DE ESCRITURA RÁPIDA EN ESPAÑOL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: ADSI 1101, INFO 1115

Refuerzo de las abreviaturas aprendidas anteriormente con énfasis en las frases, principios y sus derivados. Se toma dictado con mayor velocidad y se leen abreviaturas impresas y propias. Se continúa con la transcripción a mano con especial atención al lenguaje.

ADSI 1131 - ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Este curso estudia el concepto de administración de documentos según las exigencias actuales en la oficina moderna y la planificación de sistemas para la administración de éstos. Estudia, también,

la aplicación de las reglas para clasificar documentos en forma simplificada a través del estudio de los sistemas de clasificación alfabético, numérico, geográfico y por asunto.

ADSI 1154 - PROCESAMIENTO DE PALABRAS I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Este curso comprende el aprendizaje del teclado electrónico alfabético, numéricos y de símbolos al tacto. Se enfatizan las técnicas correctas para que el estudiante desarrolle patrones de movimientos propios y eficientes en el golpeo del teclado, uso de barra espaciadora, uso de mayúsculas esenciales para el aprendizaje de la escritura en computadora con rapidez y exactitud.

ADSI 2222 - FACTURACIÓN MÉDICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ADMI 1101, INFO 1115

En este curso se analizan situaciones similares a las que se encontrarán en la oficina de hoy, relacionadas con los procedimientos utilizados, especialmente en las oficinas médicas. Se hace énfasis en el desarrollo de buenos hábitos de trabajo, organización, uso adecuado del tiempo, toma de decisiones, recibo u envío de la correspondencia, el rol de la secretaria(o), uso de máquinas de reproducir, uso correcto del teléfono, entre otros. Además, se orientarán sobre los aspectos técnicos de facturación relacionados con planes médicos, servicios a pacientes, entre otros. También, se aplican los procedimientos estudiados a simulaciones.

ADSI 2224 - DOCUMENTOS LEGALES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana – Prerrequisito: ADMI 1101, INFO 1115

En este curso se estudian los diferentes documentos legales, tales como: declaraciones juradas, mociones, contratos, demandas, entre otros. Se definen los diferentes conceptos y términos usados en los documentos de índole legal y jurídico. Se inicia al estudiante en el vocabulario técnico utilizado en los diferentes documentos legales.

ADSI 2230 - ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE SISTEMAS DE OFICINA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ADMI 1101

Se analizan situaciones similares a las que se encontrarán en la oficina de hoy, relacionadas con los procedimientos utilizados en ésta. Se hace énfasis en el desarrollo de buenos hábitos de trabajos, organización, uso adecuado del tiempo, toma de decisiones, recibo y envío de la correspondencia, el rol de la secretaria(o), uso de máquinas de reproducir, uso correcto del teléfono y otros. Se aplican los procedimientos estudiados a simulaciones.

ADSI 2255 - PROCESAMIENTO DE PALABRAS II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ADSI 1154, INFO 1115

Se refuerzan los conceptos y destrezas básicas desarrolladas en el manejo del programa de Word. Además, se estudian y se aplican las funciones intermedias del programa. La creación de notas al calce y notas al final de la página, función de un archivo secundario con el primario; creación de

documentos con diferentes campos y variables; creación de memorandos con información intercalada desde el teclado; preparación de marbetes, sobres y trabajos en columnas. Se amplía el vocabulario técnico.

ADSI 2257 - APLICACIONES INTEGRADAS EN COMPUTADORA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ADSI 2255

Estudios de las funciones del Suite de programas de Microsoft Office. Énfasis en la productividad de documentos a través del uso de diferentes programas de aplicación. Se enfatiza en la técnica de cotejo para buscar errores tipográficos de ortografía, puntuación, gramática o de utilización de la máquina. Se integran las aplicaciones de Microsoft Office para producir documentos variados. Se enfatiza en el rol de la administradora de sistemas de oficina en el mundo laboral del Siglo 21 y en la importancia de trabajar con poca supervisión directa, en la habilidad de seguir instrucciones, demostrar iniciativa, hábitos y actitudes de trabajo deseables en todo profesional de oficina.

ADSI 3242 – PRÁCTICA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS DE OFICINA

3 créditos, - Prerrequisito: Todos los cursos de concentración y ser candidato(a) a graduación.

**El estudiante debe cumplir con 120 horas de práctica en el Centro de Práctica que se le asigne.*

Este curso tiene como fin primordial proveer al estudiante una experiencia de trabajo antes de graduarse que le permita desarrollar sentido de responsabilidad hacia el mundo del trabajo, Proporcionar conocimientos, actitudes, ideales y facultades que le garanticen más probabilidades de conducirlo al éxito en su trabajo.

CONT 1121 - CONTABILIDAD BÁSICA I

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

El curso se inicia con el estudio de la importancia de la contabilidad como sistema de información para la toma de decisiones. Se introduce a los estudiantes en el conocimiento de los principios, conceptos, normas y presunciones que fundamentan este campo, así como la metodología aplicable al uso y divulgación de la información financiera. Se le da énfasis al estudio de las actividades operacionales de las empresas.

CONT 1122 - CONTABILIDAD BÁSICA II

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 1121

Este curso constituye la segunda parte del curso de introducción en contabilidad a nivel universitario en el que se expone al estudiante a temas especializados y procedimientos más complejos. Se estudia la valoración de las cuentas por cobrar, los activos de propiedad, planta y equipo, y los intangibles. Se estudian las actividades de inversión y financiamiento de las corporaciones y se introduce el concepto del valor del dinero a través del tiempo. Se requiere, además, que el estudiante complete un ejercicio de práctica comprensivo del ciclo de contabilidad que incluye transacciones relacionadas a las tres actividades económicas de los negocios.

CONT 1124 (ANTES CONT 2224) - PROGRAMAS DE CONTABILIDAD PARA MICROCOMPUTADORAS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 1122, INFO 1115

Este curso enfatiza en la práctica de los conocimientos de la contabilidad previamente adquiridos a través del uso de las microcomputadoras. Se adiestra al estudiante en el uso del programa de contabilidad Peachtree por ser el de más amplio uso en los negocios. Se estudian los módulos de mayor general, cuentas por cobrar y por pagar, nómina, estados financieros, etcétera. Se requiere que el estudiante complete simulaciones de diferentes tipos de negocios.

CONT 2143 (ANTES CONT 2144) - CONTRIBUCIONES DE PUERTO RICO I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 1122

Este curso familiariza al estudiante con el sistema tributario de Puerto Rico y las agencias gubernamentales encargadas de los recaudos contributivos. Se estudia el origen de las leyes contributivas, su desarrollo y el marco legal vigente. Se expone al estudiante al análisis de las leyes aplicables a individuos mediante la preparación de planillas contributivas con sus anejos. Se utilizan páginas electrónicas para acceder a información y formularios relevantes al curso.

CONT 2242 - CONTABILIDAD INTERMEDIA COMPUTADORIZADA I

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Cont. 1122

Este curso constituye la primera parte del curso de Contabilidad Intermedia a nivel universitario en el que se profundizan y analizan los principios, conceptos, normas y presunciones que fundamentan este campo, así como la metodología aplicable al uso y divulgación de la información financiera. Incluye temas tales como el marco conceptual de la contabilidad, el ciclo de contabilidad, el valor del dinero a través del tiempo, la valoración y presentación de activos corrientes, de propiedad, planta y equipo e intangibles.

CONT 2243 - CONTABILIDAD INTERMEDIA COMPUTADORIZADA II

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 2242

Este curso constituye la segunda parte del curso de Contabilidad Intermedia a nivel universitario en el cual se profundizan temas relacionados con la organización corporativa de los negocios. Incluye el estudio de temas tales como: el financiamiento y capital de las empresas, pensiones, contribuciones y arrendamientos. También, se estudian problemas especiales en la medición de los ingresos.

CONT 2256 - PRÁCTICA DE GRADO ASOCIADO EN CONTABILIDAD

*3 créditos - Prerrequisitos- Todos los cursos de concentración hasta el 3er. Semestre y ser candidato(a) a graduación. *El estudiante debe cumplir con 120 horas de práctica en el Centro de Práctica que se le asigne*

Este curso consiste en una práctica a tiempo completo en un centro de trabajo donde el estudiante tenga la oportunidad de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el salón de clases

conducentes al Grado Asociado en Contabilidad Computadorizada. El estudiante trabajará cierta cantidad de horas en el centro de trabajo en las tareas que el patrono le asigne en coordinación con el profesor del curso.

CONT 3146 - CONTABILIDAD AVANZADA COMPUTADORIZADA I

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 2243

Estudio teórico y práctico de las áreas especializadas de la contabilidad relacionada con sociedades mercantiles, sucursales domésticas y extranjeras, combinaciones corporativas y estados financieros consolidados. Los problemas se discuten tanto desde el punto de vista contable como desde el punto de vista ético.

CONT 3150 - SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE CONTABILIDAD

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 2243

Este curso estudia los conceptos básicos de los sistemas de información contable proveyendo al estudiante la oportunidad de diseñar un sistema de información contable. Se discuten las tecnologías de información dando énfasis a cómo el sistema de información contable obtiene, procesa y transforma los datos en información útil para la toma de decisiones. Se discuten, además, procedimientos de control interno del sistema.

CONT 3244 - CONTRIBUCIONES DE PUERTO RICO II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 2143

En este curso se estudian otros aspectos del sistema tributario de Puerto Rico aplicables a sociedades y corporaciones. Se expone al estudiante al análisis de las leyes aplicables a sociedades e individuos mediante la preparación de planillas contributivas con sus anejos. Se estudian, además, otras obligaciones contributivas y laborales de los negocios en Puerto Rico como lo son las patentes municipales, la contribución sobre propiedad mueble e inmueble, y otras obligaciones patronales, federales y estatales. Se utilizan páginas electrónicas para acceder a información y formularios relevantes al curso.

CONT 3245 - CONTRIBUCIONES DE ESTADOS UNIDOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 1122

Estudio de las disposiciones del Código de Rentas Internas Federal relacionadas con las responsabilidades contributivas de individuos, sociedades y corporaciones, y la preparación de planillas con los formularios requeridos. Conciencia a los estudiantes acerca del marco legal vigente y las autoridades para reglamentar y sancionar lo que respecta a contribuciones. Se enfatizan las disposiciones especiales aplicables a los contribuyentes residentes de Puerto Rico.

CONT 3247 - CONTABILIDAD AVANZADA COMPUTADORIZADA II

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos CONT 3146

Estudio teórico y práctico de las áreas especializadas de la contabilidad relacionada con negocios en dificultades financieras, sucursales extranjeras. Sucesiones y fideicomisos. Se discuten, además, principios y conceptos de contabilidad para organizaciones sin fines de lucro, gubernamentales y no gubernamentales, incluyendo fondos generales y especiales. Los problemas se discuten tanto desde el punto de vista contable como desde el punto de vista ético.

CONT 3248 - CONTABILIDAD FORENSE

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos Todos los cursos de concentración

Este curso presenta las técnicas que los contadores forenses utilizan para detectar errores y fraudes intencionales y no intencionales. Analizar datos corporativos o del sector público. Se estudian los procesos de detección de delitos económicos, como investigarlos y como prevenirlos.

CONT 3256 - PRÁCTICA DE BACHILLERATO EN CONTABILIDAD

*3 créditos - Pre-requisitos - Todos los cursos de concentración hasta el 3er. Semestre y ser candidato(a) a graduación. *El estudiante debe cumplir con 120 horas de práctica en el Centro de Práctica que se le asigne.*

Este curso consiste en una práctica a tiempo completo en un centro de trabajo donde el estudiante tiene la oportunidad de aplicar los conocimientos teóricos adquiridos en el salón de clases. El estudiante trabajará cierta cantidad de horas en el centro de trabajo en las tareas que el patrono le asigne en coordinación con el profesor del curso.

CONT 3647 - CONTABILIDAD DE COSTOS COMPUTADORIZADA

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 1122, CONT 3146

Este curso discute los principios de costo y su relación con las decisiones administrativas. Se estudian las diferentes técnicas de contabilidad de costos aplicables a diferentes tipos de producción, incluyendo los procedimientos rutinarios para la recopilación de la información relativa a los costos. También, se discuten principios de presupuesto y métodos para fijar las bases sobre las cuales se determina el costo.

CONT 4104 - CONTABILIDAD PARA ORGANIZACIONES SIN FINES DE LUCRO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 2243

Este curso presenta el trasfondo teórico y las prácticas actuales de la contabilidad para organizaciones sin fines de lucro, tales como: gobierno, universidades, hospitales, entre otras. Se discuten específicamente el uso de fondos, el proceso presupuestario, los estados financieros y el análisis de los mismos.

CONT 4110 - AUDITORIA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: CONT 2243

Este curso presenta las prácticas actuales de auditoría y enfatiza en la evaluación del sistema de contabilidad y los controles internos. Se estudia la teoría y filosofía de la intervención de cuentas. Se discuten, específicamente, las normas de auditoría generalmente aceptadas, los cánones de ética, el proceso de auditoría y la teoría de evidencia y muestreo estadístico.

DEME 2271 - DERECHO MERCANTIL

4 créditos, 4 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: CONT 1122

Curso elemental de derecho mercantil que familiariza al estudiante con los consejos básicos del derecho. Provee al estudiante una visión general del derecho y del marco jurídico-constitucional en que se desenvuelve la actividad comercial e industrial en Puerto Rico. Incluye el estudio de la estructura legal y su influencia sobre los individuos y todo el cuerpo social y detalla la reglamentación básica aplicable a las actividades comerciales. Familiariza al estudiante, además, con la terminología procedimientos legales, así como los valores de la justicia.

ECON 1120 - INTRODUCCIÓN A LA ECONOMÍA

3 créditos, 3 horas clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Este es un curso introductorio a los fundamentos de la economía tanto al nivel macroeconómico como microeconómico. Se discuten temas específicos tales como: demanda y oferta, producto interno, ingreso nacional, política fiscal, elasticidad de la oferta y la demanda, maximización de la utilidad, competencia perfecta, monopolios y oligopolios, entre otros.

ECON 3220 - DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DE PUERTO RICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ECON 1120

Este curso enfatiza el análisis de la economía de Puerto Rico las características y tendencias económicas. Esto incluye geografía e historia económica, el rol de la agricultura, las relaciones económicas con Estados Unidos, los ingresos y gastos públicos, las facilidades de créditos, las entradas, los ingresos brutos, balance de pagos externos, la política económica del gobierno, el desarrollo industrial y las facilidades para el desarrollo futuro.

FINA 2201 – FUNDAMENTOS DE FINANZAS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Curso elemental de finanzas que familiariza al estudiante con los conceptos básicos de las finanzas, su utilidad en la toma de decisiones, y su relación con el área de la contabilidad. Analiza la función de un gerente de finanzas en la consecución y utilización de fondos a corto y a largo plazo. Se estudian temas tales como el valor del dinero a través del tiempo, riesgo y rendimiento, valoración de bonos y acciones, técnicas de presupuesto, estructura de capital y política de dividendos.

INFO 1110 – PROCESAMIENTO DE DATOS I

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Curso introductorio que se ofrece simultáneamente con INFO 1115 y sirve de apoyo para cursos de lenguaje de alto nivel: INFO 1120, INFO 2240, INFO 2250, INFO 2255, INFO 2260, INFO 2270. El curso abarca los siguientes conceptos del procesamiento de datos: Introducción a las computadoras, Introducción a sistemas de información, Introducción al diseño y desarrollo de algoritmos, e introducción y aplicación de herramientas utilizadas en el desarrollo de lógica, lenguajes de programación y diseño de programas.

INFO 1115 - APLICACIONES COMERCIALES

4 créditos, 4 horas de clases a la semana - Prerrequisito: Ninguno

El curso ha sido desarrollado con el propósito de proveerle al estudiante herramientas que le faciliten en uso y manejo de los programas de aplicación comercial de mayor utilidad en las organizaciones modernas. Se enfatiza el uso y manejo de aplicaciones de producción como un elemento fundamental en el estudio y desarrollo de sistemas de información. Este curso se ofrece simultáneo al curso INFO 1110. El curso abarca los siguientes conceptos: Introducción al sistema operativo WINDOWS, Uso y manejo de Microsoft Office-WORD, EXCEL, POWERPOINT, Tipos de sistemas de computadoras, Tipos de procesamiento, Identificación de diferentes dispositivos y aplicaciones, El curso abarca los siguientes conceptos del procesamiento de datos: Introducción a las computadoras, Introducción a sistemas de información, Introducción al manejo de aplicaciones comerciales, Introducción y aplicación de herramientas para procesar texto, desarrollar cálculos en hojas electrónicas y manejo de un presentador gráfico.

INFO 1120 - PROCESAMIENTO DE DATOS II

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110

Estudio de los conocimientos y técnicas básicas del lenguaje de programación Python. Incluye los siguientes temas de Python: tipos de datos, introducción a la programación estructurada, reconocimiento y aplicación de herramientas utilizadas en el desarrollo lógico, aprendizaje del lenguaje cubriendo su sintaxis y reglas, como un elemento fundamental en el estudio y desarrollo de sistemas de información. El enfoque del curso está dirigido a uno de tipo estructurado con el propósito de facilitar el desarrollo y diseño de programas.

INFO 1130 - SISTEMA DE REDES LOCALES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115

Este curso abarca un amplio estudio de técnicas relativas a la planificación, preparación, gestión y uso de una red de área local (LAN). Se incluye conceptos básicos sobre redes, componentes de una red, menús, comandos y utilidades de “Network”, conectividad, aspectos de administración y seguridad en la planificación de una red, utilización de servidores y directorios, manejo de archivo y ejecución de aplicaciones.

INFO 2235 – ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS

3 créditos, 3 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115

Este curso abarca un amplio estudio de técnicas relativas a la planificación, preparación, gestión y uso de una base de datos. El contenido va dirigido hacia conceptos básicos sobre la creación de tablas, formularios, consultas y reportes usando un sistema de bases de datos relacional. Además, se incluyen los fundamentos para el desarrollo de consultas (“queries”) utilizando SQL

INFO 2240 - PROCESAMIENTO DE DATOS III

3 créditos, 3 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115

Este curso abarca un amplio estudio de técnicas relativas a la programación usando como herramienta de desarrollo el lenguaje Visual Basic. Se estudia el enfoque de programación orientada a eventos que provee esta herramienta. El estudiante estará expuesto al uso de subrutinas, funciones, bloques para la toma de decisiones (IF, ELSE), ciclos y arreglos de variables.

INFO 2255 - PROCESAMIENTO DE DATOS IV

3 créditos, 3 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115

Con este curso pretendemos ofrecer el aprendizaje de uno de los lenguajes más usados en la programación de sistemas, por lo que provee lo más relevante para que cualquier persona se inicie en el uso del lenguaje C. Se basa en el lenguaje C estándar, el cual puede utilizarse en todas las versiones del lenguaje usadas en el mercado. Es un lenguaje de programación de nivel medio, ya que combina los elementos del lenguaje de alto nivel con la funcionalidad del ensamblador. El estudiante podrá trabajar en la identificación y definición de variables y constantes. Además, se espera que trabaje con una estructura de programación orientada a codificación en funciones.

INFO 2260 - ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMA

3 créditos, 3 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: INFO 1120, INFO 2235, INFO 2240

Este curso abarca un amplio estudio de técnicas relativas al diseño y análisis de sistemas. También se describen los elementos de trabajo que utilizan los analistas de sistemas de información. Se evalúan las alternativas de entrada, proceso y salida disponibles a los diseñadores de sistemas. Se utilizan los laboratorios de computadoras para el diseño de formularios, informes en hoja electrónica y preparación de diagramas de flujos (DFD).

INFO 2265 - PRÁCTICA EN CENTROS DE PROCESAMIENTOS DE DATOS (GRADO ASOCIADO)

*3 créditos - Prerrequisitos: Todos los cursos de concentración. *El estudiante de grado asociado debe cumplir con 120 horas de práctica en el Centro de Práctica que se le asigne.*

Este curso consiste en una práctica en un centro de trabajo donde el estudiante tiene la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos en el salón de clases. El estudiante desarrolla un mayor dominio de las destrezas y técnicas necesarias para desenvolverse exitosamente en el mundo laboral. Le brinda al estudiante la oportunidad de experimentar situaciones dentro de un centro de

cómputos. Además, el estudiante fortalecerá su capacidad para desarrollar y establecer relaciones humanas dentro del ambiente laboral.

INFO 2270 - PROCESAMIENTO DE DATOS V

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115

JAVA es un lenguaje de programación poderoso y flexible para uso en la red de Internet. El (la) estudiante desarrollará programas orientados a objetos, seguros, portátiles e interactivos, y establecerá conexiones con más de una computadora de la red cibernética. El fin es lograr intercambiar y crear diferentes lugares o sitios en dicha red.

INFO 2280 – REPARACIÓN DE COMPUTADORAS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1115

El curso incluye las destrezas fundamentales, sobre el manejo, mantenimiento, configuración, diagnóstico de fallas y reparación de una computadora personal. Se enfatiza en el estudio y comprensión de los componentes físicos de la computadora, así como su interacción con los sistemas operativos MS-DOS y MS-Windows. Se incluye el uso de mecanismos para diagnosticar problemas, añadir y configurar “hardware” e investigar las causas que producen fallas en los sistemas computarizados. El curso provee los conceptos esenciales para que el estudiante se desempeñe como técnico de reparación de computadoras.

INFO 3350 - AUDITORIA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 2260

Este curso expone al estudiante a los conceptos fundamentales de la auditoria de sistemas de información. Se estudian las técnicas de control, recopilación de evidencia y el análisis de herramientas fundamentales para la seguridad de los sistemas de información.

INFO 3355 - PROCESAMIENTO ESTRUCTURADA SQL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115, INFO 2235

Este curso es un lenguaje de programación poderoso que exige conversión avanzada de programación de esta generación y manejo de base de datos racionales.

INFO 3430 - LABORATORIO DE COMUNICACIÓN DE DATA Y REDES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1130

Resumen de los conceptos básicos de comunicación y de la teoría de la informática, familiarizar al estudiante con los diferentes programas de comunicación, redes de distribución y uso final de la información, además provee conocimientos básicos de sistemas y métodos usados en comunicación de datos, lenguajes y consideración del hardware, software, terminales, líneas telefónicas, Modem e Internet.

INFO 4435 - SISTEMAS OPERATIVOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: INFO 1115

Provee al estudiante experiencia en el laboratorio en las funciones y mandos de un sistema operativo. Se familiarizará con conceptos básicos como inicializar discos, lenguajes de programación, manejo de archivos, recuperar información en archivos de *Backup*, ordenar y otros sistemas operativos tales como: UNIX, DOS, PICK y CPM.

INFO 4545 - DISEÑO PÁGINA WEB

3 créditos, 3 horas de clase a la semana – Prerrequisitos: INFO 1110, INFO 1115

El propósito de este curso es ofrecer las herramientas básicas para que el alumno pueda desarrollar cualquier tipo de proyecto de página web, logrando el manejo de software especializado que facilitará la labor de construcción. Además, desarrollará conceptos básicos de diseño y diagramación de sitios web. El curso abarca los siguientes conceptos en el diseño de páginas web: Introducción al Internet, Introducción a la aplicación *FrontPage*, Construcción de Página Básica, Introducción y aplicación de herramientas utilizadas en el desarrollo de lógica, lenguaje HTML y diseño de páginas.

INFO 4560 – PRÁCTICA EN CENTROS DE PROCESAMIENTOS DE DATOS (BACHILLERATO)

*3 créditos - Prerrequisitos: Todos los cursos de concentración. *El estudiante de bachillerato debe cumplir con 120 horas de práctica en el Centro de Práctica que se le asigne.*

Experiencia profesional que provee al estudiante la oportunidad de realizar una práctica en un centro de cómputos donde el estudiante tiene la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos en el salón de clase. El estudiante desarrolla un mayor dominio de las destrezas administrativas, legales, relacionadas a la programación y técnicas necesarias para desempeñarse adecuadamente acorde con los estándares considerados en el campo profesional. Le brinda al estudiante la oportunidad de experimentar situaciones dentro de un centro de cómputos exponiéndose a un ambiente laboral real.

INFO 4566 - PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN (ANTES INFO 2266)

3 créditos, 3 horas de clases a la semana - Prerrequisitos: INFO 1120, INFO 2235, INFO 2240, INFO 2260

Este curso está creado con el fin de que el estudiante realice una propuesta en conjunto a un prototipo donde aplicará todo el dominio adquirido en los cursos de análisis y diseño de sistemas, así como en los cursos de programación. El estudiante deberá estudiar y analizar un sistema actual ya sea de un Centro de Cómputos un Departamento o una oficina, para determinar los fallos existentes y exponer la forma en que mejoraría dichos fallos con el fin de que el sistema logrará un mayor rendimiento y a la misma vez sea más efectivo. Con la creación de la propuesta el estudiante debe justificar esos cambios a través de un estudio de viabilidad y especificando los beneficios y ventajas competitivas que tendrían estos cambios expuestos. Con el prototipo que

utilizará las herramientas de programación y en combinación al sistema actual creará los debidos cambios del sistema.

LICO 1101 – LITERACIA EN COMPUTADORAS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Este curso pretende que el estudiante desarrolle las destrezas necesarias para trabajar eficientemente con las herramientas de Microsoft Office: Word, Excel y PowerPoint, al mismo tiempo se capacitará para utilizar el Internet como herramienta de búsqueda de información para sus estudios y desarrollo profesional.

MTEC 1101 - INTRODUCCIÓN A MERCADEO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Este curso cubre el estudio de las funciones necesarias para la distribución de bienes y servicios, desde el productor hasta el consumidor final. Las variables controladas por la empresa: producto, precio, promoción y distribución, al igual que aquéllas fuera del control de la misma: gobierno, economía y sociedad. Analiza la conducta del consumidor y tendencias modernas de mercadeo, segmentación y ubicación de mercados, sistemas de información. Estudio y análisis de las funciones que regulan la distribución de artículos y servicios desde el productor al consumidor; el sistema, naturaleza y clasificación de mercado, actividades de mercadeo, tipos de intermediarios, comercio al por mayor y al detalle, investigación sobre mercados, tendencias modernas en mercadeo y aplicación de principios discutidos en clase a condiciones locales en Puerto Rico.

DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS RELACIONADAS CON LA SALUD

En el Colegio Universitario de San Juan (CUSJ), el Departamento Académico de Ciencias Relacionadas con la Salud ofrece dos (2) programas académicos de estudios: (1) Bachillerato en Ciencias de Enfermería (BSN) y el (2) Grado Asociado en Enfermería (ADN). La Enfermería es un servicio humano, dentro del campo de la salud, dirigido a personas, familias y comunidades. Se consideran las necesidades del individuo en sus diferentes etapas de crecimiento y desarrollo, y la previsión y manejo de acciones de cuidado propio para la conservación de la salud y, por ende, de la vida. Es una disciplina práctica que incluye la aplicación de conocimientos, derivada de las Ciencias Naturales y las Sociales que responde a los avances universitarios para facilitar el servicio a la sociedad y brindar un cuidado de salud de calidad. El Programa de Enfermería desarrolla al estudiante con conceptos, destrezas y actitudes que se basan en las competencias de un currículo interdisciplinario.

BACHILLERATO EN CIENCIAS DE ENFERMERÍA

El estudiante de **Bachillerato en Ciencias de Enfermería** (BSN) es un enfermero generalista que provee cuidado directo de enfermería a individuos, la familia, grupos y la comunidad en diferentes escenarios de salud. En su desempeño profesional demuestra y enfatiza características propias a los roles que ha de desempeñar. Se requiere aprobar un total de 57 créditos. Se requiere que el candidato tenga aprobado un Grado Asociado en Enfermería que incluya los cursos de Literacia en Computadora y Farmacología en Enfermería. Además, haber aprobado en la Institución 57 créditos conducentes al grado de Bachillerato. El desglose de los créditos es el siguiente: 19 créditos en cursos de Educación General y 38 créditos en cursos de concentración en Enfermería. Ver adelante la Secuencia Curricular del Bachillerato en Ciencias de Enfermería.

GRADO ASOCIADO EN ENFERMERÍA

El estudiante del **Grado Asociado en Enfermería** (ADN) es un enfermero asociado que funciona en posiciones iniciales para ofrecer cuidado directo a individuos sanos y con problemas de salud en una variedad de escenarios de servicios de salud estructurados bajo la supervisión de un enfermero generalista o especialista. Se requiere aprobar 72 créditos para tener la opción a un diploma de Grado Asociado en Enfermería, en un programa de dos años calendario y un verano. El desglose de los créditos es el siguiente: 31 créditos en cursos de Educación General y 41 créditos en cursos de Enfermería. Ver adelante la Secuencia Curricular del Grado Asociado en Enfermería.

En ambos Programas Académicos, ADN y BSN, se requiere aprobar la totalidad de los créditos con un índice no menor de 2.00 puntos, en una escala de 4 puntos, y todo curso de concentración

y relacionados como BIOL 1103, 1104 y 2201, deberá ser aprobado con calificación mínima de “C”.

El Departamento de Ciencias Relacionadas con la Salud en su interés por reconocer y estimular la excelencia académica de estudiantes talentosos, ha establecido un mecanismo para la aprobación de cursos más allá de los métodos tradicionales de enseñanza universitaria: la modalidad de exámenes de reto y la convalidación de experiencia y conocimientos específicos profesionales en el área de la especialidad por práctica clínica.

AGENCIAS COOPERADORAS PARA LA EXPERIENCIA CLÍNICA PROGRAMA DE ENFERMERÍA

Toda agencia que se utiliza para el desarrollo profesional del estudiante debe cumplir con los criterios de selección de agencias cooperadoras establecidas. Estos criterios establecen los requisitos mínimos que debe cumplir toda agencia para que los estudiantes obtengan el máximo de las experiencias clínicas en un ambiente profesional y seguro. Las agencias que se utilizan brindan al estudiante la oportunidad de intervenir con pacientes en todos los niveles de salud, e incluyen nivel primario, secundario, terciario y supra terciario.

Departamento de Ciencias Relacionadas con la Salud
BACHILLERATO EN CIENCIAS DE ENFERMERÍA (BSN)

Revisada y aprobada mayo 2015

Todo estudiante que ingrese al BSN tiene que tener un Grado Asociado en Enfermería

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	LICO 1101 ENFE 1005
CISO 1101	Ciencias Sociales I	3	3	0	--
ENFE 3104	Teoría, Modelos y Roles en Enfermería	3	3	0	--
ENFE 3105	Proceso de Enfermería y Estimado Físico	3	3	0	--
ENFE 3205	Medular en Enfermería	4	4	0	--
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3	3	0	**
Total		19	19	0	

Segundo Semestre					
HUMA 1101	Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
QUIM 1010	Química General	3	3	0	--
QUIM 1010L	Laboratorio de Química General	1	0	3	QUIM 1010
ENFE 4101	**** Investigación en Enfermería	4	4	0	ESTA 2255 ENFE 3105
ENFE 4102	Autocuidado de la Familia y la Comunidad	5	3	6	ENFE 3105 ENFE 4101
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3	3	0	**
Total		19	16	9	

Tercer Semestre					
HIST 1103	Historia de Puerto Rico	3	3	0	--
ENFE 4207	*** Proceso de Enfermería y Patofisiología	4	4	0	ENFE 3104 ENFE 3105 ENFE 3205 ENFE 4101 ENFE 4102
ENFE 4208	*** Administración, Liderazgo, Gerencia y Práctica en Enfermería	6	3	6	ENFE 3104 ENFE 3105 ENFE 3205 ENFE 4101 ENFE 4102
HUMA 1102 o CISO 1102	Estudio de la Civilización Occidental II/ Ciencias Sociales II	3	3	0	HUMA 1101/ CISO 1101
ELEC DIR	Electiva Dirigida	3	3	0	**
Total		19	16	6	
Total de Créditos para el Programa		57	51	15	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

- * Electivas Dirigidas: ENFE 3004 - Bioética, ENFE 3006 - Cuidado Crítico, ENFE 3008 - Gerontología y ENFE 3009 – Sexualidad Humana. **NINGUNO TIENE PRERREQUISITO**
- ** Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos. Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa.
- *** Cursos concurrentes.
- **** Sólo se considerará para convalidar cursos de Investigación que sean de **Programas de Enfermería**.

Departamento de Ciencias Relacionadas con la Salud

GRADO ASOCIADO EN ENFERMERÍA (ADN)

Revisada y aprobada mayo 2015

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
BIOL 1103	Anatomía y Fisiología Humana I	4	3	3	--
ENFE 1005	Principios de Posología en Enfermería	3	3	0	--
ENFE 1006	Fundamentos de Enfermería	5	3	6	--
LICO 1101	Literacia en Computadoras	3	3	0	--
Total		16	13	9	

Segundo Semestre					
BIOL 1104	Anatomía y Fisiología Humana II	4	3	3	BIOL 1103
ENFE 1107	Salud y Desviaciones del Adulto I	6	4	6	ENFE 1005 ENFE 1006 BIOL1103
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
ENFE 1108	Fundamentos de Farmacología	3	3	0	ENFE 1005
Total		16	13	9	

Verano					
SICO 1102	Psicología de Crecimiento y Desarrollo	3	3	0	ENFE 1006
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA1101
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
BIOL 2201	Microbiología	4	3	3	BIOL 1103
ENFE 2218	Salud y Desviaciones del Adulto II	6	4	6	ENFE 1107 BIOL 1104 ENFE 1108
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
ENFE 2219	Salud Reproductiva de la Mujer	5	3	6	SICO 1102 ENFE 1107 ENFE 1108
Total		18	13	15	

Cuarto Semestre					
ENFE 2214	Salud y Desviación del Niño y Adolescente	5	3	6	ENFE 1107 ENFE 1108 ENFE 2218 SICO 1102
ENFE 2211	Autocuidado del Individuo con Amenazas y Desviaciones a su Salud Mental	4	2	6	ENFE 1108 SICO 1102
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
ENFE 2215	Tendencias en Materias del Autocuidado	4	4	0	ENFE 1006 ENFE 1107 ENFE 2218 ENFE 2219
Total		16	12	12	
Total de créditos para el Programa		72	57	45	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

* Los estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso que ofrece el *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.

** Electivas

Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.

Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.

DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE ENFERMERÍA

ENFE 1005 - PRINCIPIO DE POSOLOGÍA EN ENFERMERÍA

3 créditos, 3 horas de clase – Prerrequisito: Ninguno

Este curso está diseñado para que el estudiante del Grado Asociado en Ciencias Relacionadas con la Enfermería adquiera los conocimientos básicos sobre los sistemas de pesos y medidas usados en la práctica de su especialidad. Este es un curso totalmente aplicado a las ciencias de enfermería. Se discuten las fracciones comunes, porcentajes usados en la profesión de enfermería. Se incluye, preparaciones a por cientos específicos, aumento y reducción de fórmulas y dosificación de medicamentos en general. Se fomentan las operaciones matemáticas básicas y métodos relacionados para la resolución de problemas y situaciones que enfrenta día a día el profesional de las ciencias de enfermería.

ENFE 1006 - FUNDAMENTOS DE ENFERMERÍA

5 créditos, 3 horas de clase y 6 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

El curso de Fundamentos de Enfermería está diseñado para iniciar al estudiante en el desarrollo de conceptos, destrezas y actitudes que son imprescindibles para llevar a cabo las intervenciones durante el curso y futuras experiencias. Durante el proceso de enseñanza aprendizaje del curso, el estudiante desarrolla conocimientos relacionados de enfermería como profesión, su historia, aspectos legales y ética profesional; como también, la conceptualización del ser humano y las necesidades entre otras de auto cuidado en las diferentes etapas de crecimiento y desarrollo. Las experiencias de laboratorio se ofrecen en agencias con variedad de niveles de prestación de servicios de salud.

ENFE 1107 - SALUD Y DESVIACIONES DEL ADULTO I

6 créditos, 4 horas de clase y 6 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: ENFE 1005, ENFE1006, BIOL 1103

Este curso provee un cuerpo de conocimientos de las ciencias de enfermería a los(las) estudiantes, de manera que puedan intervenir eficazmente con adultos y viejos sanos o que presenten desviaciones de salud comunes y recurrentes. Se ofrece la oportunidad de desarrollar el pensamiento crítico necesario para alcanzar la solución de problemas en la prevención primaria, secundaria y terciaria. Los(las) estudiantes son guiados para entender los cambios fisiológicos de diversos procesos patológicos en el balance de líquidos y electrolitos, en la experiencia perioperativa y en desviaciones de salud inmunológica, respiratorias, cardíacas, periferovasculares, hematológicos y de proliferación celular (cáncer). Los(las) estudiantes serán expuestos al desarrollo de destrezas técnicas de enfermería y a experiencias clínicas en variedad de escenarios de salud.

ENFE 1108 - FUNDAMENTOS DE FARMACOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ENFE 1005

El curso está diseñado para desarrollar los principios básicos de la farmacología. Se da énfasis a la clasificación, dosificación, administración e identificación de reacciones adversas en sus intervenciones terapéuticas durante la administración de medicamentos, utilizando como herramienta el proceso de enfermería en la toma de decisiones y solución de problemas. Enfatiza la responsabilidad e implicaciones éticas y legales del profesional de la enfermería en la administración de medicamentos en diferentes escenarios, de acuerdo con el sistema de asistencia en el auto cuidado.

ENFE 2211 - AUTOCUIDADO DEL INDIVIDUO CON AMENAZAS Y DESVIACIONES A SU SALUD MENTAL

4 créditos, 2 horas de clase y 6 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: ENFE 1108, SICO 1102

Se aplica el proceso de enfermería a los individuos, la familia y la comunidad con amenaza o desviaciones a su salud mental. A través del curso, el estudiante desarrolla destrezas de comunicación terapéutica, autoestima, confianza en sí mismo, auto determinación, relaciones interpersonales positivas y razonamiento lógico. El curso provee la oportunidad al estudiante de aplicar las experiencias clínicas en escenarios y agencias de salud.

ENFE 2214 - SALUD Y DESVIACIONES DEL NIÑO Y ADOLESCENTE

5 créditos, 3 horas de clase y 6 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: ENFE 1107, ENFE 1108, ENFE 2218, SICO 1102

Este curso provee al estudiante los conocimientos para ofrecer un cuidado directo en enfermería a niños, en diferentes grupos de edades, dentro de un contexto familiar. Se utilizan diferentes escenarios de salud en donde el estudiante trabaja con niños sanos y con problemas de salud comunes y recurrentes. A través del estimado de necesidades, el estudiante identifica los problemas de salud que afectan la etapa de crecimiento y desarrollo del niño, las necesidades básicas alteradas y las de su familia. Aplica el proceso de enfermería y ubica a clientes en los diferentes sistemas de auto cuidado. Las experiencias de laboratorio se desarrollan en agencias de salud a nivel primario, secundario y terciario.

ENFE 2215 - TENDENCIAS EN MATERIAS DEL AUTOCUIDADO

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ENFE 1006, ENFE 1107, ENFE 2218, ENFE 2219

El curso provee al estudiante la oportunidad de analizar, aplicar y evaluar los siguientes temas: inicio en el rol profesional en la disciplina de la enfermería, modelos de organización de trabajo, trabajo de enfermería en equipo, clasificación, categorización de pacientes, destrezas de comunicación y relaciones interpersonales, destrezas tecnológicas, proceso de solución de problemas, toma de decisiones y método científico. El curso ofrece al estudiante la oportunidad de

aplicar los conocimientos adquiridos y el proceso de enfermería en las siguientes materias: maternidad, pediatría, medicina y cirugía.

ENFE 2218 - SALUD Y DESVIACIONES DEL ADULTO II

6 créditos, 4 horas de clase y 6 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: ENFE 1107, BIOL 1104, ENFE 1108

Este curso provee al estudiante la oportunidad de aumentar los conocimientos obtenidos en el curso ENFE 1107. Las experiencias de aprendizaje son guiadas a estimular la intervención con adultos que presentan problemas de salud tales como: desviaciones endocrinas y metabólicas, alteraciones en la función cognoscitiva, sensorial y sicomotora, alteraciones en la necesidad de movilidad, alteraciones en la nutrición y eliminación intestinal, alteraciones en la eliminación urinaria, alteraciones en la necesidad de seguridad y protección, alteraciones en la función sexual y reproductiva masculina. Aplica principios básicos de enseñanza al brindar orientación, charlas educativas y clínicas de salud al intervenir con sus clientes en diferentes escenarios de salud. Las experiencias de laboratorio se desarrollan en agencias de salud de nivel primario, secundario y terciario.

ENFE 2219 - SALUD REPRODUCTIVA DE LA MUJER

5 créditos, 3 horas de clase y 6 de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: ENFE1107, ENFE 1108, SICO 1102

Este curso está diseñado para desarrollar en el estudiante los conceptos, destrezas y actitudes sobre la salud de la mujer y su familia durante el embarazo, parto y postparto normal y sus desviaciones, y el buen funcionamiento del sistema reproductor. El estudiante tiene la oportunidad de utilizar los conocimientos de las ciencias biológicas, de la conducta y de enfermería al intervenir con la cliente durante el embarazo normal, complicaciones parto, postparto y lactancia materna. Este curso requiere que el estudiante aplique las destrezas y nuevas tendencias como la hidroterapia y conceptos relacionados con el embarazo, parto y postparto en la experiencia clínica en diferentes escenarios.

ENFE 3004 – BIOÉTICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Este curso provee al estudiante conocimiento para ofrecer cuidado directo en enfermería a grupos, individuos, embarazadas, la familia y la comunidad. Se aplica a cualquier escenario de salud, incluso a la salud mental y salud en el hogar. La bioética abarca la ética médica, pero no se limita a ella. Trata de los problemas relacionados con los valores que surgen de la relación médico paciente. Comprende los problemas relacionados con los valores que surgen en todas las profesiones de la salud, incluso profesiones afines. Se aplica a las investigaciones biomédicas y su comportamiento, independientemente de que influyan o no en forma directa y terapéutica. Aborda una amplia gama de situaciones sociales, como lo que se relaciona con la salud pública, ocupacional e internacional y la ética del control de la natalidad, entre otros. Comprende

situaciones relativas a la vida de los animales y las plantas, por ejemplo, en lo que conviene a experimentos con animales y demandas ambientales conflictivas. Aplica el proceso de enfermería y ubica clientes en diferentes sistemas de auto cuidado. El educando utiliza los conocimientos adquiridos sobre la comunicación, relaciones interpersonales, interacciones con grupos de individuos, familia, comunidad y con el equipo interdisciplinario. Cultiva en el educando la autoestima, la confianza y el aprecio por la vida.

ENFE 3006 - CUIDADO CRÍTICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

El curso brinda al estudiante la oportunidad de adquirir conocimientos básicos de cuidado crítico y de continuar desarrollando el pensamiento crítico. Las experiencias de aprendizaje son guiadas a estimular en el estudiante la intervención con adultos, viejos y familia críticamente enfermos que presentan desviaciones o necesidades de: oxigenación, cardiovasculares, cognoscitiva, sensorial, sicomotor y multisistémicas. Se da énfasis a través del curso el uso del proceso de enfermería para llenar las necesidades humanas al intervenir con adultos, viejos y familia críticamente enfermos en diferentes escenarios como unidades de cuidados intensivos, subagudas o intermedias y en el hogar.

ENFE 3008 – GERONTOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Este curso está diseñado para que los estudiantes de enfermería tengan la oportunidad de analizar los conceptos básicos de la gerontología y sus investigaciones recientes; identificar el rol profesional de enfermería en la promoción y el mantenimiento de la salud en el adulto viejo, además de conocer sus necesidades para llevar a cabo la toma de decisiones y la solución de problemas. A través de este contenido el profesional de enfermería podrá obtener una visión idónea de los problemas que pueden acontecer durante el proceso de envejecimiento, así como las estrategias que ayudaran a resolverlos. El curso también proveerá las herramientas necesarias para promover el pensamiento crítico mediante el estudio y la práctica de los programas de prevención, promoción y mantenimiento de la salud en los diferentes escenarios. De igual manera se facilitará el conocimiento sobre estrategias de adaptación que faciliten el proceso de envejecimiento, logrando una mejor calidad de vida.

ENFE 3009 - SEXUALIDAD HUMANA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

El curso provee al estudiante un enfoque afectivo y cognitivo hacia los temas de la sexualidad humana. El mismo ofrece la oportunidad de relacionarse con los valores, sentimientos, autoestima y actitudes relacionados con la biología de la sexualidad humana. El proceso de enseñanza aprendizaje sobre la sexualidad se enfoca desde un puente personal que toma en consideración la experiencia, conocimientos, convicciones y valores del individuo. La comunicación interpersonal es un componente básico de la sexualidad sana y positiva.

ENFE 3104 - TEORÍAS, MODELOS Y ROLES EN ENFERMERÍA

3 créditos, 3 horas de clase – Prerrequisito: Ninguno

Este curso le provee al estudiante la oportunidad de iniciarse a la profesión de la enfermería mediante el estudio de las diversas teorías desarrolladas por grandes pensadores de este campo. Se estudia de forma organizada, utilizando diferentes actividades, que promuevan destrezas de comunicación, relaciones interpersonales y toma de decisiones. Se definen los términos utilizados, su desarrollo o evolución histórica, se analiza de forma lógica su aplicación y aceptación en la profesión de enfermería. Se guía al educando en el análisis de enfermería como combinación de ciencia y arte que suele incluir diferentes aspectos del ser humano, entorno y la salud, al desarrollo enunciados o postulados que respondan a diferentes puntos de vista. Provee, además, el medio para analizar y evaluar diferentes teorías de enfermería, para que como persona y futuro profesionales los pueda adoptar en actividades de la vida diaria y en su autorrealización.

ENFE 3105 - PROCESO DE ENFERMERÍA Y ESTIMADO FÍSICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Este curso provee al estudiante los conocimientos y destrezas básicas para realizar el estimado físico de enfermería como herramienta esencial en el cuidado de salud del cliente según su etapa de crecimiento y desarrollo. Al realizar el estimado físico el (la) estudiante valorará la importancia de la comunicación y las relaciones interpersonales con los clientes y el equipo interdisciplinario. Utilizará el proceso de enfermería, en conjunto con el estimado físico, para identificar necesidades básicas o requisitos universales alterados y desviaciones a la salud. Demuestra conocimientos tecnológicos y destrezas técnicas básicas, respeto, privacidad, cumple con deberes y derechos ciudadanos considerando los aspectos ético-legales en su intervención. El estudiante considera el auto cuidado, autoestima, auto confianza, el aprecio y mejoramiento del ambiente y patrimonio histórico y cultural para su desarrollo personal y al ofrecer cuidado de enfermería. El estudiante llevará a cabo la destreza de estimado físico incorporando los conocimientos de las ciencias biológicas, ciencias de la conducta social, a través de los métodos de inspección, auscultación, percusión y palpación.

ENFE 3205 - MEDULAR EN ENFERMERÍA

4 créditos, 4 horas de clase a la semana – Prerrequisito: Ninguno

El curso provee al estudiante la oportunidad de integrar y ampliar los conocimientos, destrezas y actitudes en las áreas de maternidad, pediatría, psiquiatría, y otras ciencias relacionadas. Se espera que el estudiante posea las competencias para proveer un ambiente de cuidado seguro y efectivo a los clientes con condiciones de salud comunes y recurrentes, considerando la sensibilidad y diversidad cultural. A través de los estudios de casos y del proceso de enfermería los estudiantes fomentan la prevención, mantenimiento y promoción de la integridad psicosocial y fisiológica de los clientes. Durante el desarrollo del curso se hace énfasis en las intervenciones terapéuticas de la enfermería y las competencias profesionales necesarias con el propósito de ofrecer un cuidado de salud de excelencia dentro de un marco de referencia ético-legal.

ENFE 4101 - INVESTIGACIÓN EN ENFERMERÍA

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: ESTA 2255, ENFE 3105

Este curso de investigación está diseñado y organizado para iniciar al estudiante en el análisis del proceso de investigación y cómo este a su vez es aplicado en el campo de la salud y de enfermería. Se analiza el proceso de enfermería, se compara el proceso de investigación; proceso de solución, proceso de enfermería y su aplicación en la práctica de enfermería. Se discute y se define la investigación en enfermería como procedimiento científico para validar y refinar los conocimientos existentes como también generar nuevos conocimientos que influyan en la práctica de enfermería. Se aplica el pensamiento crítico para generar el conocimiento a través de la investigación con el propósito de describir, explicar, predecir y controlar un fenómeno de enfermería. Se evalúa el método científico para buscar soluciones a problemas relacionados con el campo de la salud y la práctica de enfermería. A su vez, se enfatizan los conceptos de aspectos legales, éticos y educativos entre otros. También se incluyen los mecanismos de comunicación y relaciones interpersonales para comunicar el diseño de investigación y hallazgos a través de informes escritos y orales.

ENFE 4102 - AUTOCUIDADO DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD

5 créditos, 3 horas de clase y 6 horas de experiencia clínica - Prerrequisitos: ENFE 3105, ENFE 4101

El curso está diseñado sobre una base amplia del proceso de enfermería dirigido hacia el individuo, la familia y la comunidad. El mismo persigue la prevención a nivel primario, secundario y terciario de las enfermedades comunitarias a través del ciclo de vida. Se puntualiza en la promoción de la salud física, social, emocional y espiritual de los seres humanos. Analiza conceptos claves de salud pública modernos y tradicionales tales como: roles y funciones, ética, moral, legal, cultura, valor, política, liderazgo y necesidades básicas humanas. Profundiza en las destrezas técnicas de comunicación, intervención, solución de problemas, proceso de colaboración, epidemiología, educación y el uso del yo, entre otros.

ENFE 4207 - PROCESO DE ENFERMERÍA Y PATOFISIOLOGÍA

4 créditos, 4 horas de clase a la semana – Prerrequisitos: ENFE 3104, ENFE 3105, ENFE 3205, ENFE 4101, ENFE 4102

El curso está diseñado para que el estudiante de enfermería aprenda a valorar y categorizar diferentes procesos patofisiológicos agudos y crónicos. Además, evalúa los mecanismos y manifestaciones clínicas, tratamientos y manejos relacionados con las enfermedades y cómo estas interactúan con el cuerpo, la mente, la cultura y el espíritu. Analiza y aplica el proceso de enfermería, el pensamiento crítico y racional como base científica de las intervenciones terapéuticas de enfermería con clientes de diferentes escenarios de salud, géneros y etapas de crecimiento y desarrollo. Se integran conceptos y teorías de las ciencias biológicas y de enfermería, destrezas de comunicación y relaciones interpersonales, promoción de la salud y prevención de enfermedades, manejo o administración de cuidados e investigación. Dirige y desarrolla en el

estudiante el ofrecimiento de cuidados y servicios de enfermería de calidad hacia el individuo, la familia y la comunidad.

ENFE 4208 - ADMINISTRACIÓN, LIDERAZGO, GERENCIA Y PRÁCTICA EN ENFERMERÍA

6 créditos, 3 horas de clase, 6 horas de laboratorio en la semana - Prerrequisitos: ENFE 3104, ENFE 3105, ENFE 3205, ENFE 4101, ENFE 4102

El curso provee al estudiante conocimientos y destrezas para desarrollarse como profesionales de la enfermería en sus roles de liderazgo y administración. En el mismo se analizan las teorías de liderazgo y administración. Se incluyen conceptos como la comunicación, principios de dirección, modelos de solución de problemas, manejo del estrés, motivación, conflicto, manejo de riesgos y presupuesto entre otros. Se cultiva en el estudiante la autodeterminación, el aprecio por su patrimonio histórico y cultura, se promueve el desarrollo de destrezas de razonamiento lógico y cuantitativo. Demuestra aplicación del pensamiento crítico, integra proceso de investigación y realiza juicio valorativo en su toma de decisiones. Se fomenta el aprecio y el mejoramiento del ambiente y su desarrollo como una persona que aplique los conceptos de ética, valores, y que asuma liderazgo en sus deberes.

DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

El Departamento Académico de Ciencias y Tecnología tiene cuatro (4) programas académicos en su oferta académica. Este Departamento Académico tiene (1) Bachillerato en Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable, (2) Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación, (3) Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería de Potencia Eléctrica y (4) Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica. Estos programas académicos se ofrecen en sesiones académicas por semestre. Los programas académicos de Grado Asociado tienen una duración de dos (2) años y un (1) verano en el horario diurno y cinco (5) semestres y un (1) verano si es en el horario nocturno. El programa académico de Bachillerato está disponible en sesiones académicas por trimestre, tienen una duración de cinco trimestres y un verano.

BACHILLERATO EN CIENCIAS EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA EN DESARROLLO SUSTENTABLE

El **Bachillerato en Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable** prepara al egresado para establecer metas innovadoras y estrategias científicas para el desarrollo de proyectos sustentables basadas en el pensamiento estratégico de la teoría de sustentabilidad y las investigaciones científicas y económicas relacionadas con un proyecto. Para el progreso efectivo y eficiente del proyecto, el egresado tendrá las destrezas para establecer, dar seguimiento y monitorear proyectos en asuntos de procesos administrativos, políticas, estándares, presupuesto, manejo de personal, comunicación con las agencias requeridas, cumplimiento con lo establecido en ley según sea el caso. El total de créditos requeridos para el Bachillerato en Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable es de 70 a 73 créditos. Para ser admitido al programa, el candidato debe haber completado un Grado Asociado similar en otra institución de educación superior debidamente acreditada. Ver adelante la Secuencia Curricular del Bachillerato en Ciencias en Tecnología de Ingeniería en Desarrollo Sustentable.

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INSTRUMENTACIÓN

El **Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación** prepara al egresado para desempeñarse como Técnico de Instrumentación en la industria. La instrumentación es la tecnología que comprende los controles de distintas variables en un proceso: temperatura, presión, flujo y otras. El currículo da énfasis a las áreas de electricidad, electrónica, hidráulica, neumática, controles eléctricos, controles electrónicos y calibración. El total de créditos requeridos para el Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación es de 77-78 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación.

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA DE POTENCIA ELÉCTRICA

El Grado Asociado en **Tecnología de Ingeniería de Potencia Eléctrica** prepara al egresado para desempeñarse como técnico en el área de electricidad en la industria de la manufactura o de servicio. Potencia Eléctrica incluye las áreas de alambrado, controles eléctricos, censo de carga y otras. El currículo abarca las siguientes áreas: electricidad, electrónica, alambrado, controles eléctricos y electrónicos, censo, lectura de planos, iluminación, máquinas eléctricas y otras. Además, prepara al egresado para tomar el examen de perito electricista ofrecido por Junta Examinadora de Peritos Electricistas de Puerto Rico. El total de créditos requeridos para el Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación es de 76-77 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería de Potencia Eléctrica.

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA

El Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica prepara al egresado para desempeñarse como técnico en el área de la ingeniería electrónica que estén capacitados para ofrecer servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos electrónicos en diferentes industrias como farmacéuticas, manufactura, comunicaciones y áreas relacionadas. La electrónica incluye las áreas de comunicaciones, electrónica digital, controles electrónicos, electrónica industrial y otras áreas relacionadas. El total de créditos requeridos para el Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica es de 75 a 76 créditos. Ver adelante la Secuencia del Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica.

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA

El Programa de **Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica** prepara al egresado para desempeñarse como técnico en el área de la ingeniería electrónica de manera que estén capacitados para ofrecer servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a equipos electrónicos en diferentes industrias como farmacéuticas, manufactura, comunicaciones y áreas relacionadas. La electrónica incluye las áreas de comunicaciones, electrónica digital, controles electrónicos, electrónica industrial y otras áreas relacionadas. El total de créditos requeridos para el Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica es de 75 a 76 créditos. Ver adelante la Secuencia del Grado Asociado en Tecnología de Ingeniería Electrónica.

Departamento de Ciencias y Tecnología

**BACHILLERATO EN CIENCIAS
EN TECNOLOGÍA DE INGENIERIA EN DESARROLLO SUSTENTABLE**

Aprobada febrero 2018

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
TIDS 3000	Seminario de Desarrollo Sustentable	1	1.5	0	--
MATE 2000	Cálculo I	3	4	0	MATE 1118
HUMA 1101 / CISO 1101	Estudio de la Civilización Occidental I / Ciencias Sociales I	3	4	0	--
QUIM 1010	Química General	3	4	0	--
QUIM 1010L	Laboratorio de Química General	1	0	4	--
ECON 1120	Economía	3	4	0	--
Total		14	17.5	4	

Segundo Semestre					
INGL 1102	Inglés II	3	4	0	INGL 1101
ELEC SUG	Electiva Sugerida	3-4	4-4.9	0	*
TIDS 3001	Fundamento de Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable I	3	4	0	QUIM 1010
TIDS 3001L	Laboratorio Fundamento de Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable I	1	0	4	QUIM 1010L
TIDS 4001	Administración de Proyecto Sustentable I	3	4	0	TIDS 3000
Total		13 -14	16 - 16.9	4	

Tercer Semestre					
TIDS 4002	Administración de Proyecto Sustentable II	3	4	0	TIDS 4001
ECON 3220	Desarrollo Económico Social de Puerto Rico	3	4	0	ECON 1120
TIDS 3002	Fundamento de Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable II	3	4	0	TIDS 3001
TIDS 3002L	Laboratorio Fundamento de Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable II	1	0	4	TIDS 3001L
TIDS 4000	Seminario de Legislación y Códigos Ambientales	3	4	0	--
Total		13	16	4	

Verano					
ESTA 2255	Estadística Básica	3	4	0	ESTA 2255
TOTAL		3	4		

Cuarto Semestre					
TIDS 4003	Regulaciones y Permisología Industrial	3	4	0	TIDS 4001
INGL 2285	Inglés Conversacional	3	4	0	INGL 1102
TIDS 4004	Cooperativismo	4	4.9		TIDS 4002
TIDS 3003	Fundamento de Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable III	3	4	0	TIDS 3002

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
TIDS 3003L	Laboratorio Fundamento de Ciencias Naturales y Desarrollo Sustentable III	1	0	4	TIDS 3002L
Total		14	16-16.9	4	
Quinto Semestre					
TIDS 4005	Psicología Industrial y Organizacional	3	4	0	TIDS 4002
TIDS 4006	Proyecto de Implementación	4	4.9	0	TIDS 4004, TIDS 4000, TIDS 4003, TIDS 3003
ELEC SUG	Electiva Sugerida	3-4	4-4.9	0	*
ELEC SUG	Electiva Sugerida	3-4	4-4.9	0	*
TOTAL		13-15	16.9-18.7	0	
TOTAL BACHILLERATO		70-73	86.4 -90	16	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación mínima de “C”.

* Electivas sugeridas: Cursos identificados por el Departamento para el cual xx cumpla con los prerrequisitos

Departamento de Ciencias y Tecnología

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INSTRUMENTACIÓN

Vigente en agosto 2016

Revisada y aprobada abril 2016

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
TEEL 1011	Circuito de Corriente Directa (DC)	3	3	0	Correquisito MATE 1106
TEEL 1011L	Laboratorio de Circuito de Corriente Directa (DC)	1	0	3	Correquisito MATE 1106
CISO 1101 HUMA 1101	Ciencias Sociales I / Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
MATE 1106*	Fundamentos de Matemática I	3	3	0	*
QUIM 1010	Química General	3	3	0	--
QUIM 1010L	Laboratorio de Química General	1	0	3	Correquisito QUIM 1010
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
Total		18	16	6	

Segundo Semestre					
MATE 1117	Pre-Cálculo I	3	3	0	MATE 1106
TEEL 1012	Circuito de Corriente Alterna (AC)	3	3	0	TEEL 1011
TEEL 1012L	Laboratorio de Circuito de Corriente Alterna (AC)	1	0	3	TEEL 1011 TEEL 1011L
TEEL 1048	Fundamentos de Electrónica	3	3	0	TEEL 1011
TEEL 1048L	Laboratorio de Fundamentos de Electrónica	1	0	3	TEEL 1011 TEEL 1011L
FISI 2013	Física I	3	3	0	Correquisito MATE 1117
FISI 2013L	Laboratorio de Física I	1	0	3	Correquisito MATE 1117
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
Total		18	15	9	

Verano					
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
INGL 2107	Inglés Técnico y Comercial	3	3	0	INGL 1101
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
MATE 1118	Pre-Cálculo II	3	3	0	MATE 1117
TEIN 1008	Control de Procesos Industriales	3	3	0	TEEL 1048 Correquisito FISI 2014
TEIN 1008L	Laboratorio de Control de Procesos Industriales	1	0	3	TEEL 1048

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
					TEEL 1048L Correquisito FISI 2014 FISI 2014L
BIOL 1001	Biología Aplicada	3	3	0	--
TEEL 2151	Electrónica Digital	3	3	0	TEEL 1012
TEEL 2151L	Laboratorio de Electrónica Digital	1	0	3	TEEL 1012 TEEL 1012L
FISI 2014	Física II	3	3	0	FISI 2013 Correquisito MATE 1118
FISI 2014L	Laboratorio de Física II	1	0	3	FISI 2013 FISI 2013L Correquisito MATE 1118
Total		18	15	9	

Cuarto Semestre					
TEIN 2011	Principios de Control y Calibración	3	3	0	TEIN 1008
TEIN 2011L	Laboratorio de Principios de Control y Calibración	1	0	3	TEIN 1008 TEIN 1008L
TEEL 2008	Controladores Lógicos Programables (PLC)	3	3	0	TEEL 2151
TEEL 2008L	Laboratorio de Controladores Lógicos Programables (PLC)	1	0	3	TEEL 2151 TEEL 2151L
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
TEIN 2015	Control de Calidad y Validación para Equipos Relacionados con la Salud	3	3	0	TEIN 1008 TEIN 1008L BIOL 1001
TEIN 3020	Práctica en Instrumentación	3	***	0	***
Total		17-18	12-13	6	
Total de créditos para el Programa		77-78	64-65	30	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

* Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso que ofrece el *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.

** Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.

*** 100 horas de práctica al semestre - Prerrequisitos: Aprobar todos los cursos de la concentración al tercer semestre y ser candidato a graduación

Departamento de Ciencias y Tecnología

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA DE POTENCIA ELÉCTRICA

Vigente en agosto 2016

Revisada y aprobada abril 2016

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
TEEL 1011	Circuito de Corriente Directa (DC)	3	3	0	Correquisito MATE 1106
TEEL 1011L	Laboratorio de Circuito de Corriente Directa (DC)	1	0	3	Correquisito MATE 1106
CISO 1101 HUMA 1101	Ciencias Sociales I / Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
MATE 1106*	Fundamentos de Matemática I	3	3	0	*
TIPE 1004	Leyes, Códigos, Regulaciones, Lectura de Planos y Censo de Carga	4	4	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
Total		18	17	3	

Segundo Semestre					
MATE 1117	Pre-Cálculo I	3	3	0	MATE 1106
TEEL 1012	Circuito de Corriente Alterna (AC)	3	3	0	TEEL 1011
TEEL 1012L	Laboratorio de Circuito de Corriente Alterna (AC)	1	0	3	TEEL 1011 TEEL 1011L
TEEL 1048	Fundamentos de Electrónica	3	3	0	TEEL 1011
TEEL 1048L	Laboratorio de Fundamentos de Electrónica	1	0	3	TEEL 1011 TEEL 1011L
FISI 2013	Física I	3	3	0	Correquisito MATE 1117
FISI 2013L	Laboratorio de Física I	1	0	3	Correquisito MATE 1117
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
Total		18	15	9	

Verano					
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
INGL 2107	Inglés Técnico y Comercial	3	3	0	INGL 1101
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
MATE 1118	Pre-Cálculo II	3	3	0	MATE 1117
TIPE 1002	Instalación y Alambrado de Circuitos Eléctricos	3	3	0	TEEL 1011
TIPE 1002L	Laboratorio de Instalación y Alambrado de Circuitos Eléctricos	2	0	6	TEEL 1011 TEEL 1011L
TIPE 2010	Introducción a Sistemas Fotovoltaicos	3	3	0	TIPE 1004
TIPE 2010L	Laboratorio de Introducción a Sistemas Fotovoltaicos	1	0	3	TIPE 1004

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
FISI 2014	Física II	3	3	0	FISI 2013 Correquisito MATE 1118
FISI 2014L	Laboratorio de Física II	1	0	3	FISI 2013 y FISI 2013L Correquisito MATE 1118
TEEL 2151	Electrónica Digital	3	3	0	TEEL 1012
TEEL 2151L	Laboratorio de Electrónica Digital	1	0	3	TEEL 1012 TEEL 1012L
Total		20	15	15	

Cuarto Semestre					
TIPE 2015	Control de Máquinas Eléctricas	3	3	0	TEEL 1048 TIPE 1002
TIPE 2015L	Laboratorio Control de Máquinas Eléctricas	1	0	3	TEEL 1048 TEEL 1048L TIPE 1002 TIPE 1002L
TEEL 2008	Controladores Lógicos Programables (PLC)	3	3	0	TEEL 2151
TEEL 2008L	Laboratorio de Controladores Lógicos Programables (PLC)	1	0	3	TEEL 2151 TEEL 2151L
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
TIPE 2007	Práctica en Potencia Eléctrica	3	***	0	***
Total		14-15	9-10	6	
Total de créditos para el Programa		76-77	62-63	33	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

- * Los estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso que ofrece el *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.
- ** Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
- *** *100 horas de práctica al semestre - Prerrequisitos: Aprobar todos los cursos de la concentración al tercer semestre y ser candidato a graduación.*

Departamento de Ciencias y Tecnología

GRADO ASOCIADO EN TECNOLOGÍA DE INGENIERÍA ELECTRÓNICA

Vigente en agosto 2016

Revisada y aprobada abril 2016

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
TEEL 1011	Circuito de Corriente Directa (DC)	3	3	0	Correquisito MATE 1106
TEEL 1011L	Laboratorio de Circuito de Corriente Directa (DC)	1	0	3	Correquisito MATE 1106
CISO 1101 HUMA 1101	Ciencias Sociales I / Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
MATE 1106*	Fundamentos de Matemática I	3	3	0	*
TIEL 1000	Introducción al Dibujo Técnico	3	3	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
Total		17	16	3	

Segundo Semestre					
MATE 1117	Pre-Cálculo I	3	3	0	MATE 1106
TEEL 1012	Circuito de Corriente Alterna (AC)	3	3	0	TEEL 1011
TEEL 1012L	Laboratorio de Circuito de Corriente Alterna (AC)	1	0	3	TEEL 1011 TEEL 1011L
TEEL 1048	Fundamentos de Electrónica	3	3	0	TEEL 1011
TEEL 1048L	Laboratorio de Fundamentos de Electrónica	1	0	3	TEEL 1011 TEEL 1011L
FISI 2013	Física I	3	3	0	Correquisito MATE 1117
FISI 2013L	Laboratorio de Física I	1	0	3	Correquisito MATE 1117
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
Total		18	15	9	

Verano					
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
INGL 2107	Inglés Técnico y Comercial	3	3	0	INGL 1101
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
TIEL 2000	Electrónica Avanzada	3	3	0	TEEL 1012 TEEL 1048
TIEL 2000L	Laboratorio de Electrónica Avanzada	1	0	3	TEEL 1012 TEEL 1048 TEEL 1012L TEEL 1048L
FISI 2014	Física II	3	3	0	FISI 2013 Correquisito

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
					MATE 1118
FISI 2014L	Laboratorio de Física II	1	0	3	FISI 2013 FISI 2013L Correquisito MATE 1118
MATE 1118	Pre-Cálculo II	3	3	0	MATE 1117
TEEL 2151	Electrónica Digital	3	3	0	TEEL 1012
TEEL 2151L	Laboratorio de Electrónica Digital	1	0	3	TEEL 1012 TEEL 1012L
Total		15	12	9	

Cuarto Semestre					
TIEL 2001	Electrónica de Comunicaciones	3	3	0	TEEL 1012 TEEL 1048
TIEL 2001L	Laboratorio Electrónica de Comunicaciones	1	0	3	TEEL 1012 TEEL 1048 TEEL 1012L TEEL 1048L
TIEL 2002	Electrónica Industrial, Calibración y Controles	3	3	0	TEEL 1048
TIEL 2002L	Laboratorio de Electrónica Industrial, Calibración y Controles	2	0	6	TEEL 1048 TEEL 1048L
TEEL 2008	Controladores Lógicos Programables (PLC)	3	3	0	TEEL 2151
TEEL 2008L	Laboratorio de Controladores Lógicos Programables (PLC)	1	0	3	TEEL 2151 TEEL 2151L
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
TIEL 2007	Práctica en Electrónica	3	***	0	***
Total		19-20	12-13	12	
Total de créditos para el Programa		75-76	60-61	33-34	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación de mínima de C.

* Los (las) estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso que ofrece el *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.

** Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.

*** 100 horas de práctica al semestre - Prerrequisitos: Aprobar todos los cursos de la concentración al tercer semestre y ser candidato a graduación.

DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE CIENCIAS Y TECNOLOGÍA

TEEL 1011 - CIRCUITOS DE CORRIENTE DIRECTA (DC)

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno Co-requisito: MATE 1106

Este curso incluye los siguientes temas: naturaleza de la electricidad, definiciones y conceptos de voltaje, corriente y potencia eléctrica, propiedades de las resistencias y reactancias. Conocerá leyes y teoremas relacionados con circuitos eléctricos, circuitos de DC.

TEEL 1011L - LABORATORIO DE CIRCUITOS DE CORRIENTE DIRECTA (DC)

1 crédito, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno Co-requisito: MATE 1106

Incluye experiencias relacionadas con: resistencias, varios tipos de circuitos DC, teoremas, utilización del metro análogo en el análisis de los circuitos resistivos. Se enfatiza en la detección de fallas en diferentes circuitos básicos.

TEEL 1012 - CIRCUITOS DE CORRIENTE ALTERNA (AC)

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1011

En este curso se estudiarán los conceptos básicos requeridos para el entendimiento de la corriente alterna AC. El curso comprende los temas de magnetismo y electromagnetismo, análisis de señales AC, tipos de voltaje AC, impedancia, fasores y números complejos, capacitores e inductores, transformadores, circuitos RC, RL y RLC, resonancia AC, filtros básicos, potencia AC, circuitos reactivos y factor de potencia, sistemas polifásicos y aplicaciones de potencia eléctrica AC.

TEEL 1012L - LABORATORIO DE CIRCUITOS DE CORRIENTE ALTERNA (AC)

1 crédito, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1011, TEEL 1011L

En este curso se aplicarán los conceptos básicos cubiertos en el curso de teoría de corriente alterna AC. El curso comprende los temas de uso del osciloscopio para medir voltaje DC, periodo y frecuencia, relación de fase, voltaje AC y otros parámetros. Realizar pruebas con capacitores utilizando ohmímetros, transformadores, circuitos RC, RL y RLC, resonancia, filtros básicos.

TEEL 1048 - FUNDAMENTOS DE ELECTRÓNICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: TEEL 1011

En este curso se estudian la construcción, características, operación y diseño de circuitos semiconductores. Incluye los diodos como rectificadores y otras aplicaciones, los diodos Zener, fuentes de alimentación, características operacionales de los transistores bipolares y los amplificadores de señales pequeñas usando estos.

TEEL 1048L - LABORATORIO DE FUNDAMENTOS DE ELECTRÓNICA

1 crédito, 3 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: TEEL 1011, TEEL 1011L

En este curso se estudian las aplicaciones del diodo rectificador, el diodo Zener, transistores BJT, así como el acoplamiento de los amplificadores de señales pequeñas con BJT. Se enfatizan las técnicas para la detección de fallas y el conocimiento de los símbolos de diagramas electrónicos.

TEEL 2008 - CONTROLADORES LÓGICOS PROGRAMABLES (PLC)

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 2151

En este curso se estudiarán las nociones básicas del Controlador Lógico Programable (PLC) y sus distintas aplicaciones en la potencia eléctrica. El mismo se complementará con horas de laboratorio donde el estudiante aprenderá a controlar sistemas eléctricos y electrónicos con el PLC.

TEEL 2008L – LABORATORIO DE CONTROLADORES LÓGICOS PROGRAMABLES (PLC)

1 crédito, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 2151, TEEL 2151L

En este curso se estudiarán las nociones básicas del Controlador Lógico Programable (PLC) y sus distintas aplicaciones en la potencia eléctrica. El mismo se complementará con horas de laboratorio donde el estudiante aprenderá a controlar sistemas eléctricos y electrónicos con el PLC.

TEEL 2151 - ELECTRÓNICA DIGITAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1012

El curso TEEL 2150 nos presenta el funcionamiento y la estructura de los diferentes componentes utilizados en la electrónica digital. Este ha sido creado para satisfacer los continuos cambios que sufren la electrónica digital y las necesidades de la industria. En el mismo se incluyen los siguientes temas: sistemas numéricos, puertas lógicas, álgebra booleana, funciones lógicas, *Flip-Flops*, contadores, registro de desplazamiento, microprocesadores, memoria, tipos de almacenamiento, *motherboard*.

TEEL 2151L - LABORATORIO DE ELECTRÓNICA DIGITAL

1 crédito, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1012, TEEL 1012L

El curso TEEL 2150L incluye experiencias de laboratorio y aplicaciones de los componentes y circuitos digitales estudiados en el curso TEEL 2150, tales como: compuertas lógicas, álgebra booleana, teoremas, circuitos de lógica combinacional, contadores, *shift register*, *timers*, etc. Además, se estudia la lectura de diagramas esquemáticos, de circuitos digitales y la detección de fallas utilizando los mismos. También, se trabajará con la identificación de las partes básicas de un *motherboard* y los periferales de la computadora.

TEIN 1008 - CONTROL DE PROCESOS INDUSTRIALES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: FISI 2014, TEEL 1048

En este curso se estudia el funcionamiento de los sistemas neumáticos, hidráulicos, los sistemas electroneumáticos y electrohidráulicos tales como: actuadores, válvulas, controladores de velocidad y secuencia. Además, los interruptores de límite, interruptores de presión, transductores, celdas fotoeléctricas, relé y solenoides, motores hidráulicos y neumáticos. Además, incluye la generación y distribución del aire comprimido y el funcionamiento de los compresores de aire. Se enfatiza en el diseño y detección de fallas de los circuitos estudiados.

TEIN 1008L - LABORATORIO DE CONTROL DE PROCESOS INDUSTRIALES

1 créditos, 1 hora de clase a la semana - Prerrequisito: FISI 2014, TEEL 1048, FISI 2014L, TEEL 1048L

En este curso se aplicarán los conceptos del funcionamiento de los sistemas neumáticos, hidráulicos, los sistemas electroneumáticos y electrohidráulicos tales como: actuadores, válvulas, controladores de velocidad y secuencia. Además, los interruptores de límite, interruptores de presión, transductores, celdas fotoeléctricas, relé y solenoides, motores hidráulicos y neumáticos. Además, incluye la generación y distribución del aire comprimido y el funcionamiento de los compresores de aire. Se enfatiza en el diseño y detección de fallas de los circuitos estudiados.

TEIN 2011 - PRINCIPIOS DE CONTROL Y CALIBRACIÓN

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEIN 1008

En este curso se estudia el análisis y aplicación de los sistemas de control en procesos determinados. Se incluye, además, la teoría de calibración y reparación de instrumentos de control. Se estudian los distintos tipos de medidores para controlar variables tales como: temperatura, flujo, nivel y presión.

TEIN 2011L – LABORATORIO DE PRINCIPIOS DE CONTROL Y CALIBRACIÓN

1 créditos, 3 horas a la semana - Prerrequisito: TEIN 1008, TEIN 1008L

En este curso se aplicarán los métodos de calibración aprendidos en clase en distintos procesos simulados. Esto se hará usando los medidores para controlar variables tales como: temperatura, flujo, nivel y presión, entre otros.

TEIN 2015 - CONTROL DE CALIDAD Y VALIDACIÓN PARA EQUIPOS RELACIONADOS CON LA SALUD

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: BIOL 1001, TEIN 1008, TEIN 1008L

En este curso el estudiante de Grado Asociado en Tecnología de Instrumentación aprenderá destrezas en el área de estadísticas para utilizar los resultados de equipos de diagnóstico para determinar la validación del instrumento especializado en su área de trabajo.

TEIN 3020 – PRÁCTICA EN INSTRUMENTACIÓN

3 créditos, 100 horas de práctica al semestre - Prerrequisitos: Aprobar todos los cursos de la concentración al tercer semestre y ser candidato a graduación

Este curso provee al estudiante la oportunidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos en los cursos de teoría y laboratorios ofrecidos en el programa de estudio. El estudiante realizará la práctica en una industria relacionada con el campo de la tecnología. Si por alguna razón justificada, el estudiante no puede realizar la práctica, se le ofrecerá la oportunidad de completar los requisitos del curso llevando a cabo un trabajo de investigación en una industria relacionada con su campo de estudio.

TIDS 3000 - SEMINARIO DESARROLLO SUSTENTABLE

1 crédito, 1.5 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

Taller donde el estudiante desarrollará sus destrezas y habilidades en las técnicas de investigación utilizando el concepto de desarrollo sustentable. Hará uso de base de datos y programados tales como: Word, Excel, PowerPoint, Visio, entre otros, para seleccionar en qué área desarrollará su proyecto de implementación.

TIDS 3001 - FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NATURALES Y DESARROLLO SUSTENTABLE I

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: QUIM 1010

El curso consiste en que el estudiante distinguirá los diferentes conceptos de las ciencias naturales relacionados con el desarrollo sustentable de un país. Se discutirán temas como la interacción, distribución y abundancia de organismos en la naturaleza, relacionará la diversidad de microorganismos y el impacto en las ambientes naturales y artificiales. Además, evaluará los recursos naturales y su proceso de regeneración.

TIDS 3001L - LABORATORIO DE FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NATURALES Y DESARROLLO SUSTENTABLE I

1 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: QUIM 1010-L

El estudiante, a través de experiencias de laboratorio, distinguirá los diferentes conceptos de las ciencias naturales relacionados con el desarrollo sustentable de un país. Además, realizará laboratorios relacionados con los siguientes temas: la interacción, distribución y abundancia de organismos en la naturaleza, relacionará la diversidad de microorganismos y el impacto en las ambientes naturales y artificiales, los recursos naturales y su proceso de regeneración.

TIDS 3002 - FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NATURALES Y DESARROLLO SUSTENTABLE II

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 3001

El estudiante, a través de experiencias de laboratorio, analizará las técnicas usadas para el manejo, tratamiento y control de la contaminación y conservación de los recursos naturales. Además, se

investigará sobre las nuevas tecnologías que se están desarrollando a nivel mundial para lograr un desarrollo sustentable en el país.

TIDS 3002L - LABORATORIO DE FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NATURALES Y DESARROLLO SUSTENTABLE 2

1 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 3001-L

El estudiante, a través de experiencias de laboratorio, analizará las técnicas usadas para el manejo, tratamiento y control de la contaminación y conservación de los recursos naturales. Además, realizará laboratorios relacionados con las nuevas tecnologías que se están desarrollando a nivel mundial para lograr un desarrollo sustentable en el país.

TIDS 3003 - FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NATURALES Y DESARROLLO SUSTENTABLE III

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 3002

El estudiante evaluará el proceso de producción de energía por fuentes alternas y renovables que contribuyen al desarrollo sustentable. Además, investigará sobre las aplicaciones prácticas de los diferentes sistemas y modalidades de la producción de energía y su aportación a crecimiento económico del país.

TIDS 3003L - LABORATORIO DE FUNDAMENTOS DE CIENCIAS NATURALES Y DESARROLLO SUSTENTABLE III

1 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 3002-L

El estudiante, a través de experiencias de laboratorio, evaluará el proceso de producción de energía por fuentes alternas y renovables que contribuyen al desarrollo sustentable. Además, realizará laboratorios relacionados con las aplicaciones prácticas de los diferentes sistemas y modalidades de la producción de energía y su aportación a crecimiento económico del país.

TIDS 4000 - SEMINARIO DE LEGISLACIÓN Y CÓDIGOS AMBIENTALES

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

El estudiante participará de talleres y conferencias relacionadas con los siguientes temas: legislación y códigos de conducta, nacionales e internacionales enfocados a la protección y a mejorar el medio ambiente y las sociedades.

TIDS 4001 - ADMINISTRACIÓN DE PROYECTO SUSTENTABLE I

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 3000

El curso consiste en el estudio de los procesos administrativos de planificación estratégica, organización, dirección y del comportamiento de equipos de trabajo en la formación de proyectos basados en la teoría de la sustentabilidad. Además, el estudiante reflexionará sobre las actividades que planificará desde la perspectiva ética y de responsabilidad social de su ejercicio profesional y sobre su compromiso para contribuir a la formación de una sociedad más ética y sustentable.

TIDS 4002 - ADMINISTRACIÓN DE PROYECTO SUSTENTABLE III

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 4001

El curso consiste en el estudio y la comprensión acerca de los componentes de la gerencia industrial y sus teorías. Además, el estudiante transferirá estos principios teóricos a problemas que se presentan en la creación de proyectos sustentables. También, comprenderá el impacto del cambio del valor del dinero a través del tiempo y de realizar la justificación y análisis de factibilidad económica de proyectos de ingeniería e identificará las herramientas para controlar su desarrollo.

TIDS 4003 - REGULACIONES Y PERMISOLOGÍA INDUSTRIAL

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 4001

En este curso se investigará las regulaciones relacionadas con las diferentes industrias en el área de las ciencias. Además, se aprenderá y recopilará la permisología que se necesita para establecer una industria en Puerto Rico.

TIDS 4004 - COOPERATIVISMO

4 crédito, 4.9 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 4002

En este curso el estudiante revisará los conceptos de viabilidad, filantropía, óptica empresarial, responsabilidad social corporativa, y sustentabilidad corporativa. Además, participará activamente en un proyecto de desarrollo sustentable en la comunidad.

TIDS 4005 - PSICOLOGÍA INDUSTRIAL Y ORGANIZACIONAL

3 crédito, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 4002

El estudiante estudiará los métodos de selección, formación, consejo y supervisión de personal en el área de la industria. Además, desarrollará las técnicas de prestar servicios con sensibilidad cultural que sean capaces de desarrollar el conocimiento científico a la solución de problemas que surjan en el trabajo.

TIDS 4006 - PROYECTO DE IMPLEMENTACIÓN

4 crédito, 4.9 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIDS 3003, TIDS 4000, TIDS 4003, TIDS 4004

El curso consiste en que el estudiante aplicará los conocimientos adquiridos para lograr identificar y entender el sistema empresarial y su relación con los grupos de interés y el medio ambiente bajo el marco de la sustentabilidad. Además, aplicará los principios de la planificación estratégica para que la empresa tenga una mejor contribución al desarrollo sustentable. También, desarrollará un proyecto basado en un problema abierto y generará posibles soluciones, desde su justificación económica preliminar hasta la definición de los equipos de proceso requeridos; verificará la factibilidad económica del proyecto.

TIEL 1000 - INTRODUCCIÓN AL DIBUJO TÉCNICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

En este curso se utilizará la computadora como instrumento de trabajo. Se utilizará el programa VISIO para realizar diagramas que ilustrarán diagramas de bloques, dispositivos electrónicos, dispositivos eléctricos, diagramas esquemáticos, motores, circuitos de control, circuitos lógicos, entre otros.

TIEL 2000 - ELECTRÓNICA AVANZADA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1012, TEEL 1048

En este curso se estudiarán los amplificadores BJT, amplificadores de potencia, transistores de efecto de campo FET, amplificadores basados en FET y circuitos de conmutación, respuesta en frecuencia de un amplificador, tiristores, amplificador operacional, circuitos básicos con amplificadores operacionales, aplicaciones de amplificadores operacionales para propósitos especiales.

TIEL 2000L - LABORATORIO DE ELECTRÓNICA AVANZADA

1 crédito, 3 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisito: TEEL 1012, TEEL 1048, TEEL 1012L, TEEL 1048L

En este curso se complementa el curso de TIEL 2000. Se practican los conceptos y elementos que involucran los amplificadores BJT, amplificadores de potencia, transistores de efecto de campo FET, amplificadores basados en FET y circuitos de conmutación, respuesta en frecuencia de un amplificador, tiristores, amplificador operacional (Op-Amps), circuitos básicos con Op-Amps, aplicaciones de Op-Amps para propósitos especiales.

TIEL 2001 - ELECTRÓNICA DE COMUNICACIONES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1012, TEEL 1048

En este curso se estudiarán los conceptos y elementos que involucran los sistemas de las comunicaciones. Los temas que incluye son: tipos de modulación, técnicas de comunicación electrónica, transmisión de comunicación digital, técnicas de codificación digital, líneas de transmisión, propagación de ondas, antenas, radar y guías de onda, laser y microondas y fibra óptica.

TIEL 2001L – LABORATORIO DE ELECTRÓNICA DE COMUNICACIONES

1 crédito, 3 horas de laboratorio - Prerrequisito: TEEL 1012, TEEL 1048, TEEL 1012L, TEEL 1048L

En este curso se complementa el curso de TIEL 2001. Se practican los conceptos y elementos que involucran los sistemas de las comunicaciones electrónica moderna. Los temas que incluye son: tipos de modulación, técnicas de comunicación electrónica, transmisión de comunicación digital, técnicas de codificación digital, líneas de transmisión, propagación de ondas, antenas, radar y guías de onda, laser y micro-ondas y fibra óptica.

TIEL 2002 - ELECTRÓNICA INDUSTRIAL, CALIBRACIÓN Y CONTROLES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIEL 2000

Este curso incluye el estudio de los distintos dispositivos Industriales tales como: motores, generadores, solenoides, relés, *Silicon Control Rectifier* (SCR), TRIACS, DIACS, *Unijunction Transistor* (UJT), *Programmable Unijunction Transistor* (PUT), controles magnéticos o contactores, transductores de presión, temperatura y otros. También se estudian los procesos de control, la calibración de éstos y la robótica industrial.

TIEL 2002L – LABORATORIO DE ELECTRÓNICA INDUSTRIAL, CALIBRACIÓN Y CONTROLES

1 crédito, 3 horas de laboratorio - Prerrequisito: TIEL 2000, TIEL 2000L

En este curso se complementa el curso de TIEL 2002. Se practican los conceptos y elementos que envuelven los dispositivos de electrónica industrial tales como: motores, generadores, solenoides, relés, *Silicon control rectifier* SCR, TRIAC, DIAC, *unijunction transistor* UJT, *programmable unijunction transistor* PUT, controladores magnéticos, contactores, transductores de presión, temperatura, procesos de control, calibración y robótica industrial.

TIEL 2007 – PRÁCTICA EN ELECTRÓNICA

3 créditos, 100 horas de práctica al semestre - Prerrequisitos: Aprobar todos los cursos de la concentración al tercer semestre y ser candidato a graduación

Este curso provee al estudiante la oportunidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos en los cursos de teoría y laboratorios ofrecidos en el programa de estudio. El estudiante realizará la práctica en una industria relacionada con el campo de la tecnología. Si por alguna razón justificada, el estudiante no puede realizar la práctica, se le ofrecerá la oportunidad de completar los requisitos del curso llevando a cabo un trabajo de investigación en una industria relacionada con su campo de estudio.

TIPE 1002 - INSTALACIÓN Y ALAMBRADO DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: TEEL 1010

En este curso se estudian los diversos materiales utilizados en la instalación de los sistemas eléctricos. Además, se estudia la instalación de los contadores eléctricos, paneles de distribución. Este curso se complementa con las experiencias de laboratorio. Además, se aprende la diferencia entre un tipo y otro, y se enseña a seleccionar el tipo de iluminación a utilizar dependiendo de la aplicación. Se alambran circuitos y se utilizan sistemas de control, (*timers*, magnéticos, etc.) Este curso se complementa con las experiencias de laboratorio.

TIPE 1002L - LABORATORIO DE INSTALACIÓN Y ALAMBRADO DE CIRCUITOS ELÉCTRICOS

2 créditos, 6 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisitos: TEEL 1010, TEEL 1010L

En este curso el estudiante realiza alambrados eléctricos como son la montura de contadores, instalación de paneles eléctricos y alambrado de lámparas de sodio, mercurio, fluorescente y alambrado en general.

TIPE 1004 - LEYES, CÓDIGOS, REGULACIONES, LECTURA DE PLANOS Y CENSO DE CARGA

4 créditos, 4 horas de clase a la semana - Prerrequisito: Ninguno

En este curso se estudiará las leyes, regulaciones y códigos que regulan la profesión del perito electricista. También se trabajará cómo hacer un censo en los sistemas eléctricos, selección de componentes y materiales, y balanceo de carga. Además, se aprenderá a interpretar los planos de un sistema eléctrico de manera correcta.

TIPE 2007 - PRÁCTICA EN POTENCIA ELÉCTRICA

3 créditos, 100 horas de práctica al semestre - Prerrequisitos: Aprobar todos los cursos de la concentración al tercer semestre y ser candidato a graduación

Este curso provee al estudiante la oportunidad de poner en práctica los conocimientos adquiridos en los cursos de teoría y de laboratorios ofrecidos en el programa de estudio. El estudiante realizará la práctica en una industria relacionada con el campo de la electricidad. Si por alguna razón justificada, el estudiante no puede realizar la práctica, se le ofrecerá la oportunidad de completar los requisitos del curso llevando a cabo un trabajo especial en coordinación con una industria relacionada a su campo de estudio.

TIPE 2010 - INTRODUCCIÓN A SISTEMAS FOTOVOLTAICOS

3 créditos, 3 horas a la semana - Prerrequisito: TIPE 1004

En este curso se estudiará todo lo concerniente a las celdas fotovoltaicas. Su diseño, construcción e instalación. Las diferencias entre cargas DC y AC y sus distintos usos. Se discutirán todas las partes que componen un sistema de generación de energía fotovoltaico. Se verá el Censo de Carga cuando incluye un sistema fotovoltaico. Se determinará tanto el número de paneles fotovoltaicos como de baterías en este tipo de sistema. El estudiante aprenderá a instalar los paneles fotovoltaicos, las baterías y los inversores.

TIPE 2010L - LABORATORIO DE INTRODUCCIÓN A SISTEMAS FOTOVOLTAICOS

1 crédito, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TIPE 1004

En este curso se aplicarán los distintos métodos de conexión de paneles fotovoltaicos discutidos en clase. Además, se determinará la cantidad de paneles y baterías requeridas en un sistema fotovoltaico.

TIPE 2015 - CONTROL DE MAQUINAS ELÉCTRICAS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: TEEL 1048, TIPE 1002

En este curso se estudiará los sistemas de potencia eléctrica, circuitos trifásicos, transformadores y sus distintas configuraciones, motores AC y DC con sus distintas configuraciones, dispositivos de control eléctrico tales como: *relays*, contactores y controladores magnéticos.

TIPE 2015L - LABORATORIO DE CONTROL DE MAQUINAS ELÉCTRICAS

1 créditos, 3 horas de laboratorio a la semana - Prerrequisito: TEEL 1048, TEEL 1048L, TIPE 1002, TIPE 1002L

En este curso se aplicarán las destrezas adquiridas sobre Sistemas de potencia eléctrica, circuitos trifásicos, transformadores y sus distintas configuraciones, motores AC y DC con sus distintas configuraciones, dispositivos de control eléctrico tales como: *relays*, contactores y controladores magnéticos.

DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE PROFESIONES DE LA CONDUCTA

El Departamento Académico de Profesiones de la Conducta tiene dos (2) programas académicos: (1) Bachillerato en Artes en Justicia Criminal y el (2) Grado Asociado en Justicia Criminal. Justicia Criminal es el conjunto de procedimientos aplicables que estudia el comportamiento y actividades humanas desde un marco de conocimiento socio jurídico.

BACHILLERATO EN ARTES EN JUSTICIA CRIMINAL

El **Bachillerato en Artes en Justicia Criminal** contiene un currículo ágil y dinámico que atempera el conocimiento socio jurídico y las técnicas modernas en el campo de la Justicia Criminal con las nuevas exigencias de la sociedad cambiante del siglo XXI. El Bachillerato integra los conocimientos adquiridos en el Grado Asociado y lo aplica y relaciona con la administración, organización y procedimientos existentes en el Sistema de Justicia Criminal para prevenir, controlar y rehabilitar al ofensor/a. El currículo es uno multi e interdisciplinario, el cual incluye cursos de: investigación criminal, procedimiento criminal, derecho evidenciario, sistema de justicia juvenil, penología, entre otros. El total de créditos requeridos para el Bachillerato en Artes en Justicia Criminal es de 109-110 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular del Bachillerato en Artes en Justicia Criminal.

GRADO ASOCIADO EN JUSTICIA CRIMINAL

El **Grado Asociado en Justicia Criminal** aspira a preparar y desarrollar al máximo el potencial del estudiante dotándole de la información y conocimiento aplicado necesario para que prosigan estudios conducentes al Bachillerato. El currículo incluye cursos de: derecho penal, criminología, uso y abuso de drogas y alcohol, derechos humanos, civiles y constitucionales, intervención en crisis, sistema de justicia criminal y relaciones con la comunidad, entre otros. El total de créditos requeridos para el Grado Asociado en Justicia Criminal es de 73 créditos. Ver adelante la Secuencia Curricular Grado Asociado en Justicia Criminal.

Departamento de Profesiones de la Conducta

BACHILLERATO EN ARTES EN JUSTICIA CRIMINAL

Revisada y aprobada mayo 2015

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
LICO 1101	Literacia de Computadora	3	0	3	--
CISO 1101	Ciencias Sociales I	3	3	0	--
JUSC 1101	Introducción al Sistema de Justicia Criminal en Puerto Rico	3	3	0	--
Total		16	13	3	

Segundo Semestre					
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
CISO 1102	Ciencias Sociales II	3	3	0	CISO 1101
JUSC 1102	Uso y Abuso de Drogas y Alcohol	3	3	0	--
JUSC 1103	Gobierno de Puerto Rico	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 3307	Derecho Penal	3	3	0	JUSC 1101
Total		18	18	0	

Verano					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
JUSC 2203	Criminología	3	3	0	JUSC 1101
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
SICO 1101	Introducción a la Psicología	3	3	0	--
SOCI 1101	Sociología	3	3	0	--
JUSC 2205	Profesionalismo, Liderazgo y Ética	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 2206	Derechos Humanos, Civiles y Constitucionales	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 1103
JUSC 2209	Intervención en Crisis	3	3	0	JUSC 1101
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	MATE 1106 LICO 1101
Total		18	18	0	

Cuarto Semestre					
SICO 1104	Psicología Social	3	3	0	SICO 1101
JUSC 2211	Metodología y Técnica de Investigación Social Científica	3	3	0	ESTA 2255 LICO 1101
JUSC 2212	Sistema de Justicia y las Relaciones con la	3	3	0	JUSC 1101

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
	Comunidad				
JUSC 3303	Penología	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 2203 JUSC 3307
JUSC 3305	Procedimiento Criminal	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 3307
JUSC 3308	Leyes Penales Especiales	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 3307
Total		18	18	0	

Verano					
ADMI 1101	Principios de Administración	3	3	0	--
SAAM 1101	Salud y Ambiente	3	3	0	--
Total		6	6	0	

Quinto Semestre					
JUSC 2214	Investigación Criminal	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 3307
JUSC 3301	Ley de Evidencia	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 3307
JUSC 3309	Sistema de Justicia Juvenil	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 3307
JUSC 4000	Introducción a la Victimología	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 2203 JUSC 2206 JUSC 2209 JUSC 3307
HUMA 1101	Estudio de la Civilización Occidental I	3	3	0	--
Total		15	15	0	

Sexto Semestre					
BIOL 1101	Introducción a la Biología	3	3	0	--
HUMA 1102	Estudio de la Civilización Occidental II	3	3	0	HUMA 1101
ELEC 0000	Electiva Libre	3-4	3-4	0	**
JUSC 3400	Práctica en Justicia Criminal (Bachillerato)	3	***	0	Todos los cursos JUSC
Total		12-13	12-13	0	
Total de créditos para el Programa		109-110	106-107	3	

ELECTIVAS DIRIGIDAS SUGERIDAS					
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
JUSC 2207	Entrevistas e Interrogatorios	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 2208	Sistema de Justicia Criminal en Estados Unidos	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 2210	Justicia Criminal Comparada	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 2215	Aspectos Controversiales en el Sistema de Justicia Criminal	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 2220	Criminalística	3	3	0	JUSC 2214
JUSC 4005	Psicopatología	3	3	0	SICO 1101, JUSC 2209
JUSC 4010	Víctimas por Género	3	3	0	JUSC 1101, JUSC 2203, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307
JUSC 4015	Víctimas Menores y Ancianos	3	3	0	JUSC 1101, JUSC 2203, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307
JUSC 4020	Introducción a la Psicología Forense	3	3	0	SICO 1101, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307
JUSC 4025	Peritaje Forense	3	3	0	JUSC 2206, JUSC 3307

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación mínima de C.

- * Los estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen de ingreso que ofrece el *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.
- ** **Electivas**
 Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
 Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.
- *** El curso JUSC 3400 conlleva 120 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante cumplirá con las 45 horas contacto del curso. Se requiere para el curso JUSC 3400 que el estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración de la estructura curricular y sea candidato a Graduación.

Departamento de Profesiones de la Conducta
GRADO ASOCIADO EN JUSTICIA CRIMINAL

Revisada y aprobada mayo 2015

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
Primer Semestre					
ADAP 1101	Adaptación a la Vida Universitaria	1	1	0	--
ESPA 1101*	Español I	3	3	0	*
INGL 1101*	Inglés I	3	3	0	*
LICO 1101	Literacia de Computadora	3	0	3	--
CISO 1101	Ciencias Sociales I	3	3	0	--
JUSC 1101	Introducción al Sistema de Justicia Criminal en Puerto Rico	3	3	0	--
Total		16	13	3	

Segundo Semestre					
MATE 1106*	Fundamentos de Matemáticas I	3	3	0	*
ESPA 1102	Español II	3	3	0	ESPA 1101
CISO 1102	Ciencias Sociales II	3	3	0	CISO 1101
JUSC 1102	Uso y Abuso de Drogas y Alcohol	3	3	0	--
JUSC 1103	Gobierno de Puerto Rico	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 3307	Derecho Penal	3	3	0	JUSC 1101
Total		18	18	0	

Verano					
INGL 1102	Inglés II	3	3	0	INGL 1101
JUSC 2203	Criminología	3	3	0	JUSC 1101
Total		6	6	0	

Tercer Semestre					
SICO 1101	Introducción a la Psicología	3	3	0	--
SOCI 1101	Sociología	3	3	0	
JUSC 2205	Profesionalismo, Liderazgo y Ética	3	3	0	JUSC 1101
JUSC 2206	Derechos Humanos, Civiles y Constitucionales	3	3	0	JUSC 1101 JUSC 1103
JUSC 2209	Intervención en Crisis	3	3	0	JUSC 1101
ESTA 2255	Estadística Básica	3	3	0	MATE 1106 LICO 1101
Total		18	18	0	

Cuarto Semestre					
SICO 1104	Psicología Social	3	3	0	SICO 1101
JUSC 2211	Metodología y Técnica de Investigación Social Científica	3	3	0	ESTA 2255 LICO 1101
JUSC 2212	Sistema de Justicia y las Relaciones con la	3	3	0	JUSC 1101

Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Horas Lab.	Prerrequisitos
	Comunidad				
JUSC 2213	Práctica en Justicia Criminal (Grado Asociado)	3	***	0	***
ELEC 0000	Electiva Libre	3	3	0	**
Total		15	15	0	
Total de créditos para el Programa		73	70	3	

Los cursos de concentración deberán ser aprobados con una calificación mínima de C.

* Los estudiantes tomarán los cursos de ESPA 0100, INGL 0100 y MATE 0100 si al solicitar ingreso al programa reflejan una puntuación menor de 400 en las secciones de aprovechamiento académico en Español, Inglés y Matemáticas del examen que ofrece el *College Board* o demuestren tener deficiencias en estas áreas al tomar la prueba de ubicación.

** Electivas
 Electivas libres: Curso de cualquier programa académico del Colegio, para el cual se cumpla con los prerrequisitos.
 Electivas dirigidas: selección de cursos sugeridos por el Programa para la cual se debe cumplir con los prerrequisitos.

*** El curso JUSC 2213 conlleva 75 horas de práctica en un Centro de Práctica autorizado por CUSJ. El estudiante cumplirá con las 45 horas contacto del curso. Se requiere para el curso JUSC 2213 que el estudiante haya aprobado todos los cursos de la concentración hasta el tercer semestre académico, según la estructura curricular y sea candidato a graduación.

ELECTIVAS LIBRES EN JUSTICIA CRIMINAL				
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Prerrequisitos
CRIM 103	Compendio de Derecho Penal, Procesal y Evidenciario	3	3	JUSC 1101
CRIM 105	Compendio de Sociología y Psicología	3	3	--
CRIM 107	Teorías de la Desviación	3	3	CRIM 105, JUSC 2203
CRIM 109	Problemas Sociales Contemporáneos	3	3	--
CRIM115	Prevención como Alternativa a la Criminalidad	3	3	--
ESCR 102	Planos y Bocetos	1	1	JUSC 2214
ESCR 104	Sistema Monodactilar	1	1	JUSC 2214
ESCR 106	Fotografía Forense	1	1	JUSC 2214
INCR 103	Compendio Procesal y Probatorio	2	2	JUSC 1101
INCR 112	Aspectos Éticos y Legales de la Investigación	2	2	--
INCR 114	Investigación y Recolección de Materiales Fungibles y No Fungibles	1	1	JUSC 2214
INCR 122	Estudio y Análisis de Casos Criminales	2	2	INCR 114
INCR 124	Redacción de Informes en la Investigación Criminal	2	2	INCR 114
INCR 128	Reconstrucción de Escenas Criminales	3	3	Todos los cursos JUSC e INCR o ESCR
SEGU 100	Aplicación de los Derechos Civiles y Constitucionales al Escenario de Guardia de Seguridad	2	2	--
SEGU 103	Introducción a la Seguridad	2	2	--

ELECTIVAS LIBRES EN JUSTICIA CRIMINAL				
Código	Título del Curso	Créditos	Horas Clase	Prerrequisitos
SEGU 110	Aspectos Éticos y Legales encaminados a la Seguridad	2	2	SEGU 100
SEGU 115	Defensa Personal y la Seguridad	2	2	SEGU 103
SEGU 117	Uso y Manejo de Armas de Fuego	2	2	SEGU 103
SEGU 123	Redacción de Informes para Guardias de Seguridad	2	2	ESPA 1101, INGL 1101 SEGU 100, SEGU 110
SEGU 125	Práctica en Escenarios de Guardia de Seguridad	3	3	SEGU 110 Correquisito SEGU 123

DESCRIPCIÓN DE CURSOS DE JUSTICIA CRIMINAL

JUSC 1101 - INTRODUCCIÓN AL SISTEMA DE JUSTICIA CRIMINAL EN PUERTO RICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

El curso es básico para los estudiantes que inician sus estudios en Justicia Criminal. Se definen conceptos necesarios para la comprensión de lo que es un sistema de justicia criminal y los aspectos sustantivos y procesales que forman parte de éste. Se identifican y describen las agencias responsables de prevenir e investigar el crimen y la delincuencia, de arrestar y enjuiciar a las personas acusadas de delito y de rehabilitar a los convictos. Se examinan los componentes del sistema en Puerto Rico; su desarrollo histórico, base legal, organización, administración, metas, objetivos, funcionamiento y como estos se relacionan entre sí.

JUSC 1102 - USO Y ABUSO DE DROGAS Y ALCOHOL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: Ninguno

Análisis de los aspectos sociales, médicos y legales relacionados con el abuso de sustancias. Descripción de las drogas que más se utilizan, de los efectos y síndromes de abstinencia. Estudio de los tratamientos que se utilizan para la drogadicción y el alcoholismo. Búsqueda de alternativas dirigidas a la prevención.

JUSC 1103 - GOBIERNO DE PUERTO RICO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Este curso se dirige hacia el estudio de la estructura, organización y funcionamiento del Gobierno de Puerto Rico. Se describen los poderes creados por la Constitución y cómo se interrelacionan entre sí. Se identifican los departamentos y agencias que proveen servicios directos al ciudadano y a las comunidades.

JUSC 2203 - CRIMINOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Estudio del desarrollo histórico de la disciplina que investiga las causas del crimen, las características del ofensor, la prevención y posibles soluciones al problema de la criminalidad. Presentación y análisis de las teorías que intentan explicar el porqué de la conducta delictiva. Búsqueda de alternativas innovadoras.

JUSC 2205 - PROFESIONALISMO, LIDERAZGO Y ÉTICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Se da énfasis a la importancia del profesionalismo dentro del Sistema de Justicia Criminal y las entidades privadas. Esto incluye, pero no se limita, a mantener una imagen y conducta adecuada dirigida a ganarse la confianza y el respeto de los ciudadanos; la cortesía, las relaciones humanas positivas, la confidencialidad de los procesos, de las personas y sus expedientes; el desarrollo de

las destrezas de liderazgo para participar activamente en la solución de problemas causantes del crimen y la delincuencia y la capacidad para tomar decisiones acertadas. Estudio y análisis del Código o Ley de Ética que aplican a todas las personas que laboran en el campo de la Justicia Criminal en Puerto Rico.

JUSC 2206 - DERECHOS HUMANOS, CIVILES Y CONSTITUCIONALES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 1103

Estudio y discusión de los temas relacionados con los derechos civiles: origen, evolución y desarrollo. Se enfatiza la importancia de los deberes cívicos. Análisis de situaciones y jurisprudencia relacionada con la posible violación de los derechos reconocidos en la Constitución de los Estados Unidos y Puerto Rico.

JUSC 2207- ENTREVISTAS E INTERROGATORIOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Estudio de las técnicas modernas para la obtención de información de las personas: entrevistas e interrogatorios; propósito y admisibilidad del uso del Polígrafo y otros adelantos de la tecnología moderna. Análisis sobre la legalidad de las confesiones y admisiones. Estudio de casos: Escobedo v. Illinois, Miranda vs. Arizona, entre otros.

JUSC 2208 - SISTEMA DE JUSTICIA CRIMINAL EN ESTADOS UNIDOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Curso electivo para los estudiantes del Bachillerato en Artes en Justicia Criminal que les interesa trabajar en el Gobierno Federal. Permite conocer los componentes y el funcionamiento del Sistema de Justicia Criminal en los Estados Unidos.

JUSC 2209 – INTERVENCIÓN EN CRISIS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101

Este curso plantea las técnicas y estrategias necesarias para intervenir en el manejo de situaciones de crisis y mucha tensión emocional que surgen en las comunidades como resultado de las relaciones humanas cotidianas. Enfatiza en las técnicas de entrevistas e intervención y manejo de situaciones de crisis.

JUSC 2210 - JUSTICIA CRIMINAL COMPARADA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Estudio comparativo de los sistemas de justicia criminal existentes en otros países con el propósito de evaluar las estrategias que se utilizan para combatir el crimen y la delincuencia. Se analizarán posibles alternativas que puedan ser aplicadas en Puerto Rico.

JUSC 2211 – METODOLOGÍA Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN SOCIAL Y CIENTÍFICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: ESTA 2255, LICO 1101

Estudio de las técnicas modernas de la investigación científica social aplicada al campo de la Justicia Criminal. Preparación de propuestas y trabajos de investigación de campo.

JUSC 2212 - SISTEMA DE JUSTICIA CRIMINAL Y LAS RELACIONES CON LA COMUNIDAD

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

En este curso se estudian y analizan las relaciones del Sistema de Justicia Criminal en las comunidades de Puerto Rico. Se definen conceptos tales como: relaciones humanas, comunitarias y públicas; se exploran las razones por las cuales los ciudadanos desconfían de los encargados de velar por la seguridad y el orden establecido para vivir en sociedad. Se describe la función de las agencias concernidas y cómo establecer relaciones positivas basadas en la confianza y el respeto mutuos. Se analizan detalladamente las relaciones con los adolescentes, las multitudes y los grupos minoritarios. Se capacita al estudiante para relacionarse con los ciudadanos y, en conjunto, buscar alternativas viables para prevenir el crimen, solucionar los conflictos o problemas y mejorar la calidad de vida de las comunidades.

JUSC 2213 - PRÁCTICA EN JUSTICIA CRIMINAL (GRADO ASOCIADO)

3 créditos, 75 horas de práctica - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 1102, JUSC 1103, JUSC 2203, JUSC 2205, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307

Ubicación del estudiante en uno de los componentes del Sistema de Justicia Criminal. Como observador no participante tendrá la oportunidad de observar y analizar los procesos relativos a la prevención, investigación, intervención, análisis de evidencia, procesos judiciales, entre otros.

JUSC 2214 - INVESTIGACIÓN CRIMINAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101, JUSC 3307

Este curso enfatiza la importancia de la investigación criminal que se inicia al descubrirse la comisión de un delito. Se definen los conceptos relativos a esta materia. Se describe su desarrollo histórico y los distintos investigadores que existen, sus funciones y cualidades. Se estudian los postulados y principios de la investigación, el método investigativo y sus fases, las fuentes de información al servicio del investigador, la importancia de la escena del crimen y del testimonio en corte.

JUSC 2215 - ASPECTOS CONTROVERSIALES EN EL SISTEMA DE JUSTICIA CRIMINAL

3 créditos, 3 horas a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Análisis de temas controversiales relacionados con el Sistema de Justicia Criminal: autoritarismo, abuso de poder, fuerza excesiva, influencia político partidista, corrupción, violación de derechos

civiles, encubrimiento, omisión o negligencia en el cumplimiento del deber; las demandas, la discreción, las relaciones con la comunidad y los medios de comunicación.

JUSC 2220 - CRIMINALÍSTICA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 2214

Estudio de la aplicación de las Ciencias en la Investigación del Crimen. Se enfatiza la protección de la escena, los métodos de búsqueda, levantamiento, embalaje y transportación de las pruebas al laboratorio; los análisis científicos a los cuales son sometidas, preservando en todo momento la cadena de custodia. Se discuten temas relacionados con la investigación de muerte y otros delitos. Se analiza la importancia de la información que revelan las Huellas Digitales o de Pisadas; las manchas de sangre, semen, DNA, los polvos, rastros de pertenencia, etc. Curso electivo.

JUSC 3301 - LEY DE EVIDENCIA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 3307

Estudio del aspecto procesal relativo a la reglamentación existente para la presentación de la evidencia en los procesos judiciales. Análisis de los principios generales que establecen las Reglas de Evidencia y el alcance de cada una de ellas. Énfasis en las garantías constitucionales que deben preservarse e interpretación de la Jurisprudencia del Tribunal General de Justicia.

JUSC 3303 – PENOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 2203, JUSC 3307

Estudio de la disciplina que estudia las penas, los castigos y medidas de seguridad. Definición de la penología y otros conceptos básicos. Análisis de la importancia del sistema penal en la sociedad. Desviación y formas de reacción social. Presentación y discusión de las teorías del castigo, las clases de penas, su historia y evolución. Énfasis en el sistema correccional de Puerto Rico.

JUSC 3305 - PROCEDIMIENTO CRIMINAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 3307

Estudia el derecho procesal en Puerto Rico. Análisis de los procedimientos anteriores y posteriores al juicio y a la sentencia. Identificación del sospechoso, registros o allanamientos, determinación de causa probable para arresto o citación, presentación del arrestado ante un magistrado, procedimientos en alzada, mociones antes del juicio, vista preliminar, lectura de acusación, juicio, sentencia y apelación. Análisis de la jurisprudencia del Tribunal General de Justicia.

JUSC 3307 - DERECHO PENAL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101

Estudio y análisis de los principios generales para la aplicación del derecho penal en Puerto Rico. Descripción de los delitos de mayor incidencia y repercusión social en la Isla. Definición de los

delitos, sus elementos, modalidades y penas. Análisis de la jurisprudencia del Tribunal Supremo de Puerto Rico.

JUSC 3308 - LEYES PENALES ESPECIALES

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101, JUSC 3307

Estudio y análisis de las leyes penales con particular énfasis al estudio de la Ley de Armas, Ley de Explosivos, Ley de Hostigamiento Sexual, Ley de Vehículos y Tránsito, Ley de Violencia Doméstica, Ley de Menores, Ley de Sustancias Controladas, Ley de Confiscaciones y Vida Silvestre. Se examina la jurisprudencia relativa a éstas a través de una perspectiva histórica y sociológica.

JUSC 3309 - SISTEMA DE JUSTICIA JUVENIL

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisito: JUSC 1101, JUSC 3307

Estudio de la Ley y de las Reglas de Procedimientos para Asuntos de Menores en Puerto Rico. Definición del concepto “delincuencia”, desarrollo histórico y análisis descriptivo de los sistemas de justicia juvenil y tribunales de menores. Estudio y análisis de las causas de la delincuencia. Discusión de la Ley de Protección Contra el Maltrato de Menores y de la jurisprudencia aplicable.

JUSC 3400 - PRÁCTICA EN JUSTICIA CRIMINAL (BACHILLERATO)

3 créditos, 120 horas en un Centro de Práctica - Prerrequisitos: Todos los cursos de concentración JUSC

Ubicación del estudiante en uno de los componentes del Sistema de Justicia Criminal. Como observador no participante tendrá la oportunidad de observar y analizar los procesos relativos a la prevención, investigación, intervención, análisis de evidencia, procesos judiciales, entre otros.

JUSC 4000 - INTRODUCCIÓN A LA VICTIMOLOGÍA

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 2203, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307

Se desarrollará un entendimiento amplio sobre el rol de la victimología como parte de las Ciencias Sociales y los derechos que le cobijan dentro del Sistema de Justicia Criminal. El curso introduce al estudiantado en la temática del análisis y discusión de las víctimas del crimen en contexto socio-jurídico. Se tomará en consideración los factores que propenden la vulnerabilidad para que una persona pueda ser victimizada. Se evaluará a las víctimas del delito desde una perspectiva social micro y macro de las problemáticas: físicas, psíquicas, emocionales, familiares, sociales, económicas, entre otras. Se discutirán los efectos de la victimización y su impacto en el desarrollo de la política pública del Estado. Se discutirán los esfuerzos gubernamentales, legales, no gubernamentales, servicios de apoyo y prevención que existen para las víctimas del crimen.

JUSC 4005 - PSICOPATOLOGÍA

3 créditos: 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: SICO 1101, JUSC 2209

El curso pretende ilustrar y transmitir los conocimientos básicos en cuanto al surgimiento y desarrollo de la Psicopatología y sus fundamentos como un instrumento de asistencia a los profesionales de la conducta humana. Se enfatizará en conceptos como: la salud mental, conducta normal, trastornos, desórdenes mentales, conducta desviada, entre otros. Además, se analizarán los diferentes códigos de diagnósticos, habilidades y destrezas para diagnosticar los trastornos mentales, sus descripciones y tratamientos.

JUSC 4010 - VÍCTIMAS POR GÉNERO

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 2203, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307

El curso analizará y hará énfasis en la discusión socio – jurídica vista desde una concepción holística del género ante la propensión de ser víctimas del crimen. Énfasis en teorías relacionadas al sexo, la construcción del género, el crimen, la criminalidad y su relación con Sistema de Justicia Criminal. Se estudiará las víctimas por género vista desde la problemática que acarrea a nivel individual, familiar económico, social, salubrista y que programas y esfuerzos a nivel estatal como privados que existen. Se discutirá jurisprudencia relacionada y pertinente a la temática.

JUSC 4015 - VÍCTIMAS MENORES Y ANCIANOS

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 1101, JUSC 2203, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307

El curso analizará la problemática social existente de una población susceptible a ser víctimas por ser menores y ancianos. Se discutirá su origen, evolución, teorías sociales y jurídicas y sus efectos a la sociedad. Se estudiará legislación protectora y jurisprudencia relacionada para ambas poblaciones vulnerables. Se analizarán los efectos de la victimización y su impacto en el desarrollo de políticas públicas establecidas tanto a nivel estatal como no gubernamental. Se discutirá el concepto de protección social en cuanto a la evaluación, intervención, prevención, esfuerzos y servicios de apoyo que existen para ambas poblaciones.

JUSC 4020 - INTRODUCCIÓN A LA PSICOLOGÍA FORENSE

3 créditos, 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: SICO 1101, JUSC 2206, JUSC 2209, JUSC 3307

El curso pretende ilustrar y transmitir los conocimientos básicos del estudio, explicación, promoción, evaluación y asesoramiento de aquellos fenómenos psicológicos, conductuales y las relaciones que inciden en el comportamiento de las personas y su relevancia legal, utilizando métodos propios de la psicología. Se pretende dotar al estudiantado de los conocimientos, herramientas y habilidades necesarias para desenvolverse en el campo profesional del perito psicólogo. Tendrán conocimientos en la elaboración de informes periciales, desarrollo de

diagnósticos psicológicos periciales, la importancia del testimonio psicológico en los Tribunales y la investigación psicosocial.

JUSC 4025 - PERITAJE FORENSE

3 créditos: 3 horas de clase a la semana - Prerrequisitos: JUSC 2206, JUSC 3307

El curso pretende ilustrar y transmitir conocimientos de peritaje forense. Desarrollará los fundamentos básicos en la formación teórica – práctica en el área jurídica – procesal. Se discutirán las variables intervinientes socio - jurídicas e históricas relacionadas. Capacitará al estudiantado para ser una herramienta útil en el auxilio de técnicas científicas y de investigación judicial en áreas como búsqueda, análisis de información e interpretación de la evidencia a la hora de poderla presentar y exponer adecuadamente en el Tribunal. Además, se analizarán los diferentes roles, sus limitaciones, beneficios, desventajas y ejecutorias generales de las habilidades periciales.

CRIM 103 - COMPENDIO DE DERECHO PENAL, PROCESAL Y EVIDENCIARIO

3 créditos - Prerrequisito: JUSC 1101

Estudio y análisis de los principios generales para la aplicación del derecho penal en Puerto Rico. Definición de los delitos, sus elementos, modalidades y penas. Estudia el aspecto procesal relativo al análisis de los principios generales que establecen las Reglas de Derecho Procesal y Evidenciario y el alcance de cada una de ellas. Análisis de la jurisprudencia del Tribunal General de Justicia.

CRIM 105 - COMPENDIO DE SOCIOLOGÍA Y PSICOLOGÍA

3 créditos - Prerrequisitos: Ninguno

Estudio de la estructura de la sociedad, sus características generales y particulares, las fuerzas que actúan sobre los grupos y las condiciones que transforman la vida social. Se enfatiza el desarrollo de una definición del estudiante fundamentado en la naturaleza de su entorno social y el lugar que ocupa en el mismo. Además, del estudio de la psicología como disciplina. Las fuerzas que influyen en los procesos mentales y de conducta. Desarrollo de la personalidad, las etapas de crecimiento y desarrollo humano; el concepto de salud y las psicopatologías a través del DSM 5 y terapias.

CRIM 107 - TEORÍAS DE LA DESVIACIÓN

3 créditos - Prerrequisito: CRIM 105, JUSC 2203

Estudio y análisis de las diferentes escuelas que han estudiado el concepto de la desviación: biológica, genética, psicológica, psiquiátrica y sociología y su aplicabilidad como herramienta de prevención de la conducta desviada.

CRIM 109 - PROBLEMAS SOCIALES CONTEMPORÁNEOS

3 créditos - Prerrequisito: Ninguno

Desarrolla la capacidad para identificar, entender, analizar de manera objetiva y crítica los problemas sociales que afectan nuestro entorno. Se estudia de manera analítica la formulación de ideas y estrategias que promuevan la solución efectiva de problemas sociales.

CRIM 115 - PREVENCIÓN COMO ALTERNATIVA A LA CRIMINALIDAD

3 créditos - Prerrequisito: Ninguno

Curso diseñado para el estudio, análisis y comparación de estrategias y planes de distintos organismos: seguridad, públicos, privados o comunitarios encaminados y dirigidos a prevenir la criminalidad.

ESCR 102 - PLANOS Y BOCETOS

1 crédito - Prerrequisito: JUSC 2214

Se aplicarán conocimientos avanzados en la recreación de planos a escala y herramientas tecnológicas para confeccionar bocetos.

ESCR 104 - SISTEMA MONODACTILAR

1 crédito - Prerrequisito: JUSC 2214

Estudio de encaminado al levantamiento de huellas digitales. Conocimiento de los diferentes componentes que forman las huellas. Análisis y diferenciación de ellas.

ESCR 106 - FOTOGRAFÍA FORENSE

1 créditos - Prerrequisito: JUSC 2214

Estudio, análisis y aplicación a la escena del crimen de los diferentes tipos de fotografía: general, intermedia, acercamiento, panorámica, escalonada, aérea, vigilancia y seguimiento.

INCR 103 - COMPENDIO PROCESAL Y PROBATORIO

2 créditos - Prerrequisito: JUSC 1101

Estudia el derecho procesal y probatorio en Puerto Rico. Identificación del sospechoso, registros o allanamientos, determinación de causa probable para arresto o citación, presentación del arrestado ante un magistrado, procedimientos en alzada, vista preliminar, lectura de acusación, juicio, sentencia. Y a la misma vez, se estudiará la reglamentación existente para la presentación de la evidencia en los procesos judiciales. Énfasis en las garantías constitucionales que deben preservarse e interpretación de la Jurisprudencia del Tribunal General de Justicia

INCR 112 - ASPECTOS ÉTICOS Y LEGALES DE LA INVESTIGACIÓN

2 créditos - Prerrequisito: Ninguno

Estudio de los aspectos éticos y legales relativos a los procesos de investigación. Análisis, discusión y presentación de casuística referente a violaciones a los principios éticos y legales que llevan no esclarecerse un caso o a cometer delito.

INCR 114 - INVESTIGACIÓN Y RECOLECCIÓN DE MATERIALES FUNGIBLES Y NO FUNGIBLES

1 crédito - Prerrequisito: JUSC 2214

Estudio, análisis, investigación y recolección de materiales fungibles y no fungibles. Es el mismo se lleva a cabo las técnicas modernas de investigación y recolección siguiendo la cadena de custodia.

INCR 122 - ESTUDIO Y ANÁLISIS DE CASOS CRIMINALES

2 créditos - Prerrequisito: INCR 114

Curso pretende estudiar y analizar casos notorios en materia criminal y el desarrollo de cómo se llevó a cabo la investigación criminal.

INCR 124 - REDACCIÓN DE INFORMES Y FORMULARIOS EN LA INVESTIGACIÓN CRIMINAL

2 créditos - Prerrequisito: INCR 114

Provee experiencias en el análisis y redacción de varios de informes y formularios, enfatizando los informes que requieren investigación. Se requiere la redacción de un informe formal extenso para que desarrollen destrezas en la presentación e interpretación de hallazgos de una investigación. Los aspectos teóricos de redacción de informes se presentan incluyendo también los diferentes tipos de informes, sus funciones, propósitos y formatos.

INCR 128 - RECONSTRUCCIÓN DE ESCENAS CRIMINALES

3 créditos - Prerrequisito: Todos los cursos JUSC y ESCR o INCR

Aplicar las destrezas y habilidades adquiridas en el certificado mediante la creación simulada de trabajo de recreación de escenas del crimen.

SEGU 100 - APLICACIÓN DE LOS DERECHOS CIVILES Y CONSTITUCIONALES AL ESCENARIO DE GUARDIA DE SEGURIDAD

2 créditos - Prerrequisito: Ninguno

Estudio y discusión de los temas relacionados con los derechos civiles y constitucionales al escenario de guardia de seguridad. Se enfatiza la importancia de los deberes cívicos. Análisis de situaciones y jurisprudencia relacionada con la posible violación de los derechos reconocidos en la Constitución de los Estados Unidos y Puerto Rico en la esfera de la profesión de guardia de seguridad.

SEGU 103 - INTRODUCCIÓN A LA SEGURIDAD

2 créditos - Prerrequisito: Ninguno

Estudio introductorio de los conceptos básicos y a fines a la seguridad. Se aplicarán a escenarios de seguridad residencial, comercial, educativa e industrial.

SEGU 110 - ASPECTOS ÉTICOS Y LEGALES ENCAMINADOS A LA SEGURIDAD

2 créditos - Prerrequisito: SEGU 100

Estudio de los aspectos éticos y legales dentro del campo de la seguridad y las entidades privadas. Esto incluye: imagen de conducta adecuada que genere respeto y confianza de la ciudadanía. La cortesía, las relaciones humanas positivas y la confidencialidad de los procesos, juegan un papel importante. El desarrollo de las destrezas éticas y legales aplicables a la seguridad para participar activamente en la solución de problemas causantes del crimen y la delincuencia y la capacidad para tomar decisiones acertadas. Estudio y análisis del Código o Ley de Ética que aplican a todas las personas que laboran en el campo de la seguridad.

SEGU 115 - DEFENSA PERSONAL Y LA SEGURIDAD

2 créditos - Prerrequisito: SEGU 103

Estudio y conocimiento básico en las técnicas modernas de defensa personal aplicadas al campo de guardia de seguridad.

SEGU 117 - USO Y MANEJO DE ARMAS DE FUEGO

2 créditos - Prerrequisito: SEGU 103

Conocimiento básico en el uso y manejo general de armas de fuego y de la ley 404 del 11 de septiembre 2000 con sus respectivas enmiendas: portación de armas, solicitud de licencia, permiso de portación y jurisprudencia aplicable, serán discutidos en el curso

SEGU 123 - REDACCIÓN DE INFORMES PARA GUARDIAS DE SEGURIDAD

2 créditos - Prerrequisito: SEGU 100, SEGU 110, ESPA 1101, INGL 1101

Provee experiencias en la redacción de informes. Enfatiza los informes que requieren investigación. Los aspectos teóricos de redacción de informes se presentan incluyendo también los diferentes tipos de informes, sus funciones, propósitos y formatos.

SEGU 125 - PRÁCTICA EN ESCENARIOS DE GUARDIA DE SEGURIDAD

3 créditos - Prerrequisito: SEGU 100 Correquisito: SEGU 123

Curso diseñado para que el estudiante este inmerso en un escenario práctico de guardia de seguridad. El estudiante tendrá que cumplir con 75 horas. Se le convalidará por 2 años de experiencia en escenarios de guardia de seguridad.

MIEMBROS DE LA FACULTAD DEL COLEGIO UNIVERSITARIO DE SAN JUAN

Correa Rodríguez, Héctor; Instructor
M.A., Universidad Antioch, 1991
B.S., Universidad de Puerto Rico, 1977

Cuevas Ortiz, Diana, Instructora
M.S.N., Recinto de Ciencias Médicas, 1990
B.S.N., Universidad Metropolitana, 1984

Droz Ramos, Marcus; Instructor
B.S.E.E., Universidad Politécnica,
Recinto de Arecibo, 1994

Gelpi Rodríguez, Phaedra; Catedrática Auxiliar
Ed.D. Universidad de Puerto Rico, 2008
M.A.Ed., Universidad de Phoenix, 1998
B.S., Universidad de Puerto Rico, 1992

González Medina, Ana Olga; Instructora
M.S., Recinto de Ciencias Médicas, 1990
B.S., Universidad de Puerto Rico, 1980

Isaac Salim, Antonio; Instructor
B.A., Colegio Universitario de Bayamón, Universidad
de Puerto Rico, 1990

Laguna Claudio, Ana I., Instructora
M.S.N., B.S.N., John Dewey University, 2014, 2009

Landrón Arana, Inés; Instructora
M.Ed., B.S, Universidad de Puerto Rico, 1979, 1974

Montelara Tirado, Carlos; Catedrático Auxiliar
B.S., Universidad Interamericana de P. R., 1979

Morales Pérez, Judith; Instructora
M.A., B.A. Universidad de Puerto Rico, 1996, 1988

Nieves Ramos, José R.; Catedrático Asociado
M.S.N., B.S.N., Universidad de Puerto Rico, 1990,
1985

Negrón Olmo, Manuel; Instructor
M.A., B.A., Universidad de Puerto Rico, 2005, 1983

Pérez Casanova, María T., Instructora
J.D., Pontificia Universidad Católica de Puerto Rico,
2001 R.L.M.A, J.C.M.A., J.C.B.A,
Universidad Interamericana de P. R., 1998, 1996,
1995, 1996

Rivera Mercado, Yanid; Instructora
M.B.A., Universidad de Phoenix, 2006
B.S., Universidad de P. R., Humacao, 1995

Rivera Serrano, Ángel; Catedrático Auxiliar
Ed.D. Universidad Interamericana de P. R., 2012
M.I.S.M., E.D.P. College, 2003
M.P.A., Universidad de Puerto Rico, 1994
B.B.A., Caribbean University, 1990

Rodríguez Molina, Nilda E.; Instructora
M.B.A., Universidad Central de Bayamón, 2014

Rosario Rodríguez, Elizabeth; Instructora
M.S.N., Recinto de Ciencias Médicas, 2001
B.S.N., Universidad Metropolitana, 1984

Silva Martínez, Daneris; Catedrática Auxiliar
Ed.D. Universidad del Turabo, 2012
M.I.S.M., EDP College, 2005
B.A., S.I., EDP College, 1993

Vázquez Bones, María; Catedrática Auxiliar
M.A.Ed., Universidad Interamericana de P. R., 1986
B.A., Universidad de Puerto Rico